

2025

Годовой отчет ПАО «ЦМТ»



ЦЕНТР
МЕЖДУНАРОДНОЙ
ТОРГОВЛИ
МОСКВА



ПРОЕКТ

ПРЕДВАРИТЕЛЬНО УТВЕРЖДЕН
Советом директоров ПАО «ЦМТ»
«05» марта 2026 г. Протокол №__

ГODOVOЙ ОТЧЕТ
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ЦЕНТР МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ»
(ПАО «ЦМТ»)
за 2025 год

МОСКВА
2026

Обращение председателя Совета директоров



Уважаемые акционеры!

В 2025 году ПАО «ЦМТ» продемонстрировало высокую адаптивность к экономическим трансформациям, сохранив стабильные показатели роста по всем направлениям бизнеса.

В отчетном периоде планирование деятельности ЦМТ учитывало прогнозы умеренной динамики экономики страны при сохраняющихся внешних вызовах. По итогам года все поставленные финансовые задачи были выполнены, доходы Общества превысили рекордные 9,7 миллиардов рублей.

Результат был достигнут благодаря планомерной работе всех подразделений под руководством Совета директоров Общества, стратегическому планированию операционной деятельности, проработанной финансовой и маркетинговой политике, регулярному анализу целевых показателей и оперативному реагированию на процессы трансформации рынков присутствия бизнесов компании.

В условиях растущей конкуренции ЦМТ последовательно осуществлял инвестиции в цифровые инструменты, внедрение современных технологических решений, искусственного интеллекта, автоматизацию бизнес-процессов. Данные стратегические инициативы позволили повысить операционную эффективность бизнес-процессов и обеспечить устойчивые конкурентные позиции в перспективе.

В 2025 году в ЦМТ Москвы состоялся ряд ведущих деловых событий, посвященных формированию экономических и технологических векторов развития нашей страны, с участием Президента России. В их числе - Форум будущих технологий 2025, форум ВТБ-Капитал «Россия зовет!», а также

десятки конгрессов и конференций в области экономики, ИТ, науки, здравоохранения. Знаковым событием осени стал IX Съезд Торгово-промышленной палаты РФ, объединивший лидеров деловой активности из всех регионов страны.

Экологическая повестка, социальная ответственность, благотворительные инициативы остаются в числе приоритетов компании, играя важную роль в соблюдении принципов корпоративной ответственности Общества.

Все запланированные социальные проекты на 2025 год были реализованы в полном объеме. С целью сохранения квалифицированных кадров и адаптации молодых специалистов ЦМТ реализовал комплекс мероприятий в целях профессионального роста, включавший стратегические сессии и образовательные программы.

Ключевой задачей компании остается приверженность высоким стандартам качества, играющим неизменно важную роль в обеспечении поступательного роста и поддержании доверия акционеров.

В рамках стратегического планирования на 2026 год Общество ставит перед собой задачи по сохранению финансовой стабильности и укреплению статуса надежного делового партнера. Для достижения этой цели будут предприняты комплексные меры по оптимизации операционных процессов, интеграции инновационных решений и укреплению репутации ЦМТ Москвы в деловой среде.



С.Н. Катырин
Председатель Совета директоров ПАО «ЦМТ»

Содержание

1. Основные условия деятельности	05	6. Развитие информационных технологий	55	12. Дивидендная политика	78
2. Результаты финансово-хозяйственной деятельности	07	7. Обеспечение безопасности	59	13. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления	81
3. Основные направления деятельности	13	8. Персонал и социальная ответственность	61	14. Крупные сделки, совершенные Обществом в отчетном году, и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность	84
3.1. Офисно-квартирный комплекс	14	9. Задачи развития на 2026 год	69	Приложения	86
3.2. Гостиничное направление	21	10. Деятельность Правления	71	1. Основные сведения об Обществе	87
3.3. Конгрессные услуги	30	11. Деятельность Совета директоров	73	2. Информация о лицах, входящих в состав органов управления и контроля	88
3.4. Ресторанный комплекс	40			3. Использование энергетических ресурсов ПАО «ЦМТ» в 2025 году	93
3.5. Фитнес-услуги	44			4. Баланс ПАО «ЦМТ»	94
4. Маркетинговая политика и развитие общественных связей	46			5. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления	96
5. Инвестиционная деятельность	51				

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



1

1. Основные условия деятельности

Бизнес-план и Бюджет ПАО «ЦМТ» на 2025 г. основывались на Основных стратегических направлениях развития ПАО «ЦМТ» на период 2024-2026 гг. и были направлены на сохранение устойчивости

финансово-хозяйственной деятельности Общества с учетом обострения конкуренции и рисков снижения деловой активности под влиянием макроэкономических и других факторов.

Основной задачей было обеспечение высокой доходности, не ниже уровня прошлых лет, и ее рост по отдельным направлениям бизнеса Общества с учетом складывающихся на рынках присутствия ЦМТ условий.

На работу основных направлений деятельности ПАО «ЦМТ» в 2025 г. оказывали влияние разнонаправленные тенденции и факторы:

- Рынок офисной недвижимости в 2025 г. показывал положительную динамику, рост средних арендных ставок в классах А и В в Москве по отношению к 2024 г., по данным ведущих отраслевых аналитиков составил от 8% до 24% по новым сделкам при сохранении доли вакантных площадей на уровне 5,0-6,0%, что позволило Обществу продолжать наращивать арендные ставки по коммерческим площадям.
- На гостиничном рынке Москвы в 2025 г. произошло умеренное снижение спроса, что привело к снижению загрузки качественного номерного фонда гостиниц Москвы (по данным Hotel Advisors*) на 2,3 п.п. к показателям 2024 г. Внутренние туристы по-прежнему составляли основу турпотока. При этом отмечался рост иностранного турпотока, который вырос на 10% и составил 3 млн человек. Основная часть международного турпотока пришлась на граждан Китая, Индии, Турции и стран Ближнего Востока. По данным Hotel Advisors* средняя цена номера (ADR) в московских отелях по итогам 2025 г. выросла на 5% относительно аналогичного показателя за 2024 г. Наибольший прирост стоимости продемонстрировали гостиницы категории 5* (+6,4% к уровню предыдущего года).

- Рынок конгрессно-выставочных мероприятий Москвы в течение 2025 г. продолжал активно развиваться за счет открытия новых объектов и перепрофилирования существующих площадок. Усилилась тенденция к переводу мероприятий в регионы — это связано с ростом деловой активности и развитием инфраструктуры в других российских городах. При этом несмотря на тренд на децентрализацию, Москва сохранила лидирующее положение на национальном конгрессном рынке, оставаясь главным событийным центром страны. Основными заказчиками мероприятий выступали государственный сектор, банки, страховые организации, медицинские и фармацевтические компании.
- На рынке общественного питания наметилось заметное охлаждение. Количество заказов в заведениях общепита Москвы в 2025 году сократилось на 4% год к году (данные Focus Technologies). Выручка московских заведений общепита прибавила в среднем около 5% к уровню 2024 года, рост выручки носил в основном инфляционный характер и не указывал на расширение аудитории.

- Для ресторанного бизнеса ПАО «ЦМТ» 2025 г. сложился благоприятно по банкетному направлению за счет значительного числа конгрессно-выставочных мероприятий. При этом на фоне сохранявшегося в 2025 г. высокого уровня инфляции происходило, с одной стороны, увеличение доходов в связи с ростом цен, а с другой стороны, повышение стоимости закупаемых продовольственных товаров и затрат на привлекаемый персонал по аутсорсингу ограничивало возможности роста прибыли.
- На российском рынке аренды жилья в 2025 году высокие ставки по ипотеке и массовый выход на рынок квартир, приобретенных в период 2020-2023 годов, кардинально изменили баланс спроса и предложения. По данным аналитического центра ДОМ.РФ, количество объявлений о сдаче квартир достигло исторических максимумов, а рост цен на аренду, впервые за три года, затормозился. На этом фоне Общество смогло продолжить наращивание стоимости аренды при сохранении практически предельного уровня загрузки.
- В 2025 году произошли изменения в налоговом законодательстве. Ставка налога на прибыль для российских предприятий в 2025 году выросла с 20 до 25%, что отразилось на результатах деятельности ПАО «ЦМТ» и повлияло на величину чистой прибыли компании.

Кроме общих рыночных факторов особое влияние на результаты работы гостиничного и ресторанного направлений деятельности ПАО «ЦМТ» оказал перенос с 1 июня 2025 г. выставочной деятельности АО «Экспоцентр» на другие локации, который сопровождался сокращением выставочного сегмента гостей во всех близлежащих гостиницах и снижением уровня открытых тарифов, особенно в периоды низкого спроса и в выходные дни, что усложняло работу Гостиницы и Ресторанного комплекса по замещению выпадающих доходов за счет других сегментов.

Открытие Национального центра «Россия» на месте бывшего выставочного комплекса АО «Экспоцентр» и перевод на его площадку ряда мероприятий с государственным участием, ранее запланированных для проведения в Конгресс-центре ПАО «ЦМТ», потребовало от Общества принятия дополнительных мер по поиску и привлечению новых мероприятий в кратчайшие сроки.

В сложившихся условиях применяемая наряду со стратегическим и годовым планированием практика поквартального рассмотрения результатов, планирования контрольных показателей и мер по их выполнению, принятая Советом директоров и Правлением Общества в предшествующие годы, подтвердила свою эффективность. Своевременно принятые меры и мобилизация коллектива ПАО «ЦМТ» позволили выполнить задачу по обеспечению стабильности деятельности Общества и поддержанию высокой доходности бизнеса.

РЕЗУЛЬТАТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



Результаты финансово-хозяйственной деятельности за 2025 год

Доходы ПАО «ЦМТ» от основной деятельности за 2025 г. превысили 9,7 млрд руб. без НДС. Выполнение плана составило 106,1%.

По отношению к 2024 году рост доходов составил 105,1% за счет планомерной работы всех направлений деятельности Общества и реализации инициатив, направленных на максимизацию доходов в текущих рыночных условиях.

Наибольший рост доходов к прошлому году продемонстрировали Офисно-квартирный комплекс (+365,4 млн руб.) и Ресторанный комплекс (+122,0 млн руб.).



К уровню 2024 года
+5,1%

9,7 млрд ₺

Объем доходов без НДС



К уровню 2024 года
+9,0%

4,7 млрд ₺

Чистая прибыль

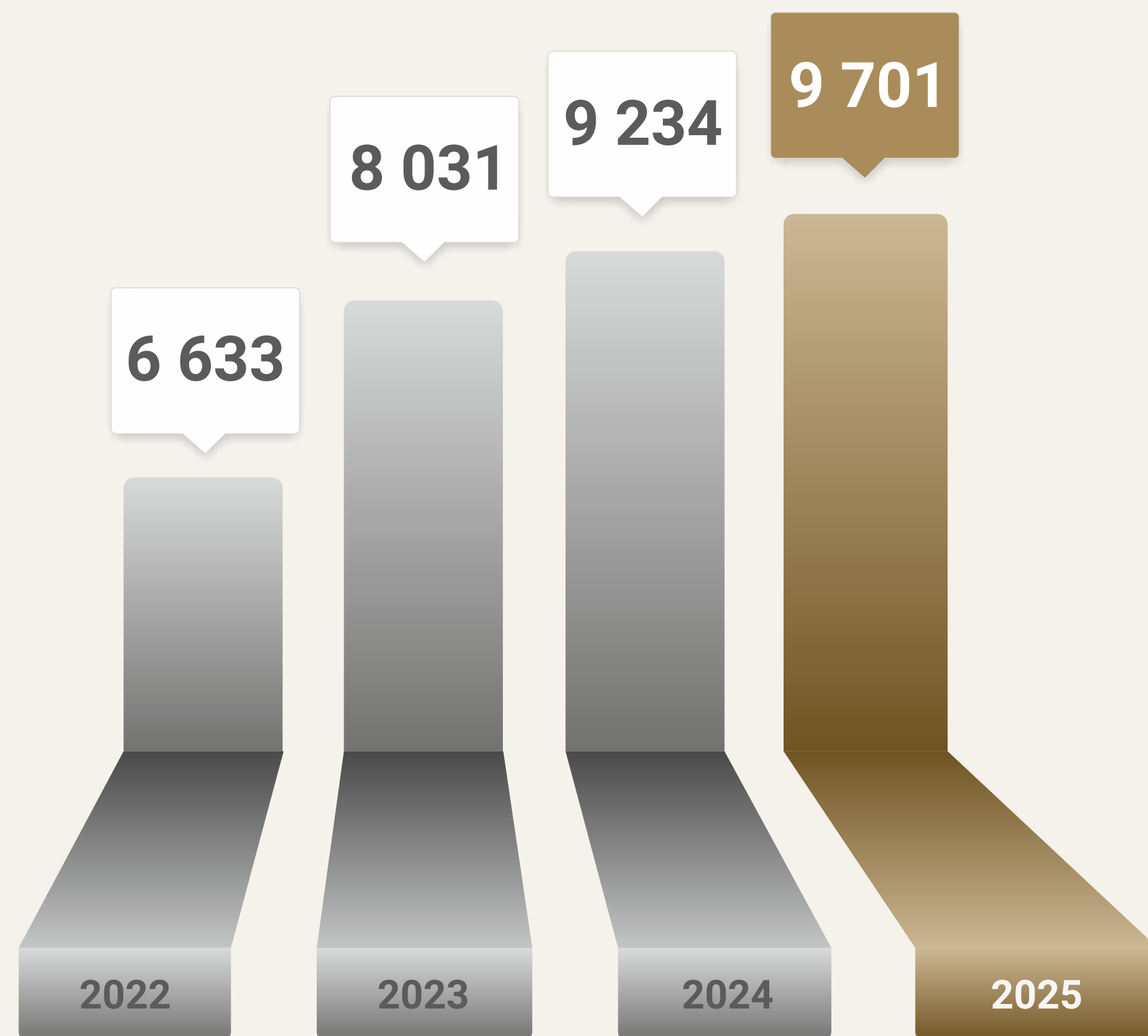


К уровню 2024 года
+5,0%

8,6 млн ₺

Производительность труда

Динамика доходов, млн ₽



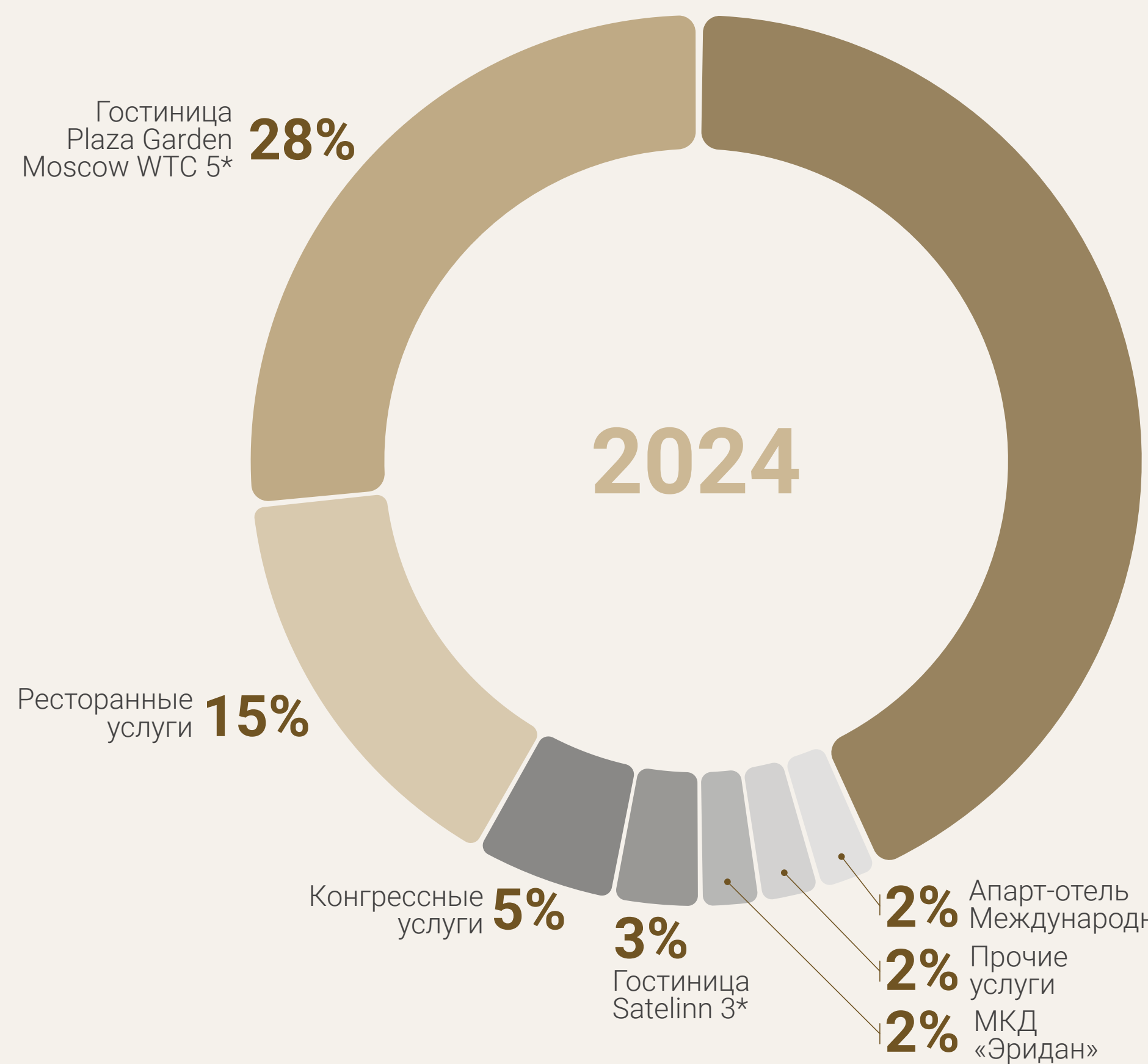
К уровню 2024 года

+5,1%

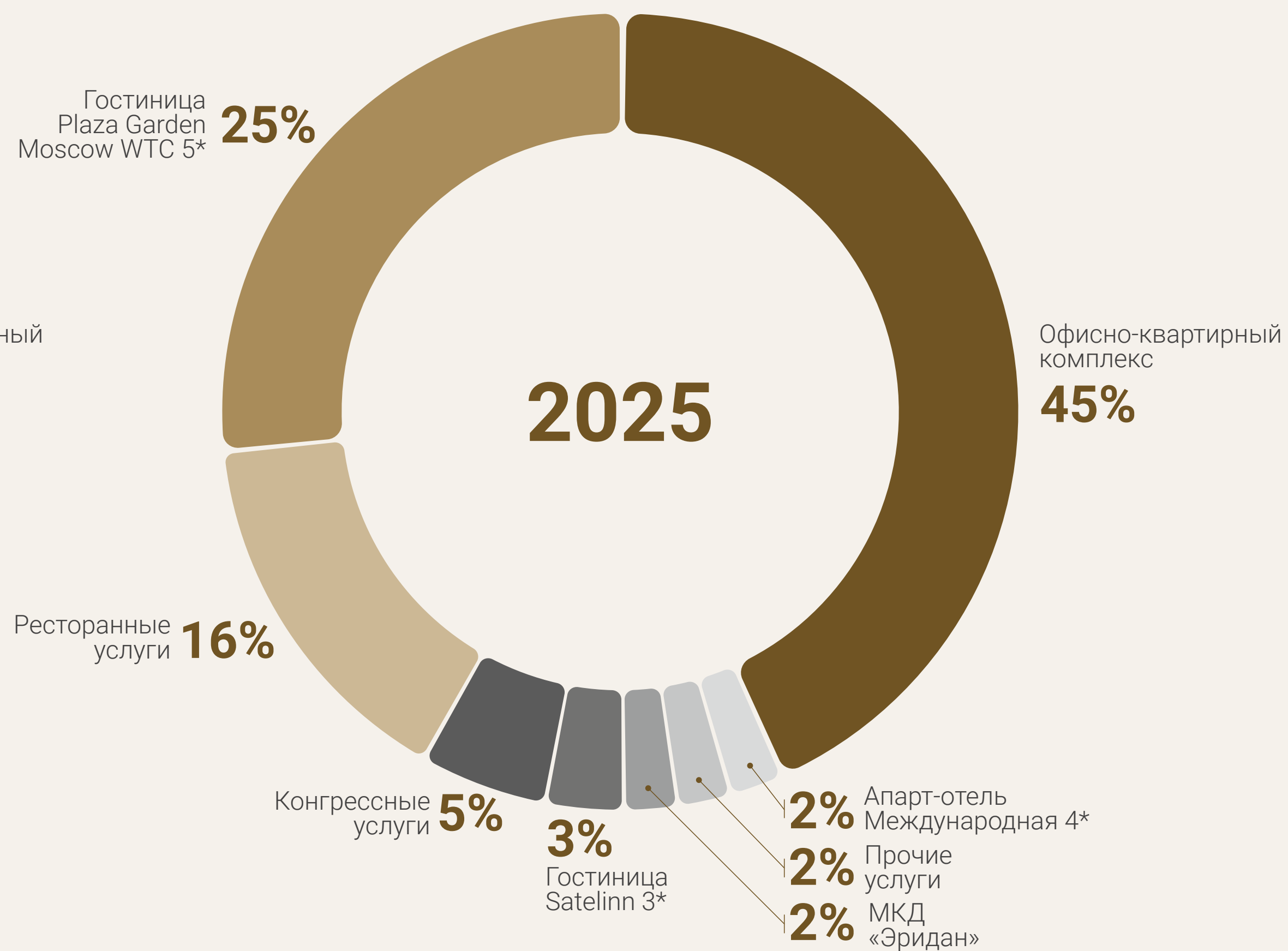
Динамика доходов

По итогам 2025 г. в структуре доходов Общества доля доходов Офисно-квартирного комплекса увеличилась с 43% до 45%, доля Ресторанного комплекса выросла с 15% до 16%, а доля доходов гостиницы Plaza Garden сократилась с 28% до 25%.

Структура доходов ПАО «ЦМТ» по направлениям деятельности

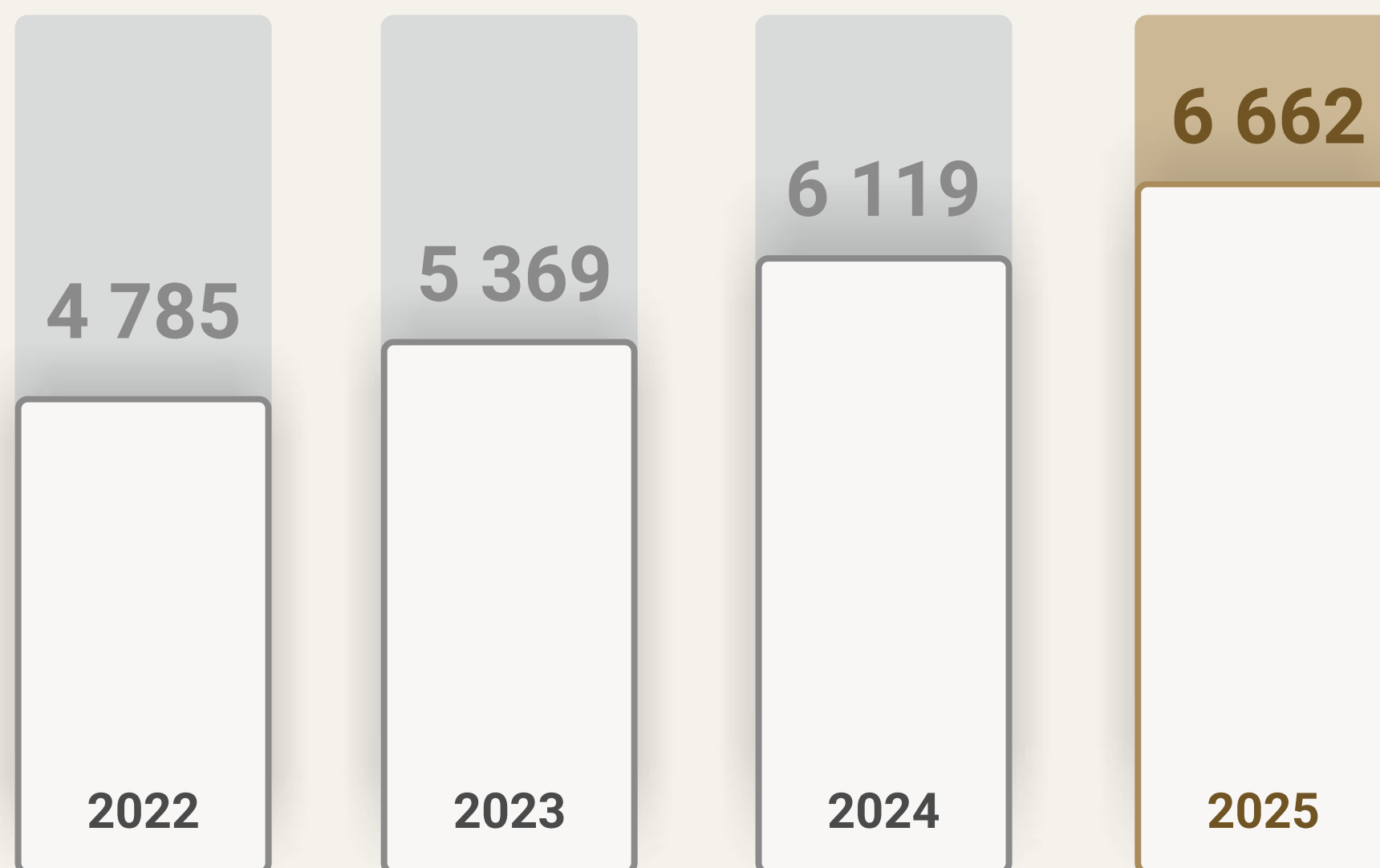


Офисно-квартирный комплекс
43%



Офисно-квартирный комплекс
45%

Затраты, млн ₹



К уровню 2024 года

+8,9%

Динамика затрат

По итогам 2025 года общий объем затрат составил 6 662,4 млн руб. или 108,9% к 2024 г. Помимо переменных затрат, связанных с объемом оказанных услуг, на рост затрат к прошлому году основное влияние оказали увеличение расходов на персонал и налоги, расходы на текущий восстановительный ремонт, а также повышение цен на продукты питания и товарно-материальные ценности.

Чистая прибыль, млн ₹



К уровню 2024 года

+9,0%

Динамика чистой прибыли

По итогам 2025 г. прибыль от продаж составила 3 038,8 млн руб., практически на уровне 2024 г.

Кроме прибыли по основной деятельности в 2025 году Обществом были получены процентные доходы от размещения временно свободных денежных средств на банковских депозитах в сумме 3 611,2 млн руб., превысившие уровень 2024 г. на 44,9%.

Рост процентных доходов обусловлен получением Обществом максимально высоких ставок по депозитам от банков-партнеров в рамках действующих соглашений на фоне высокого уровня ключевой ставки Банка России, а также повышением эффективности управления денежными средствами.

Чистая прибыль по итогам 2025 г. получена в размере 4 701,0 млн руб. Рост данного показателя к 2024 г. составил 109,0% (+387,7 млн руб.).

По итогам работы за 2025 г. Общество выполнило все установленные Советом директоров ПАО «ЦМТ» контрольные показатели по доходам и прибыли.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Офисно-квартирный комплекс

3.2. Гостиничное направление

3.3. Конгрессные услуги

3.4. Ресторанный комплекс

3.5. Фитнес-услуги

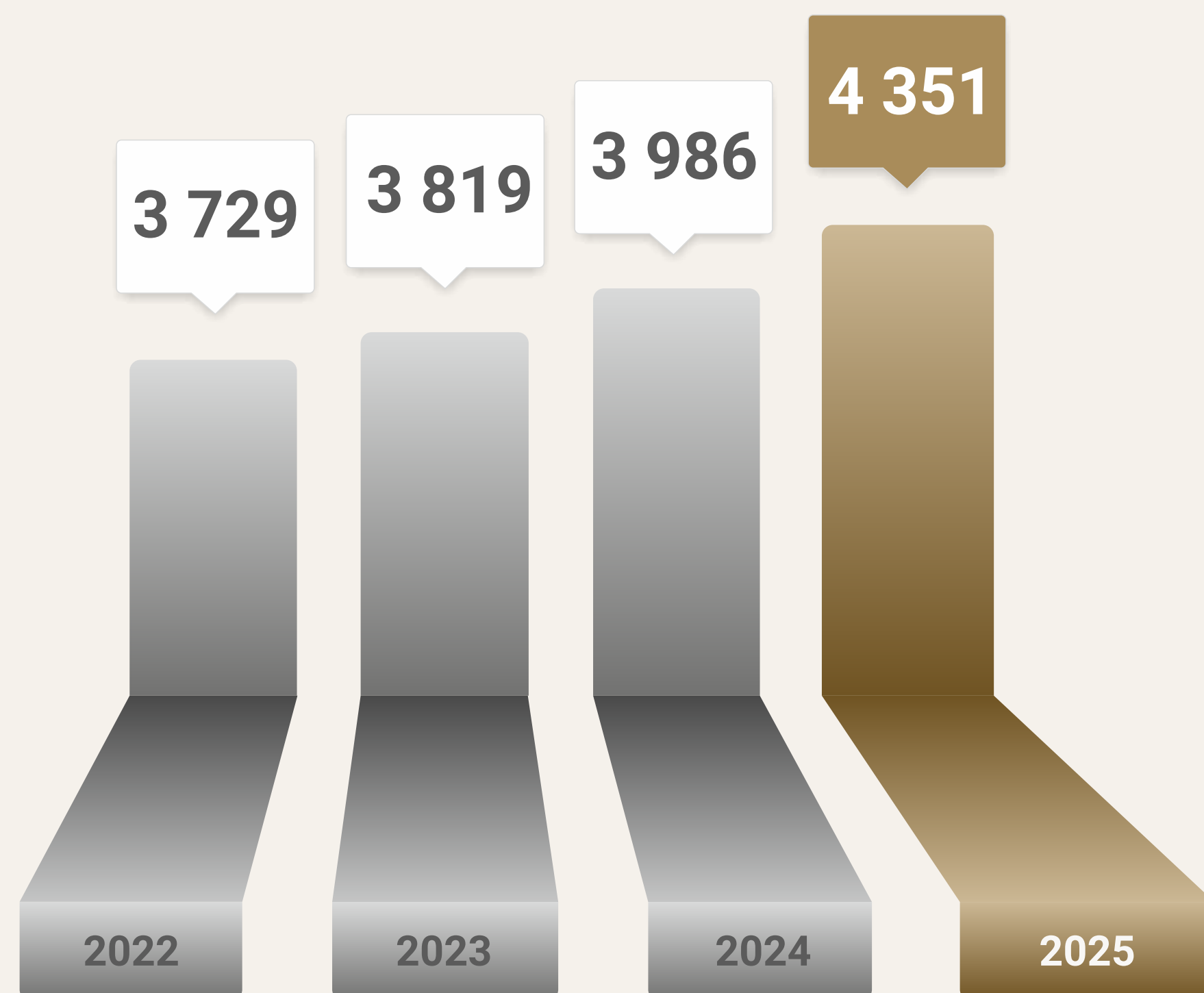
ОФИСНО-КВАРТИРНЫЙ КОМПЛЕКС



3.1

3.1. Офисно-квартирный комплекс

Доходы, млн ₽



К уровню 2024 года

+9,2%

Динамика доходов
офисно-квартирного комплекса

Доходы Офисно-квартирного комплекса ПАО «ЦМТ» от сдачи площадей в аренду и продажи сопутствующих услуг в 2025 г. получены в размере 4 351,3 млн руб. Показатель 2024 г. превышен на 9,2% (+365,4 млн руб.).

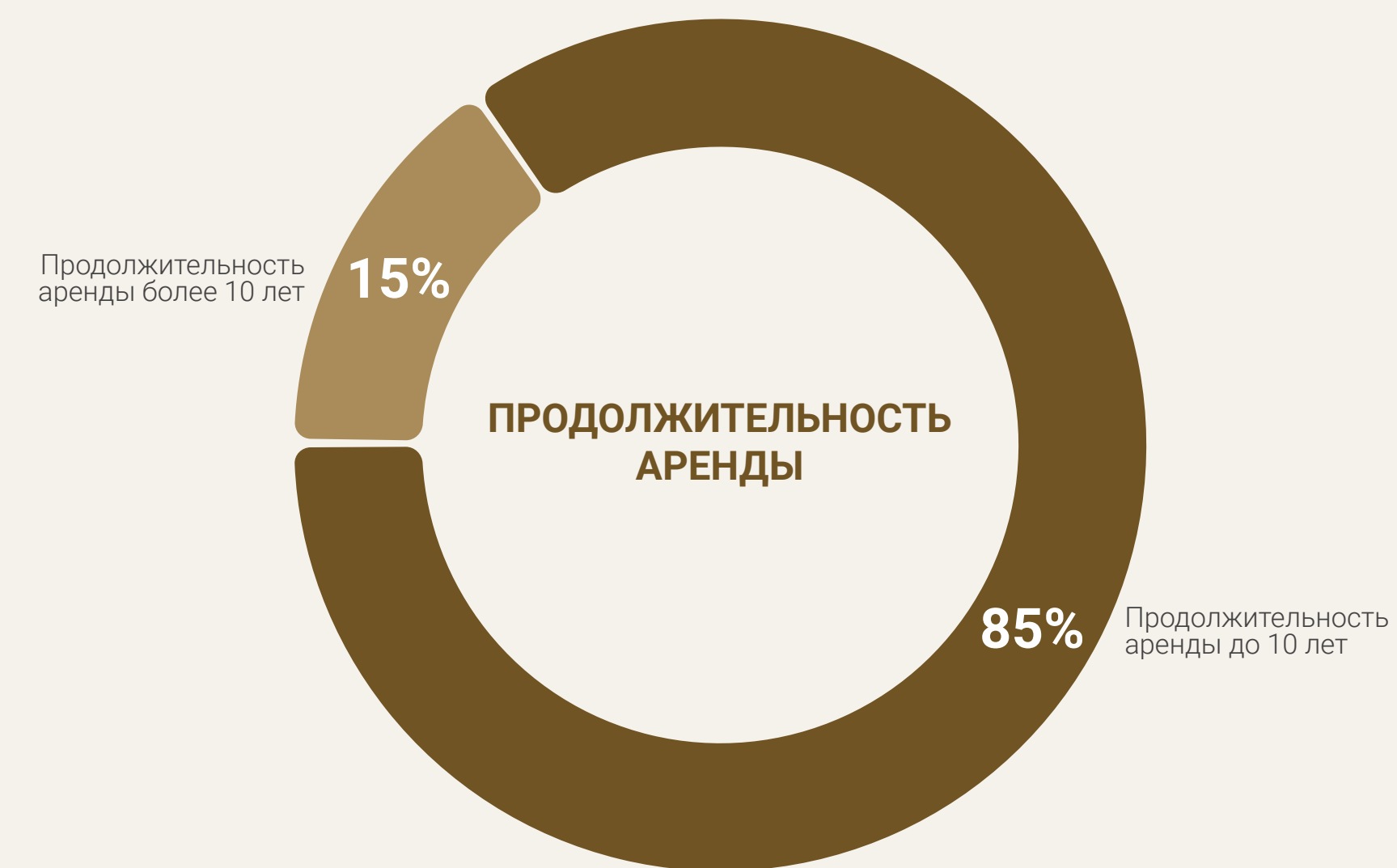
Средняя загрузка офисных зданий по итогам 2025 г. составила 98,7% и выросла по отношению к 2024 году на 0,8% (в 2024 г. – 97,9%). Средняя ставка аренды за 2025 год выросла на 7,6% относительно 2024 года и составила 37,0 тыс. рублей (в 2024 г. – 34,4 тыс. рублей).

Структура пула арендаторов в 2025 г.

Полученные в 2025 году результаты были достигнуты за счет принятой Правлением Общества ценовой политики и проводимой Офисно-квартирным комплексом ПАО «ЦМТ» планомерной работы:

- по получению дополнительных доходов за счет индексации арендных ставок при продлении действующих договоров аренды, повышения цены продажи офисов новым арендаторам, а также продажи дополнительных услуг;
- по быстрому замещению освобождающихся площадей, в том числе за счет проведения работы с листом ожидания в CRM-системе для потенциальных и действующих арендаторов ЦМТ;
- по обеспечению высокого уровня сервиса для действующих арендаторов, с учетом индивидуального подхода и получения от них обратной связи о наличии потребностей в сохранении и улучшении качества предоставляемых услуг.

В структуре арендаторов комплекса ЦМТ преобладают компании торгового, производственного, энергетического, добывающего секторов экономики, а также компании госсектора.



Рынок офисной недвижимости в 2025 году

В 2025 году в Москве было введено в эксплуатацию 704 тыс. кв. м. офисных помещений (по данным компании NF Group). Общий объем сделок за год составил 1,3 млн кв.м., из которых 808 тыс. кв.м. пришлось на сделки продажи, а 539 тыс. кв.м. на аренду. Это привело к снижению загрузки в классе А до 91,6%, при небольшом росте в классе В до 95,2%.

Загрузка офисных площадей в 2025 г.,%



Рынок офисной недвижимости в 2025 году

По итогам года ставка аренды на рынке Москвы в классе А составила 42,8 тыс. руб. за 1 кв.м., в классе В - 30,7 тыс. руб. за 1 кв.м., включая операционные расходы, без НДС.

Средняя ставка аренды в Офисном здании 3 ПАО «ЦМТ» (соответствующему классу А) в 2025 г. составила 40,7 тыс. руб., включая операционные расходы, без учета НДС и находится на 4,9% ниже уровня, в расчет которого попадают только сделки

по вновь заключенным договорам и в основном в более современных бизнес центрах. В Офисном здании 3 ЦМТ в расчете учитываются средние ставки по всем арендаторам, в том числе долгосрочные.

В офисных зданиях ПАО «ЦМТ» класса В (Офисные здания 1,2, Международная) средняя ставка аренды составила по итогам года 35,9 тыс. руб. за кв.м., включая операционные расходы, без учета НДС, и превышает средний показатель по Москве на 16,9%.

Средняя ставка аренды* в 2025 году, тыс ₺



* Для сопоставимости показателей, средняя ставка аренды отражена с учетом операционных расходов (ОРЕХ), без НДС

** среднее значение по всем заключенным и перезаключенным договорам

*** среднее значение по совершенным сделкам

Задачи офисно-квартирного комплекса на 2026 год

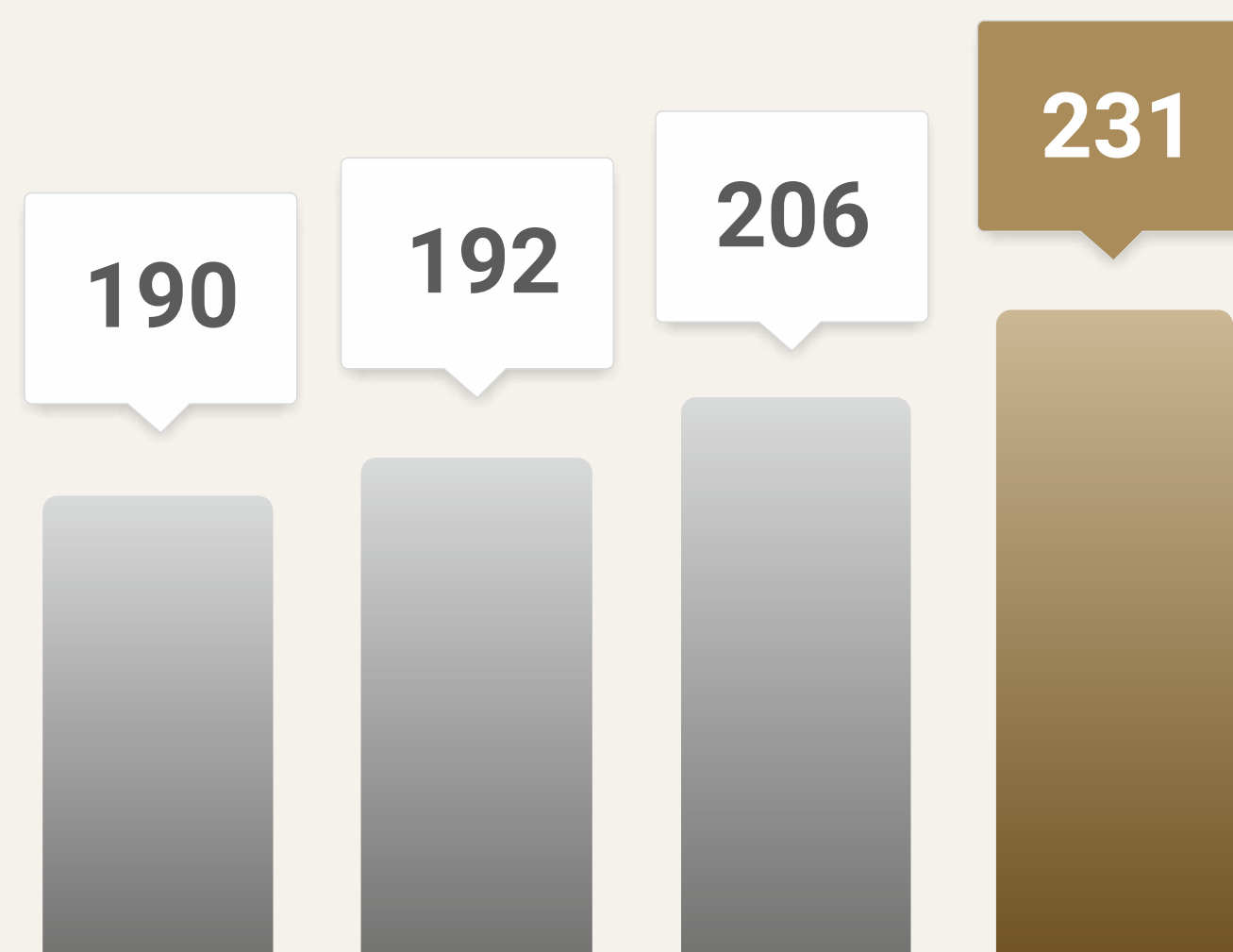
В 2026 году ключевой задачей Офисно-квартирного комплекса является удержание конкурентных позиций на рынке аренды коммерческой недвижимости и обеспечение роста доходности за счёт увеличения средней арендной ставки при сохранении высокого уровня загрузки площадей, повышения качества услуг и удовлетворенности клиентов. Планируется реализация следующих основных направлений работы:

- постоянный мониторинг спроса, формирование оптимальной цены продажи для новых арендаторов;
- индексация арендных ставок при перезаключении договоров, направленная на увеличение средней цены при сохранении загрузки;
- обеспечение комфортной среды для арендаторов, в том числе за счет развития сервисов и предоставления дополнительных услуг с учетом потребностей арендаторов;
- повышение качества оказываемых услуг за счет работы с обратной связью от арендаторов об их удовлетворенности предоставляемыми ЦМТ услугами;
- продолжение обновления арендных площадей для повышения конкурентоспособности коммерческих активов.
- развитие цифровых сервисов и регулярное информирование компаний-арендаторов о событиях в ЦМТ с целью повышения их вовлеченности в жизнь комплекса и организуемые Обществом мероприятия.



МКД «Эридан»

Доходы, млн ₽



К уровню 2024 года

+12,4%

Динамика доходов МКД «Эридан»

Доходы от арендной деятельности МКД «Эридан» за 2025 г. получены в размере 231,2 млн руб. Уровень доходов 2024 г. превышен на 12,4%.

В условиях активного спроса на рынке аренды жилья в 2025 г. была продолжена работа по индексации арендных ставок по действующим договорам в МКД «Эридан», что позволило увеличить среднюю стоимость аренды квартир до 58,0 тыс. руб. в месяц (+14,3% к 2024 г.) при сохранении загрузки на уровне 97,6%.

В рамках повышения доходности актива в 2025 г. завершена установка в квартирах индивидуальных приборов учета (ИПУ) воды и электроэнергии, что позволило внедрить практику возмещения клиентами расходов на коммунальные услуги по договорам аренды без уменьшения действующей арендной ставки.

Задачи МКД «Эридан» на 2026 год

- сохранение загрузки квартирного фонда не менее достигнутого уровня, в том числе за счет сокращения сроков простоя квартир, выделенных для производства ремонта, а также рекламных и маркетинговых активностей, связанных с продвижением квартир в интернете и с привлечением агентств недвижимости;
- увеличение стоимости аренды квартир в среднем на 10–11% за счет индексации арендных ставок в соответствии с рыночными условиями при продлении действующих договоров, применения гибких тарифов для ключевых арендаторов и увеличения цен при заключении новых договоров с использованием системы ценообразования с учётом постоянной и переменной части арендной платы (ставка плюс компенсация расходов на коммунальные услуги по ИПУ);
- обеспечение рыночной привлекательности квартир за счет конкурентных преимуществ, связанных с предоставлением арендаторам качественных услуг (индивидуальные парковочные места на придомовой территории, охрана помещений и территории, оперативный ремонт и замена вышедшей из строя бытовой техники и оборудования квартир, а также гарантированное документальное оформление проживания в соответствии с условиями договора).

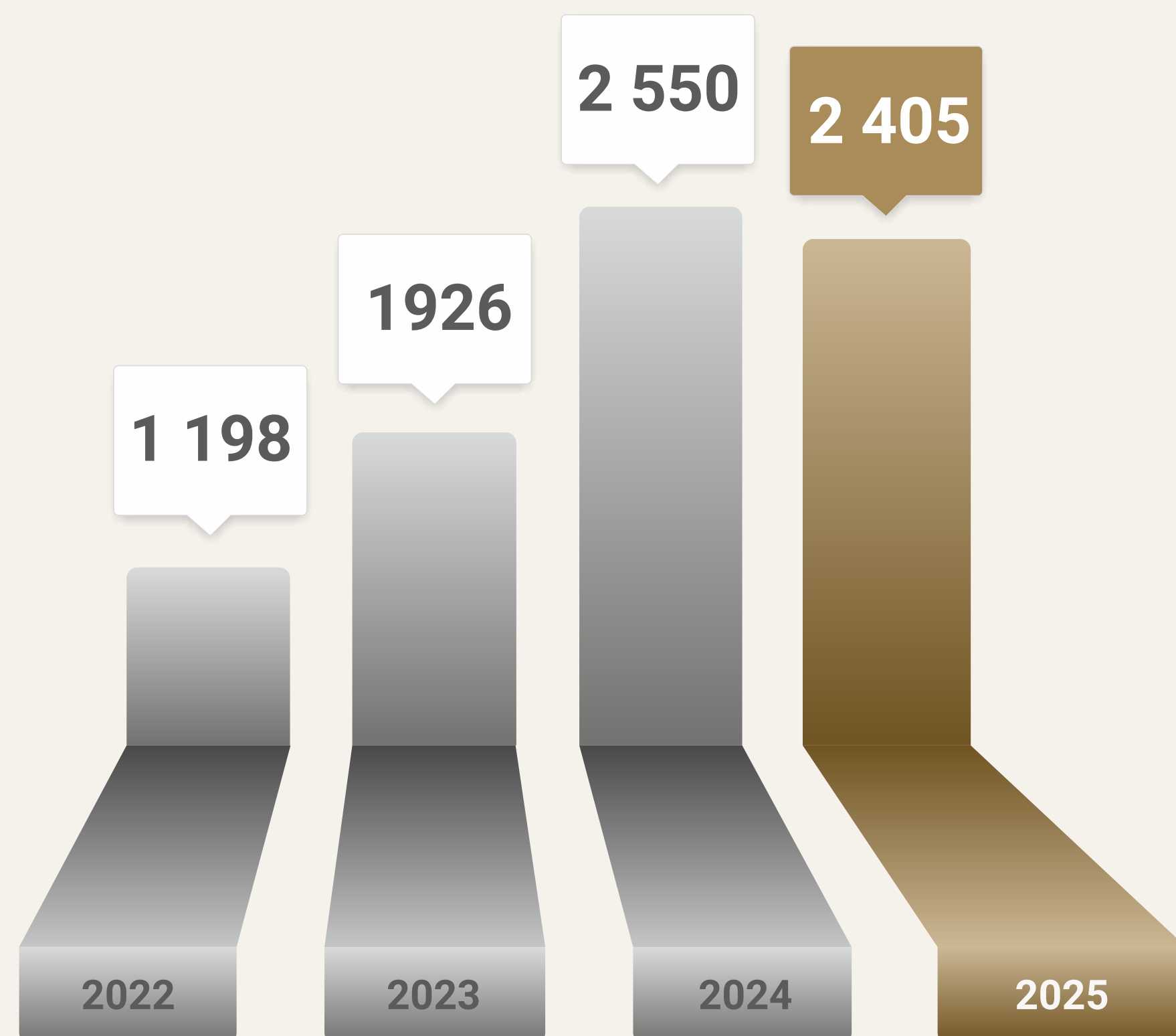
ГОСТИНИЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ



3.2

3.2. Гостиничное направление. Гостиница Plaza Garden Moscow WTC 5*

Доходы, млн ₹



К уровню 2024 года

-5,7%

Динамика доходов
Гостиницы Plaza Garden Moscow WTC

В 2025 году на работу Гостиницы влияли разнонаправленные факторы. По данным Hotel Advisors в выборке Nikoliers, в первой половине 2025 года средняя загрузка гостиниц Москвы снизилась на 2,3 п. п. по сравнению с аналогичным периодом 2024 года, на что повлияло снижение транспортной доступности столицы из-за сбоев в работе аэропортов, невыгодный для иностранных туристов высокий курс рубля, общее замедление активности. В первой половине года драйвером деятельности Гостиницы были крупные выставки и масштабные мероприятия в ЦМТ.

Доходы Гостиницы за 2025 г. составили 2 404,7 млн руб., в том числе доходы от проживания 2 327,6 млн руб.

Начиная с июня 2025 года, гостиница Plaza Garden Moscow WTC оказывала услуги в условиях закрытия выставочной площадки АО «ЭКСПОЦЕНТР» и перевода ряда выставок на другие локации, что сказалось на снижении высокого спроса в периоды их проведения. Основными направлениями получения замещающих доходов были расширение услуг для корпоративного сегмента и использование крупных мероприятий для привлечения гостей. Гостиница стала одной из основных площадок размещения участников

международного конкурса «Интервидение-2025». Во второй половине 2025 года увеличился объем въездного туризма в Москву, что также использовалось Гостиницей для привлечения иностранного сегмента из стран Ближнего Востока и Китая.

В результате активного продвижения и дифференцированного подхода к различным сегментам клиентов гостиница Plaza Garden Moscow WTC смогла достичь результата, близкого к

показателям 2024 года (снижение на 5,7%). Доходы Гостиницы за 2025 г. составили 2 404,7 млн руб., в том числе доходы от проживания 2 327,6 млн руб. Plaza Garden Moscow WTC по сравнению с гостиницами-конкурентами¹ занимает лидирующие позиции по средней цене за номер (индекс ARI - 149,2%), удерживая стабильную долю рынка по доходу на номер (индекс RGI - 109,9%).

¹ Данные компании Hotel Advisors, гостиницы конкурентного окружения: Radisson Slavyanskaya, MonArx Москва, Arbat Stars, AZIMUT Сити Олимпик, Novotel Moscow City.

Для достижения результатов 2025 года гостиницей Plaza Garden были реализованы следующие мероприятия:

- развитие сегмента корпоративных компаний с большими объемами бизнеса (Сбер, ВТБ, «Сибур», Хуавей и др.), а также госсегмента (министерства, посольства и иные госструктуры);
- прямое подключение к китайской платформе Trip.com, что позволило привлечь дополнительный объем индивидуальных путешественников из КНР;
- проведение партнерских мероприятий на площадке ЦМТ с Мостуризмом для китайских заказчиков и с сервисом «Островок» для заказчиков ближневосточного региона, а также летнего клиентского мероприятия для ключевых партнеров;
- работа в бизнес-миссиях в Китай и Королевство Саудовская Аравия, проходивших при поддержке Мостуризма и Союза туристической индустрии;
- продвижение Гостиницы в социальных сетях (VK, Telegram), геосервисах («Яндекс», «2ГИС») с таргетированными и контекстными рекламными кампаниями, нацеленными на москвичей, региональных гостей и B2B аудиторию;
- активизация использования программы лояльности ЦМТ-Бонус за счет автоматизации регистрации при прямом
- бронировании на сайте plazagarden.ru, обновление фото и видео-контента гостиницы и работа по созданию нового сайта;
- участие в ежегодных отраслевых мероприятиях (Buying Business Travel, MICE Connection, MEF, Meet Global MICE Congress) и партнерских мероприятиях («Яндекс», «Островок», Travelline, HRS, Мостуризм).



Гостиничный рынок Москвы в 2025 году

В 2025 г. в Москве открылось всего 3 качественных гостиничных объекта на 691 номер, находящихся под управлением ведущих российских сетевых операторов. По итогам года, согласно данным компании Commonwealth Partnership, общий объем качественного номерного фонда Москвы достиг уровня 21,9 тыс. номеров.

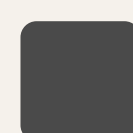
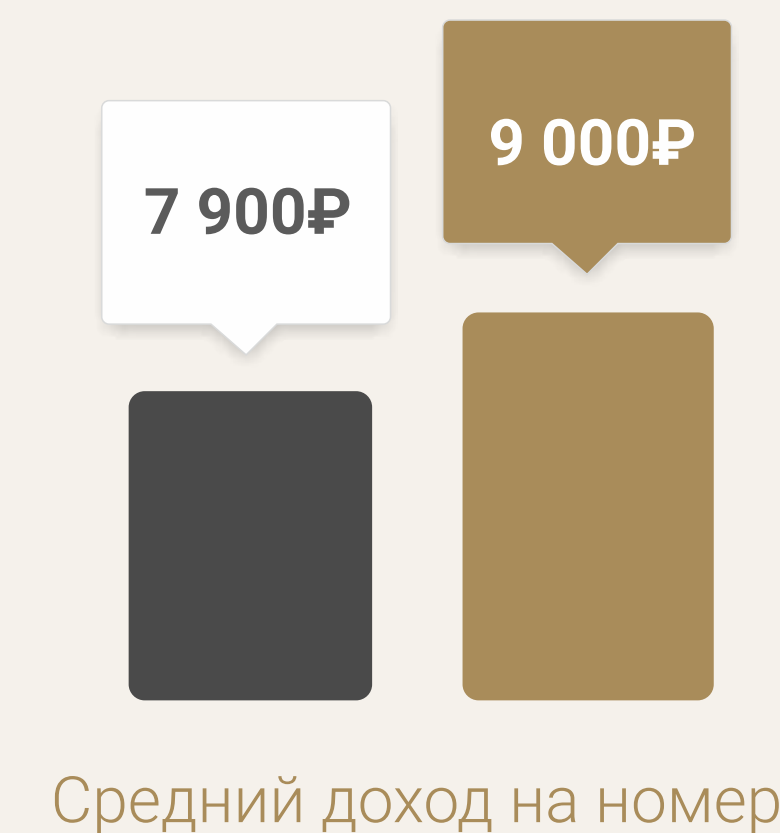
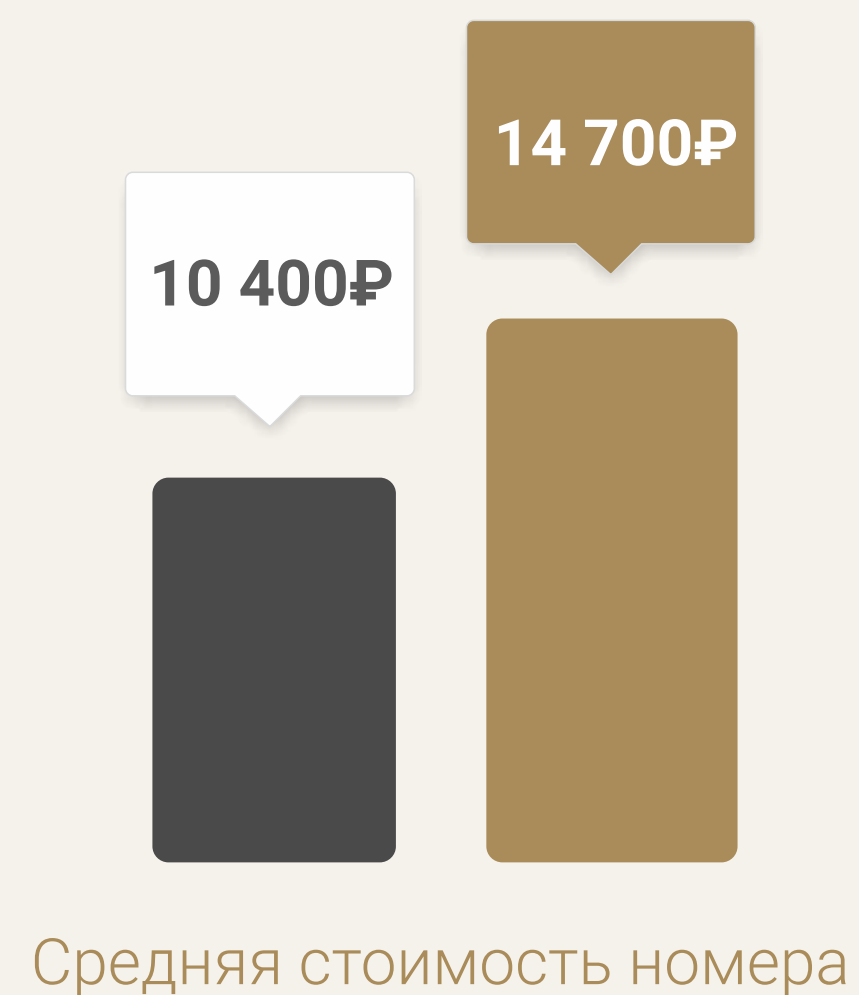
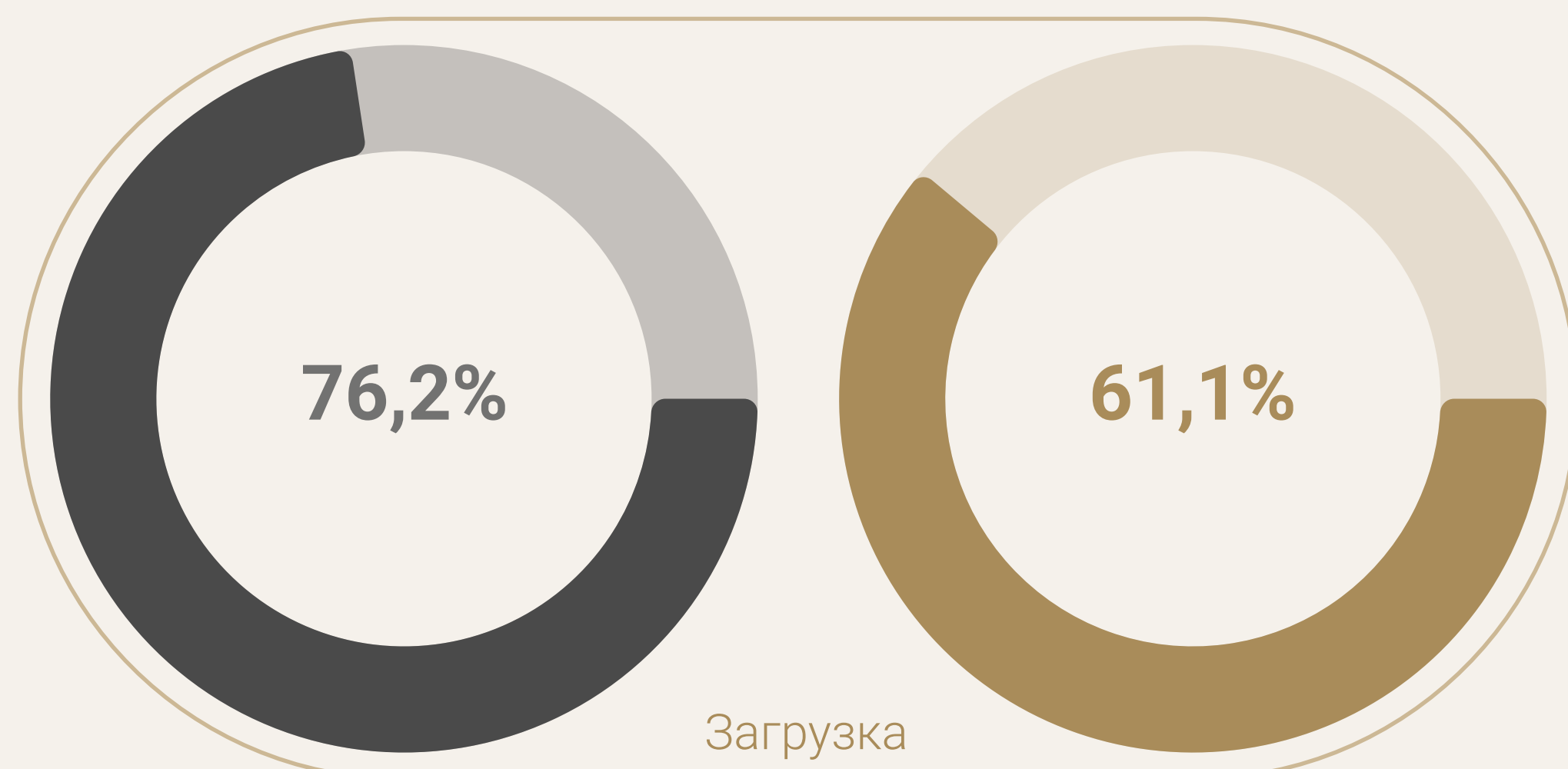
В 2025 г. после существенного роста гостиничного рынка предыдущих лет, на фоне снижения деловой активности стала преобладать тенденция охлаждения спроса, особенно заметно это проявилось во втором полугодии.

В результате в 2025 г. средний уровень загрузки на рынке Москвы снизился до уровня 76,7%, что на 0,9 п.п. ниже уровня 2024 г., средняя стоимость номера показала умеренный рост - 3,3% по сравнению с уровнем 2024 г. и составила 12,5 тыс. руб.

В сегменте рынка Москвы «выше среднего», в котором работает гостиница Plaza Garden, средняя стоимость номера составила 10,4 тыс. руб., при этом в гостинице Plaza Garden средняя стоимость номера по итогам года достигла 14,7 тыс. руб., что на 41,4% выше.

Средняя загрузка номеров в данном сегменте гостиниц составила 76,2%. Загрузка гостиницы Plaza Garden, с учетом значительно большего объема номерного фонда, чем у конкурентов, составила 61,1%.

В результате средний доход на номер в гостинице Plaza Garden по итогам 2025 г. составил 9,0 тыс. руб. и превысил показатель конкурентного окружения на 13,9%, средний доход которого составил 7,9 тыс. руб.



Рынок Москвы в сегменте «Выше среднего»



Plaza Garden Moscow WTC

Задачи Гостиницы Plaza Garden Moscow WTC на 2026 год

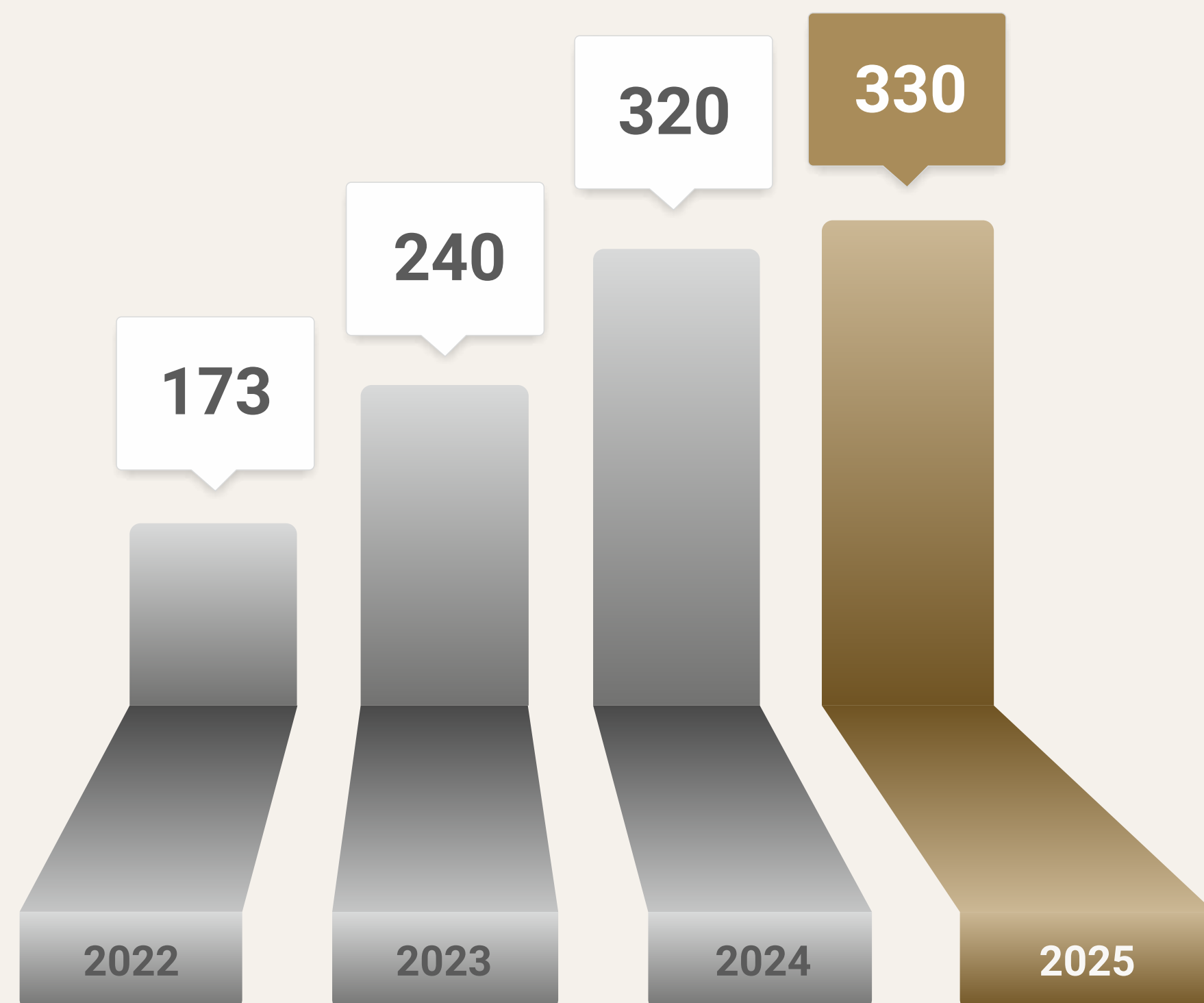
Основной задачей Гостиницы Plaza Garden на 2026 год является сохранение высокого уровня доходности в условиях повышения конкуренции на рынке в целом и в локации Гостиницы в частности. Для этих целей в 2026 г. будут реализованы следующие меры:

- увеличение количества привлекаемых MICE проектов гостиницы и увеличение количества комплексных с Конгресс-центром крупных мероприятий с размещением;
- развитие новых каналов продаж Ближневосточного региона и продвижение через онлайн-сервисы бронирования (OTA);
- расширение сегмента туристических и бизнес-групп, включая глубокую проработку юго-восточного направления и ближневосточного рынка для привлечения туристических и бизнес-групп;
- сохранение активной базы клиентов государственного сегмента;
- развитие сотрудничества и разработка предложений для привлечения участников выставок АО «ЭКСПОЦЕНТР» в новых условиях;
- расширение клиентской базы во всех сегментах, включая сегмент спортивно-зрелищных мероприятий, для привлечения проживания в периоды пониженного спроса и выходных дней;
- развитие цифровых ресурсов – запуск нового сайта Гостиницы;
- развитие и совершенствование программы лояльности;
- развитие взаимодействия с НЦ «РОССИЯ» для размещения участников мероприятий;
- участие в международных профильных мероприятиях при поддержке Мостуризма как онлайн, так и офлайн-формата;
- повышение узнаваемости бренда Plaza Garden Moscow WTC в сегментах B2B и B2C, участие в имиджевых гостиничных мероприятиях и премиях.



3.3. Гостиничное направление. Гостиница Satelinn Moscow Khovrino 3*

Доходы, млн ₽



К уровню 2024 года

+3,1%

Динамика доходов
Гостиницы Satelinn Moscow Khovrino

Совокупный доход гостиницы Satelinn Moscow Khovrino в 2025 г. составил 330,0 млн руб., в том числе 293,5 млн руб. или 88,9% - реализация услуг проживания и 36,5 млн руб. или 11,1% - от аренды помещений и парковок.

По отношению к 2024 г. доходы
составили 103,1% (+9,8 млн руб.).

В 2025 году усилия гостиницы были направлены на повышение дохода от продажи номеров за счет высокой средней цены и сохранения стабильного качества оказываемых услуг.

В отчетном году Гостиница Satelinn Moscow Khovrino сохраняла устойчивые позиции на локальном высококонкурентном рынке САО Москвы по средней цене и доходу на номер к продаже, но, как и ранее, уступала по загрузке отелям, работающим с группами MICE сегмента.

Загрузка гостиницы за 2025 г. составила 69,7%. Средняя цена за номер – 7,0 тыс. руб. (+13,9% к 2024 г.). Доход на номер составил 4,85 тыс. руб. и вырос по отношению к 2024 г. на 2,3%. По данным Hotel Advisors в сравнении с конкурентным окружением гостиница занимает 1 место из 5 по средней цене (ADR) и 3 место из 5 по доходу на номер (RevPAR).

По итогам рейтинга 2025 г. на основных платформах онлайн-бронирования гостиница подтвердила стабильно высокую оценку по отзывам и повысила ее на платформах:

→ Ostrovok.ru - с общей оценкой 9,1 балла из 10 возможных на основании 218 отзывов;

→ «Яндекс Путешествия» - с общей оценкой 5 баллов из 5 возможных на основании 2 370 отзывов гостей;

→ «2ГИС» - с общей оценкой 4,8 балла из 5 возможных на основании 1 872 отзывов гостей.

Высокие оценки получены, как и прежде, по критериям: чистота номеров и территории, вежливость и профессионализм персонала, дизайн и состояние номеров, наличие парковки, завтраки.

Основным приоритетом Гостиницы на 2026 г. остается поддержание высокого качества продукта проживания за счет обновления пространства и номерного фонда и индивидуального подхода к гостям.

Планируется продолжить начатую в 2025 г. кампанию по оборудованию номеров категории «Стандарт+», а также созданию комфортных зон ожидания на этажах гостиницы.

В 2026 г. планируется:

→ продолжить работу по расширению каналов онлайн-продаж, в т. ч. для привлечения индивидуального трафика;

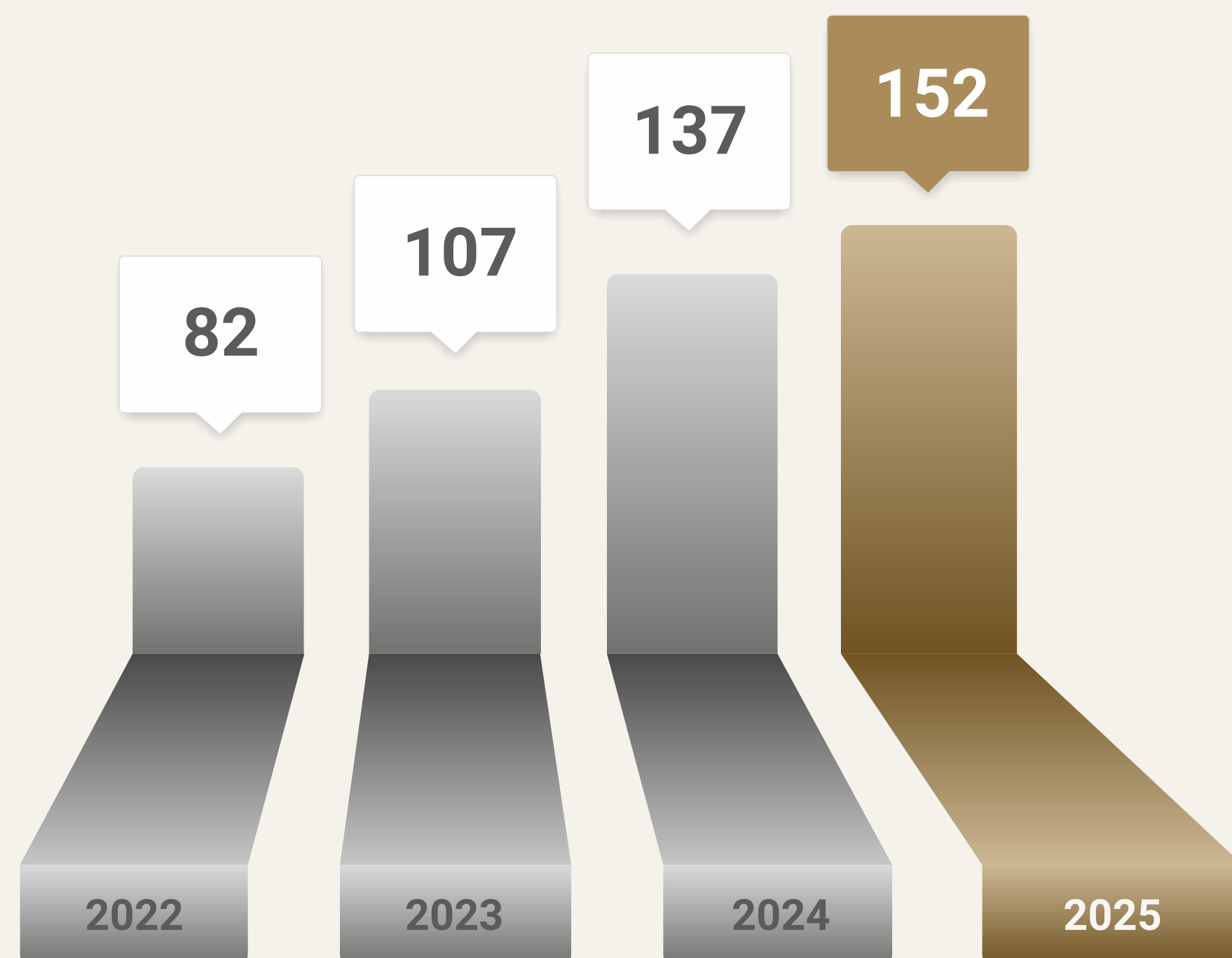
→ активное привлечение участников и гостей выставок в «КрокусЭкспо» и на других площадках;

→ поиск нового спортивного, локального и корпоративного бизнеса, в т. ч. за счет программ лояльности.

→ развитие взаимодействия с АО «ЭКСПОЦЕНТР» с учетом перемещения его деятельности на новые площадки;

3.2. Гостиничное направление. Апарта-отель «Международная» 4*

Доходы, млн ₹



К уровню 2024 года

+11,0%

Динамика доходов
Апарт-отеля «Международная»

Доходы апарт-отеля «Международная» за 2025 год составили 152,0 млн руб., превысив показатель 2024г. на 11,0% (+15,1 млн руб.).

Основной доход сформировался за счет собственных продаж, по сегментам: индивидуальное бронирование - 46,3 млн рублей (30%); длительное проживание – 21,2 млн рублей (14%), группы - 16,1 млн рублей (11%).

Благодаря высокому качеству номеров, гибкой политике ценообразования, проводимым специальным акциям, расширению сотрудничества с онлайн-каналами бронирований в 2025 г. средняя цена за номер (ADR) выросла на 2,7% до 11,1 тыс. руб. и увеличилась загрузка до 79,4% на 2,3% по сравнению с 2024г. Средний доход на номер (RevPAR) увеличился на 5,1% и составил 8,8 тыс. руб. (в 2024 г. – 8,4 тыс. руб.).

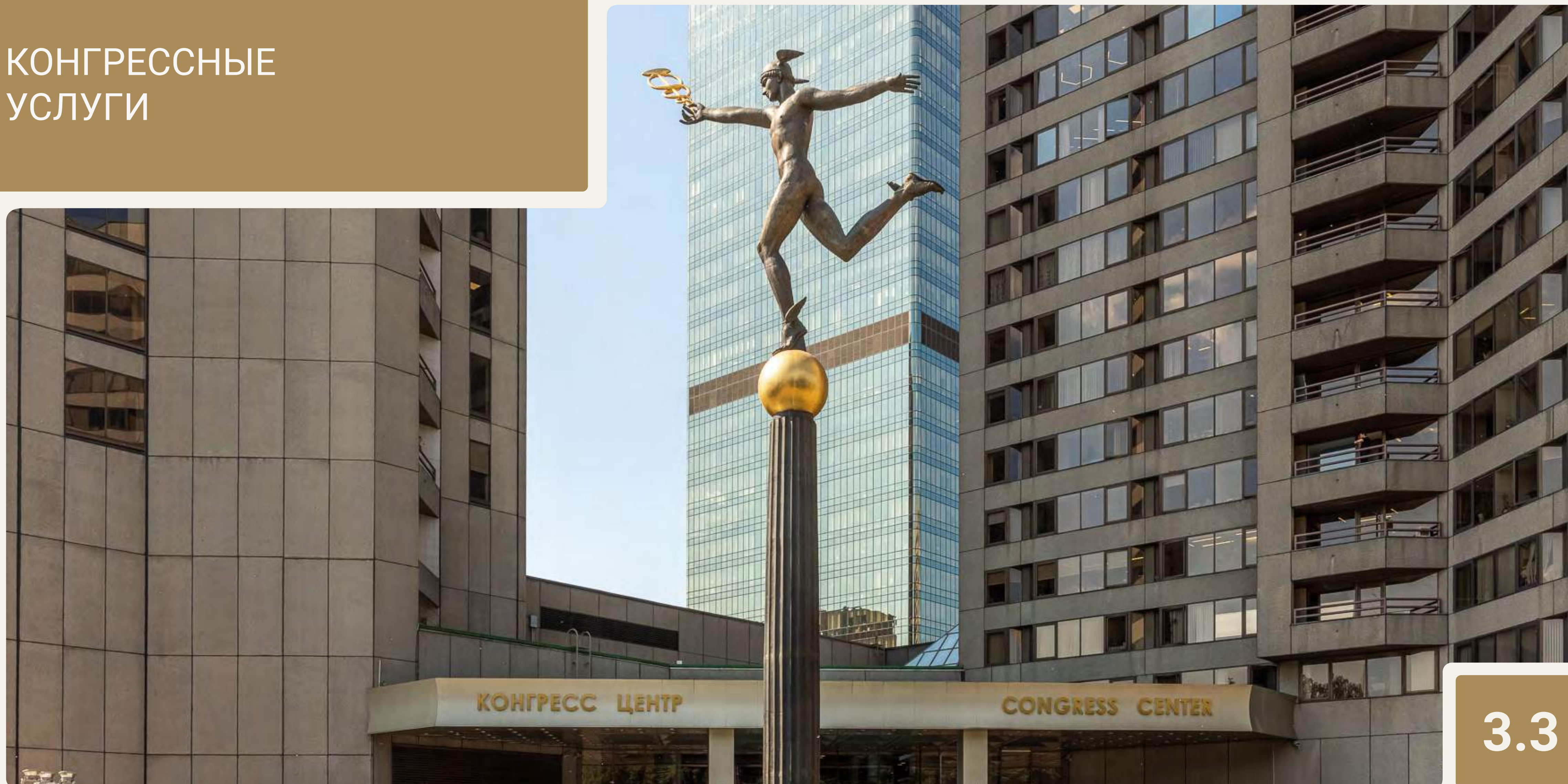
В условиях сокращения сроков предварительных бронирований индивидуальных клиентов (до 1-3 дней до даты заселения), приоритетом апарт-отеля в 2025 г. стало удержание доли сегментов длительного проживания, группового и корпоративного сегментов. Доля данных сегментов апарт-отеля составила треть общего дохода от продаж - 55,8 млн рублей.

В 2025 г. проводилась активная маркетинговая деятельность по обновлению сайта апарт-отеля, фото и текстового контента в онлайн-каналах продвижения, активному ведению канала в VK. Налажено взаимодействие с НЦ «Россия», проведена специальная акция в рамках проекта НЦ «Россия» «Свадебный Фестиваль». Были выпущены статьи в СМИ: в журнале BigMoscow, на сайте WelcomeTimes, на туристическом ресурсе Правительства Москвы russpass.ru. В декабре 2025 года апарт-отель «Международная» подключился к программе лояльности «ЦМТ-Бонус».

Основной задачей апарт-отеля «Международная» на 2026 год является сохранение высокого уровня операционной доходности за счёт увеличения средней цены проживания и оптимизации структуры загрузки при сохранении высокого уровня качества сервиса и привлекательности апарт-отеля для различных категорий гостей.



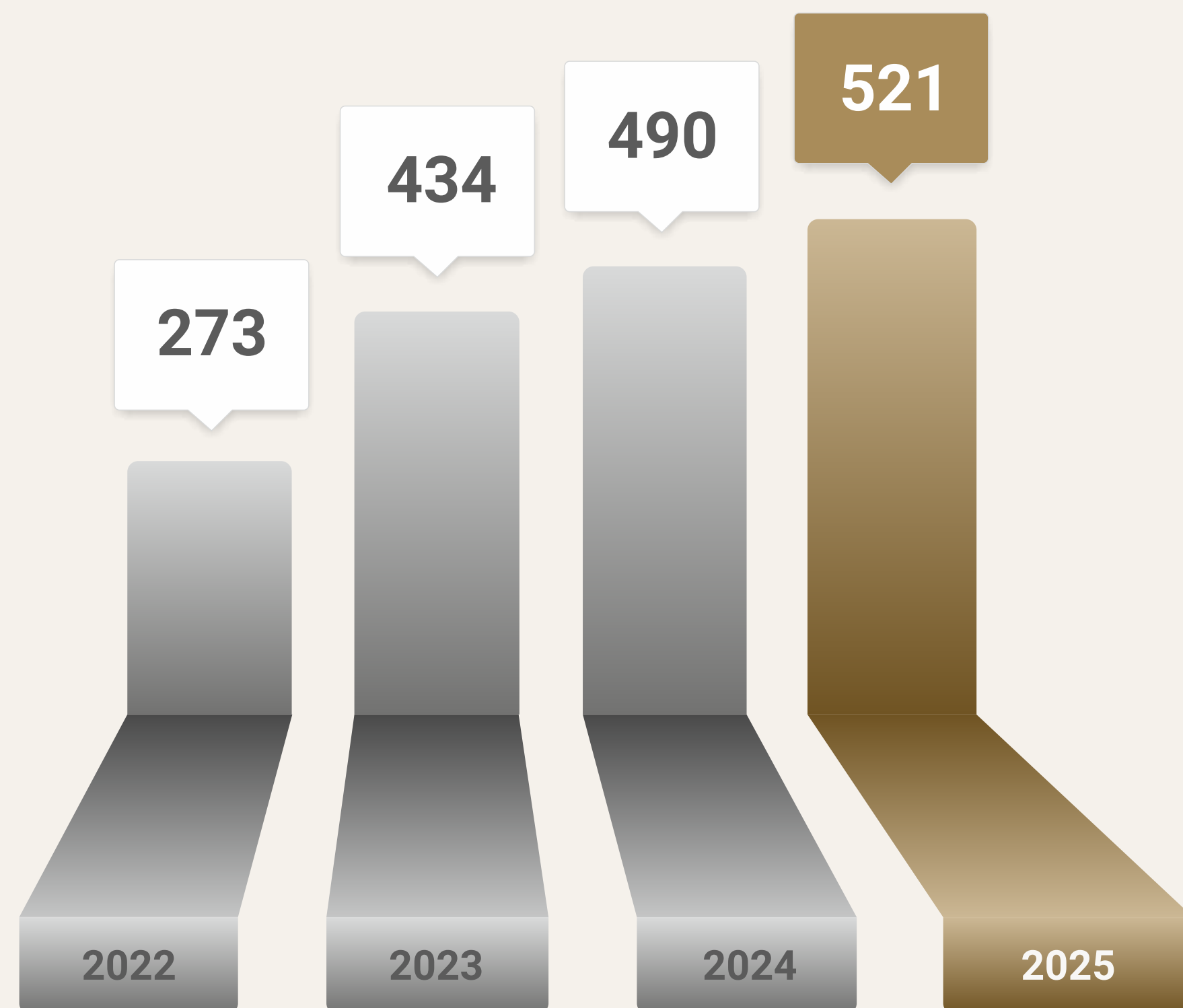
КОНГРЕССНЫЕ УСЛУГИ



3.3

3.3. Конгрессные услуги

Доходы, млн ₺



К уровню 2024 года

+6,3%

Динамика доходов конгрессных услуг

В 2025 г. в ЦМТ было проведено 353 мероприятия, что соответствует уровню 2024 г. Доходы Конгресс-центра за 2025 г. составили 520,9 млн руб. или 106,3% (+30,9 млн руб.) к уровню 2024 г.

В условиях роста в 2025 г. конкуренции среди конгрессных площадок Москвы и перевода ряда крупных мероприятий государственного сегмента в НЦ «Россия», Конгресс-центр ЦМТ

в 2025 г. продолжал индивидуальную работу с клиентами, с особым акцентом на ключевые и регулярные мероприятия, а также повысил интенсивность привлечения новых заказчиков

мероприятий, используя различные каналы продвижения. В результате работы в 2025 г. удалось сохранить все крупнобюджетные регулярные проекты ключевых клиентов.

Были привлечены новые крупные проекты, которые принесли доход более 140 млн руб., такие, как:

- маркетинговая конференция «Валдберис-Русс», дилерская конференция «Мери Кей», выставка «Глобал Шуз», конференции в сфере IT компаний «Инфостарт Сервис» и «Проконф», «Конференция по фейкам», конференция «Бухэкспо», Всероссийский форум отоларингологов, Всемирная Общественная Ассамблея «Новый мир осознанного единства»;
- крупнейшее отраслевое мероприятие «Meet Global MICE Congress»;
- мероприятия корпоративных заказчиков, в т.ч. на регулярную основу в течение года, такие как «Чанган моторс», Телеканал «Пятница», «Пептид Интернешнл», ИП Хлыновская, «ДНККом», конференция торговых представителей «ПМ-Интернациональ»;
- крупное свадебное мероприятие в летний период через агентство Ксении Афанасьевой, с которым ЦМТ получил премию Wedding Award в номинации «Лучшая площадка».

Была продолжена работа по увеличению среднего чека по проектам за счет продажи дополнительных услуг и гибкого ценообразования, в т.ч. за счет реализации комплексных проектов «конгресс-питание-гостиница». Средний чек в 2025 г. по регулярным мероприятиям в среднем вырос на 15%, открытые цены на залы были повышены на 12%.

Задачи на 2026 год

- Проактивная работа с ключевыми клиентами по сохранению регулярных крупных проектов, рост среднего чека в среднем 10%;
- Повышение открытой цены для новых клиентов на залы на 10%;
- Переориентация на корпоративный сегмент с целью поиска и привлечения многодневных мероприятий корпоративных заказчиков для замещения ушедших мероприятий гос. сегмента, а также мероприятий формата БП «Ладога» в сегменте 50-300 чел., где прогнозируется самый высокий спрос;
- С целью повышения привлекательности для корпоративного сегмента и роста повторных продаж работа по росту уровня клиентского сервиса, в первую очередь «первой линии»;
- Поиск мероприятий на низкий сезон, в т. ч. свадеб совместно с Ресторанным комплексом, образовательных мероприятий разного формата, выставочных и иных мероприятий;
- Взаимодействие с профессиональным сообществом для привлечения нового бизнеса и удержания лидерских позиций, применение сценарного подхода и присутствия во всех «точках касания» с целью роста узнаваемости бренда ЦМТ.
- Участие в отраслевых выставках и форумах, интеграция спикера в отраслевые мероприятия, участие в премиях.

Мероприятия 2025 года



Инвестиционный форум ВТБ «Россия зовет!»
(фото: ТАСС, Роман Наумов)

XV Съезд хирургов России



Всемирная общественная ассамблея
«Новый мир осознанного единства»



Форум будущих технологий 2025:
«Новые материалы и химия»

IX Съезд Торгово-промышленной палаты Российской Федерации



IV Международный научно-практический форум «Огнестрельная рана. Хирургия повреждений»



Региональный день «Москва: контроль и надзор» II Всероссийского муниципального форума «Малая Родина – сила России»

IX Международный форум «Биржевой товарный рынок»





Международный конгресс 2025 по деловому туризму и MICE-индустрии

Международный жилищный конгресс



Торжественная церемония вручения XII Премии Ассоциации продюсеров кино и телевидения (АПКиТ)



Торжественная церемония награждения Национальной премии «Золотой Меркурий» по итогам 2024 года

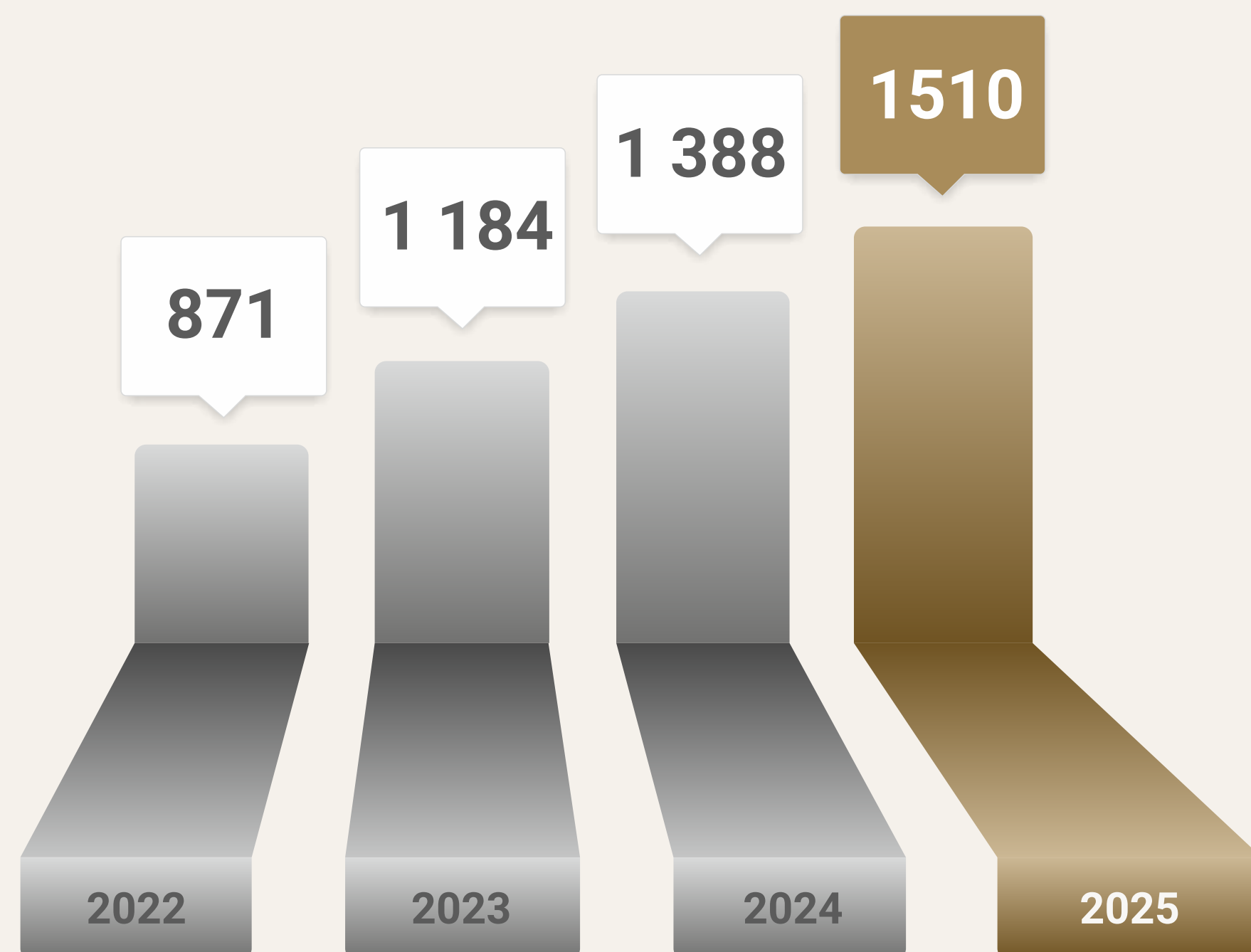
РЕСТОРАННЫЙ КОМПЛЕКС



3.4

3.4. Ресторанный комплекс

Доходы, млн ₽



К уровню 2024 года

+8,8%

Динамика доходов Ресторанного комплекса

Доходы Ресторанного комплекса в 2025 г. демонстрировали устойчивую положительную динамику, достигнув отметки 1 509,7 млн руб.

По отношению к 2024 году доходы выросли на 8,8% (+ 121,9 млн руб.).

Одним из основных драйверов роста доходов Ресторанного комплекса в 2025 году стало банкетное направление. С учетом обслуживания таких крупных мероприятий, как Инвестиционный форум ВТБ «Россия зовет», «Интервидение-2025», IX съезд Торгово-промышленной палаты РФ, конгресс Мостуризма, Ассамблея народов мира, IT-конференция «Джуг Ру Груп» и др., за отчетный период доход от банкетов составил 605,6 млн руб. и превысил показатель 2024 г. на 19%.

В 2025 году в рамках проекта WTC Wedding в ЦМТ состоялось 246 свадебных торжеств с общим доходом 58,2 млн руб. без

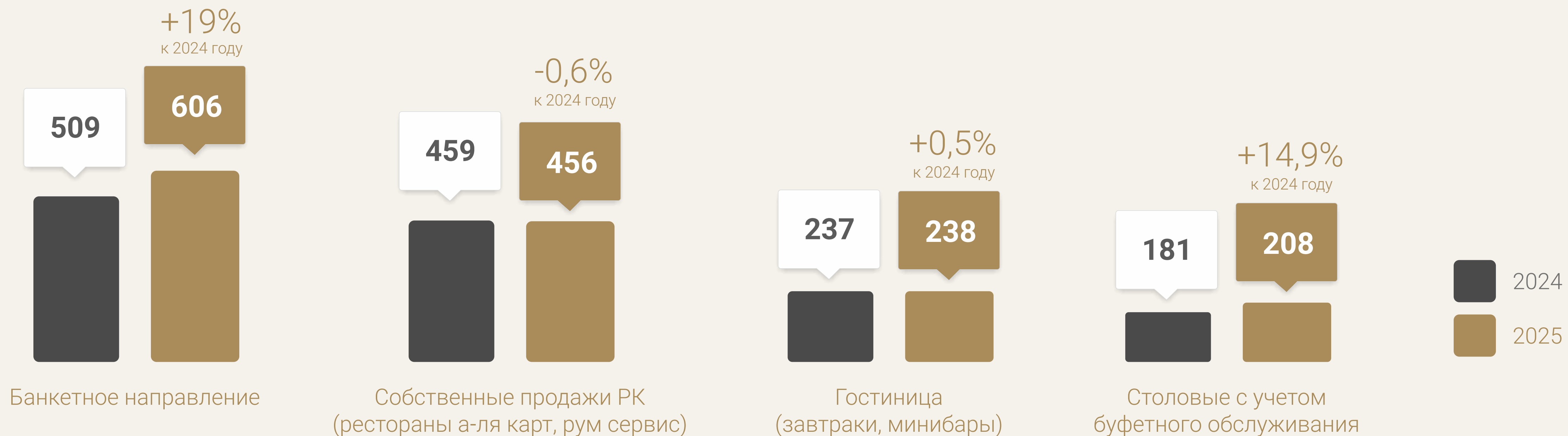
НДС, что на 11% больше уровня дохода в 2024 году. Проект WTC Wedding стал обладателем международной премии WHITE Wedding Awards 2025, статуса «Лучшее пространство для масштабных событий» в столице и почетного места в ТОП-100 лучших площадок России.

Наряду с высокими показателями банкетной деятельности, устойчивую положительную динамику показали столовые ЦМТ, обслуживающие арендаторов и гостей комплекса. Рост доходов по отношению к 2024 г. составил 15%, достигнув значения 208,1 млн руб.

На уровне показателя за 2024 г. сработало направление, обеспечивающее завтраками гостей гостиницы Plaza Garden Moscow WTC, с общим доходом в сумме 238,4 млн руб.

В сегменте «а-ля карт» Ресторанный комплекс продолжил практику привлечения концертных и развлекательных мероприятий на Летней Веранде ЦМТ, а также проведение авторских мероприятий в рамках проекта «Искусство еды» и кулинарных мастер-классов от бренд-шефа. Суммарный доход направлений «а-ля карт» и «рум-сервис» составил 455,8 млн руб., практически на уровне 2024 года.

Динамика доходов ресторанного комплекса по направлениям, млн руб.



Решение задач по увеличению доходов Ресторанного комплекса ЦМТ в 2026 году потребует комплексного подхода, охватывающего как операционную деятельность, так и грамотную маркетинговую стратегию.

Ключевые задачи на 2026 год

- Сохранение и развитие действующих форматов мероприятий банкетного направления;
- Поддержание качества продукта и высокого уровня сервиса во всех точках и направлениях питания Ресторанного комплекса;
- Повышение эффективности деятельности за счет повышения внимания к работе с затратами и планомерных изменений в ценовой политике;
- Заключение долгосрочных контрактов на поставку ключевых ингредиентов с фиксированием цены с целью снижения резких скачков цен в течение года;
- Удержание гостей и повышение их лояльности за счет реализации сезонных предложений и развития программы лояльности, а также привлечение новых посетителей путём регулярного продвижения в социальных сетях.



ФИТНЕС-УСЛУГИ



3.5

3.5. Фитнес-услуги

Премиальный фитнес-клуб с бассейном WTC Fitness является важным элементом инфраструктуры комплекса Центра международной торговли, повышающим комфорт и привлекательность пребывания резидентов, арендаторов и гостей комплекса, обеспечивающим конкурентное преимущество гостиницы Plaza Garden Moscow WTC.

WTC Fitness демонстрирует устойчивый рост продаж и посещаемости за счёт эффективного использования площадей, высокого уровня сервиса и объединения клиентской базы, что позволяет поддерживать премиальное позиционирование и стабильный спрос на услуги клуба.

За 2025 г. было продано 1 558 клубных карт, посещаемость клуба выросла на 6% по сравнению с 2024 г. до 99 тыс. посещений за год. Выручка от продаж по картам получена в сумме 95,7 млн руб. без НДС. Общий объем выручки по результатам деятельности за отчетный год составил 125,0 млн руб. без НДС и превысил показатель 2024 г. на 13%.

В 2026 году развитие фитнес-услуг будет связано с увеличением объёма продаж клубных карт новым клиентам и ростом доли продлений среди действующих клиентов. Приоритетом остаётся привлечение аудитории, проживающей и работающей в непосредственной близости от ЦМТ, а также сотрудников и резидентов комплекса ЦМТ. Дополнительное внимание будет уделено повышению эффективности маркетинга, оптимизации расходов на продвижение, развитию современных цифровых инструментов продаж, реновации отдельных зон клуба, а также повышению клиентоориентированности сотрудников «первой линии».

В 2026 г. планируется усилить взаимодействие с бизнес направлениями ПАО «ЦМТ» для обеспечения роста лояльности клиентов и формирования дополнительной ценности для всей экосистемы Центра международной торговли.

МАРКЕТИНГОВАЯ ПОЛИТИКА И РАЗВИТИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ



4. Маркетинговая политика и развитие общественных связей

Маркетинговая политика Общества в 2025 году была направлена на выполнение целевых показателей по доходам, повышение узнаваемости бренда ЦМТ, отдельных бизнес направлений и укрепление лояльности клиентов.

Интернет-маркетинг

В 2025 году интернет-маркетинг оставался ключевым инструментом продвижения и продажи услуг ПАО «ЦМТ», в первую очередь за счет использования специализированных сайтов для прямых продаж гостиниц, ресторанов «а ля-карт» и банкетных услуг, конгрессного направления. Прямые продажи через сайт гостиницы Plaza Garden Moscow WTC составили в 2025 г. 19,5 %. Привлечение новых мероприятий в Конгресс-центр с использованием запросов, поступивших на сайт Конгресс-центра ЦМТ, занимает стабильную долю в 35%.

В направлении аренды офисных и торговых площадей активно использовались специализированные сайты недвижимости для размещения появлявшихся для аренды лотов.

В целях повышения эффективности интернет-ресурсов в 2025 г. были разработаны обновленные дизайн и контент для модернизированных Основного сайта Общества wtcmoscow.ru и сайта гостиницы Plaza Garden Moscow WTC plazagarden.ru, запуск которых запланирован на первый квартал 2026 г.

В 2025 году продолжено системное управление контекстной рекламой гостиниц и банкетного направления в «Яндекс Директ» с акцентом на оптимизацию кампаний и расширение целевой аудитории. Со второй половины года был увеличен рекламный бюджет с целью повышения охвата аудитории, увеличения частоты показа рекламных объявлений гостиницы Plaza Garden Moscow WTC по высокочастотным запросам. Это позволило привлечь дополнительный трафик посетителей на сайт Гостиницы, увеличить количество бронирований через сайт и сократить стоимость привлечения клиентов при сопоставимых с конкурентами бюджетах.

Эффективность рекламных кампаний увеличилась по сравнению с 2024 г.:

- количество посетителей, сделавших бронирование возросло на 20%;
- конверсия трафика стала выше более чем на 22%;
- снизилась средняя стоимость клика относительно среднерыночной на 32%;
- ежемесячные вложения в продвижение были на 25% ниже, чем в среднем у конкурентов.

Коммуникационная стратегия

В 2025 году Общество последовательно реализовывало стратегию позиционирования ЦМТ как многофункциональной деловой экосистемы для компаний любого масштаба и платформы для формирования устойчивых партнёрских связей на базе общих интересов и реализации значимых проектов.

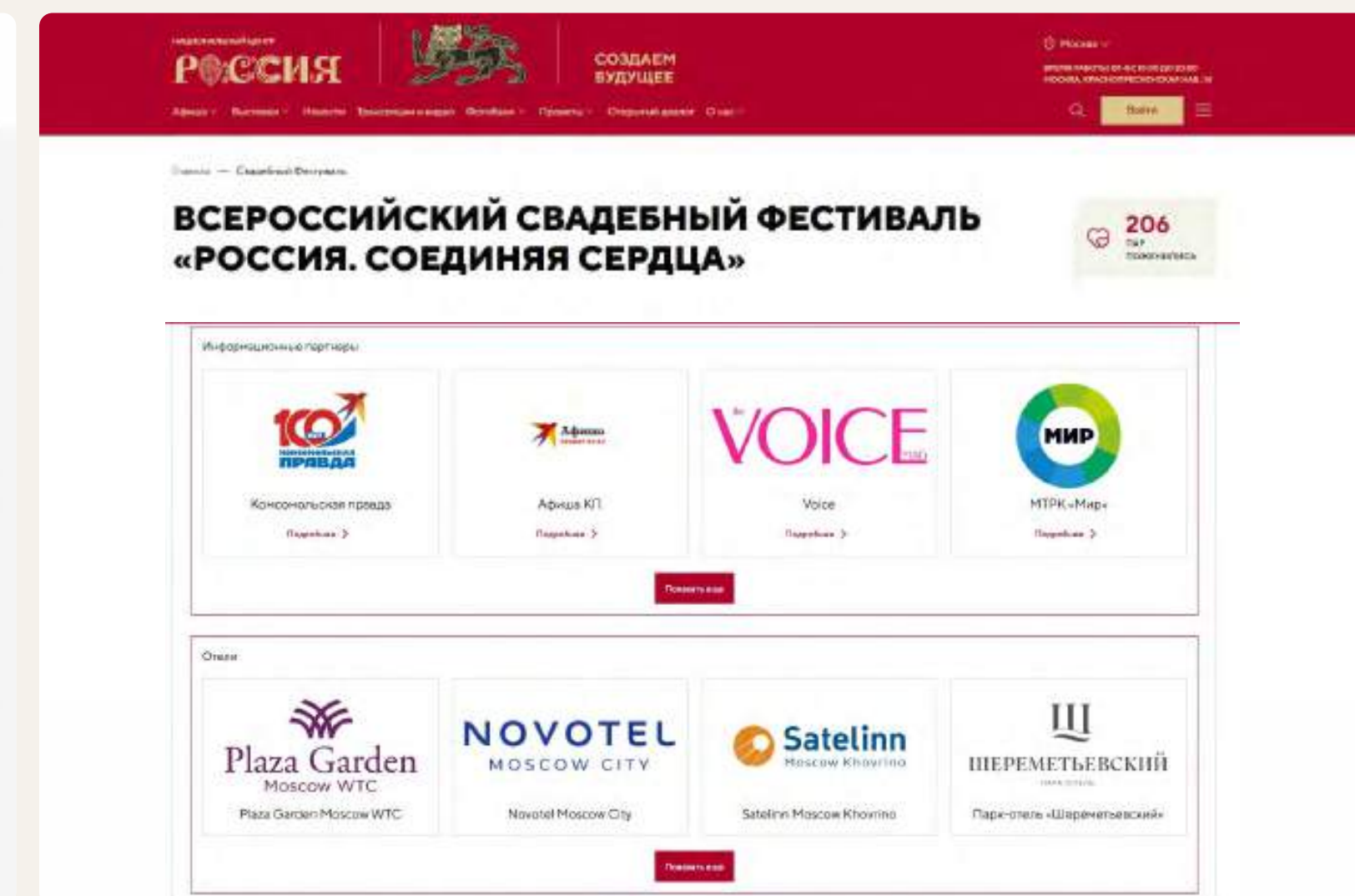
Социальные сети Общества выступили ключевым каналом продвижения обновлённого позиционирования ЦМТ. В течение года аудиторию системно знакомили с компаниями-арендаторами и сотрудниками фронт-офиса бизнес-подразделений, их профессиональными достижениями и историями развития, а также с актуальными новостями и фактами о ЦМТ. Внедрение видеоформатов и игровых механик повысило интерес к акциям и специальным предложениям, увеличило охват аудитории до 35 000 пользователей в месяц и к концу 2025 г. аудитория основного Telegram-канала ЦМТ

показала двукратный рост активных подписчиков по сравнению с 2024 г.

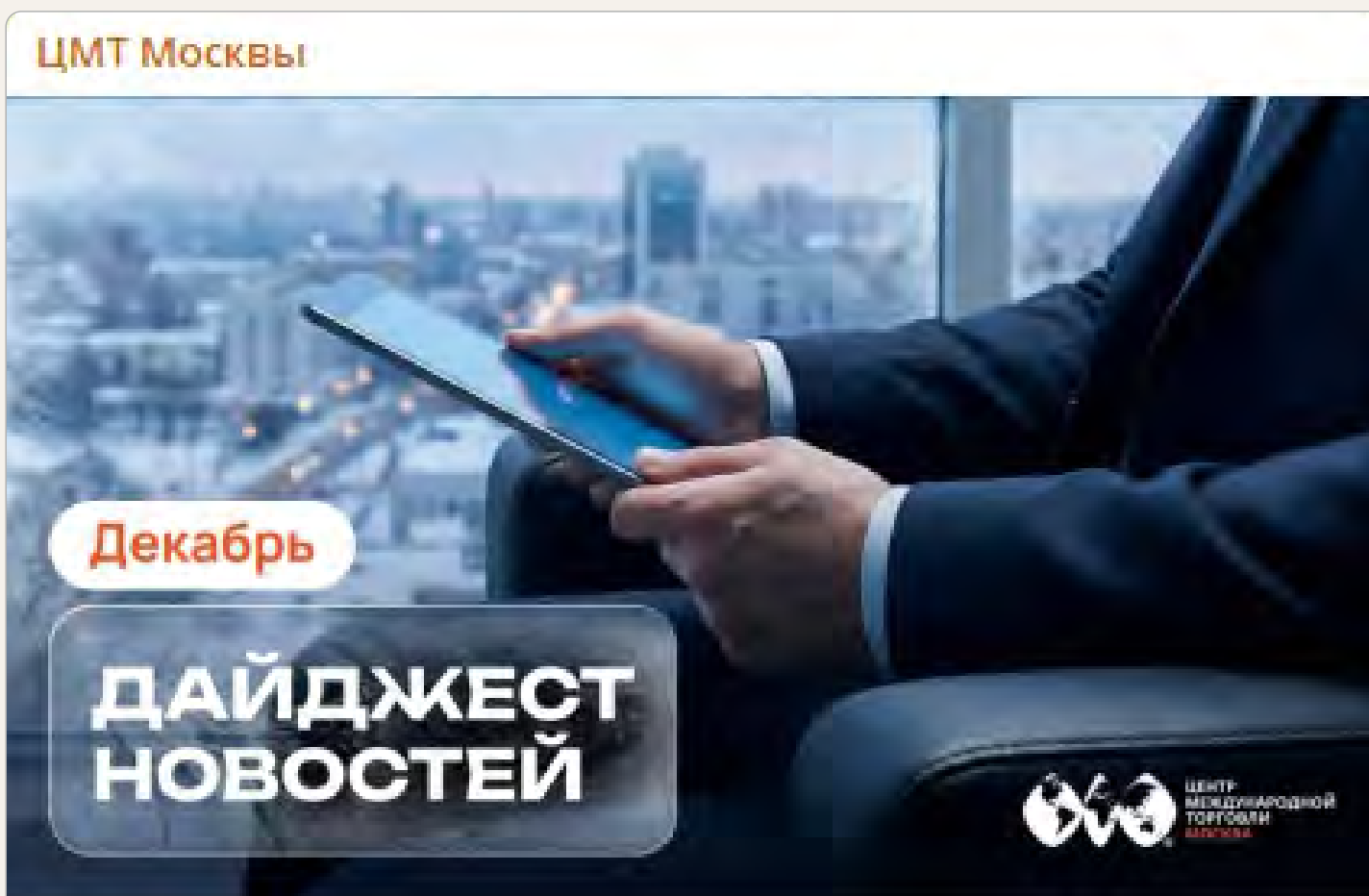
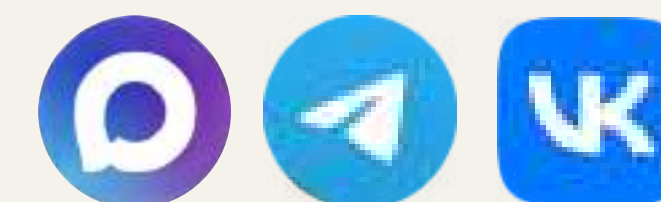
Развитие сообщества ЦМТ в социальных сетях способствовало вовлечению арендаторов в благотворительные, спортивные и творческие проекты Общества.

В 2025 году была усилена работа по наращиванию медиаприсутствия ПАО «ЦМТ» на принципах многоканального охвата, сочетающего федеральные СМИ, профильные отраслевые площадки и цифровые сервисы. Общий объём

инициированных материалов о ЦМТ, появившихся в СМИ в 2025 году, составил порядка 100 в различных медиа, включая федеральные телеканалы «Россия 1», «Россия 24», «Звезда», ОТР, «Москва 24», «Москва. Доверие», «РБК ТВ», цифровые и печатные ресурсы «РБК Компании», газета «Вечерняя Москва», «Новые Известия», Telegram-канал «Шагая по Москве», журнал «BM Moscow Foresight» Правительства Москвы, а также отраслевые издания «Hotelier.Pro», «Welcome Times», «RussPass», «MICE&MORE», «CongressTime».



Социальные сети Общества

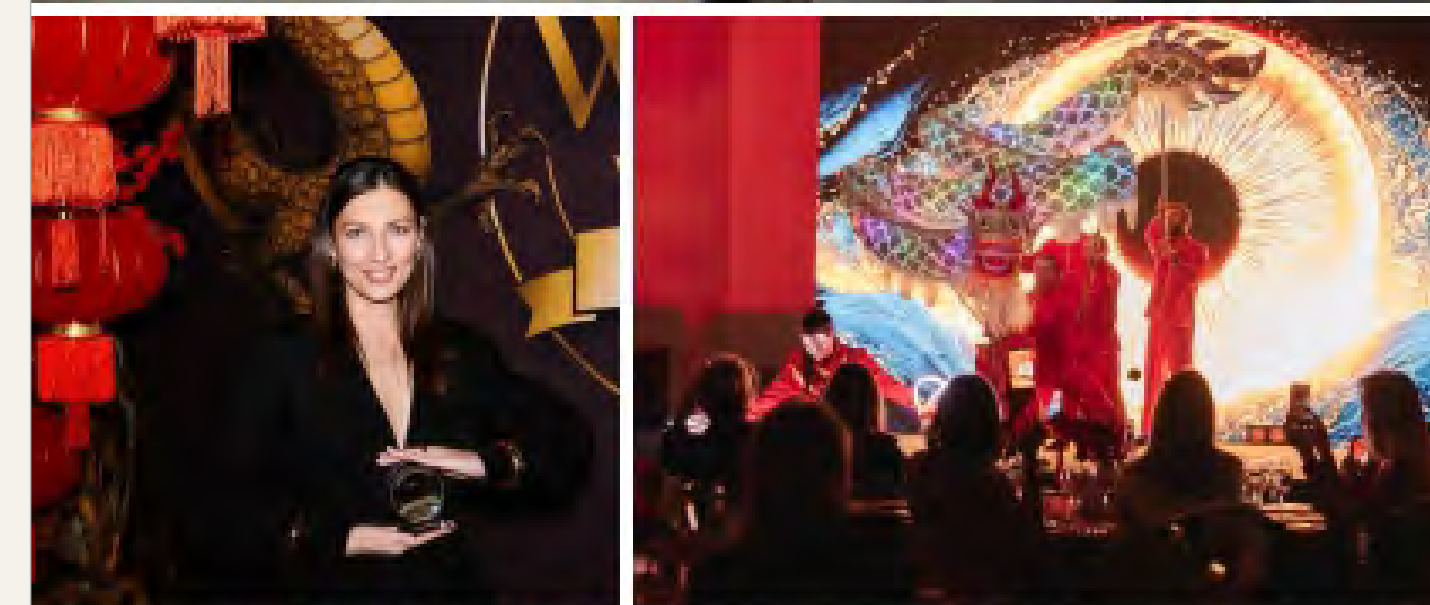
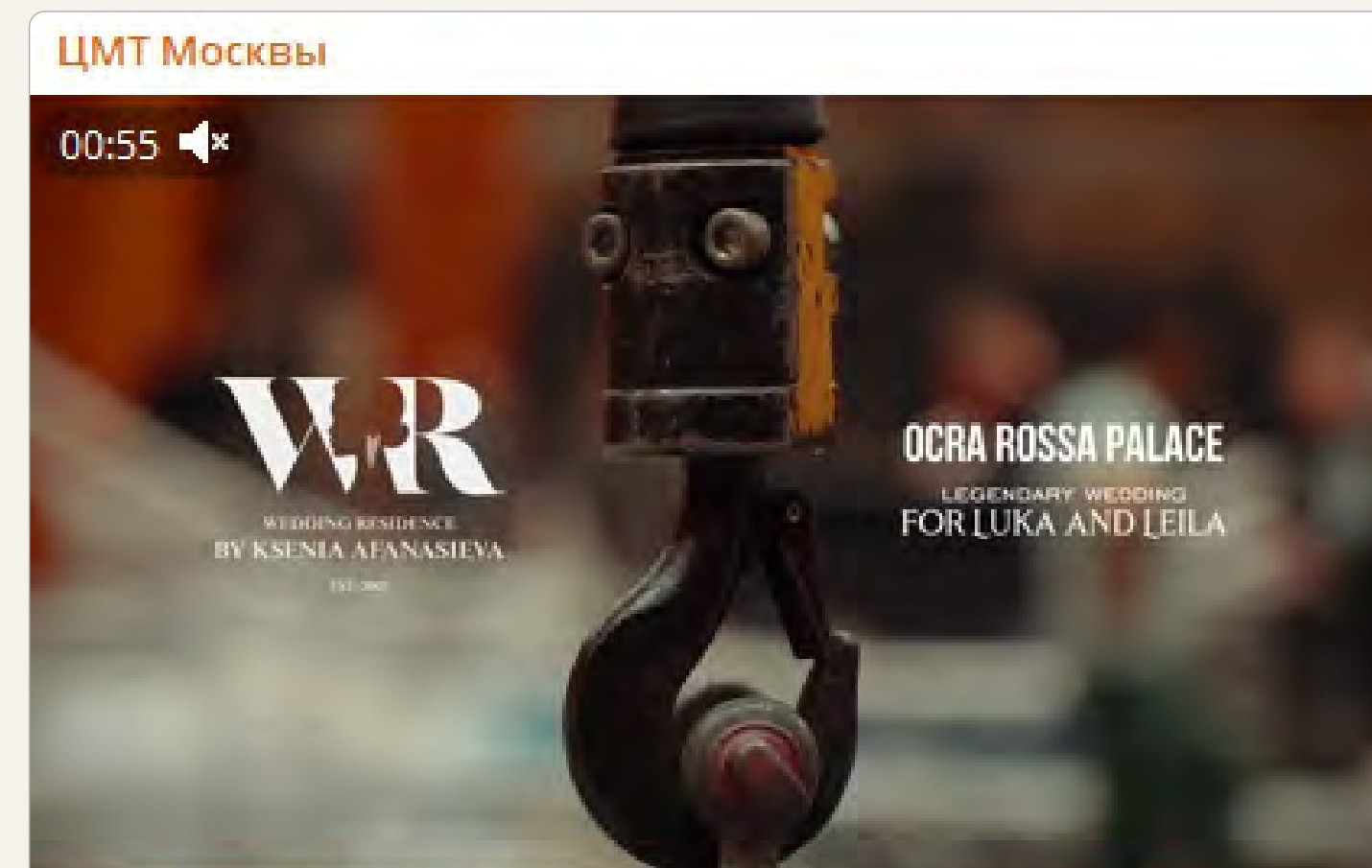


ДАЙДЖЕСТ

Что происходит на глобальных рынках и как это влияет на стратегии российского бизнеса? —

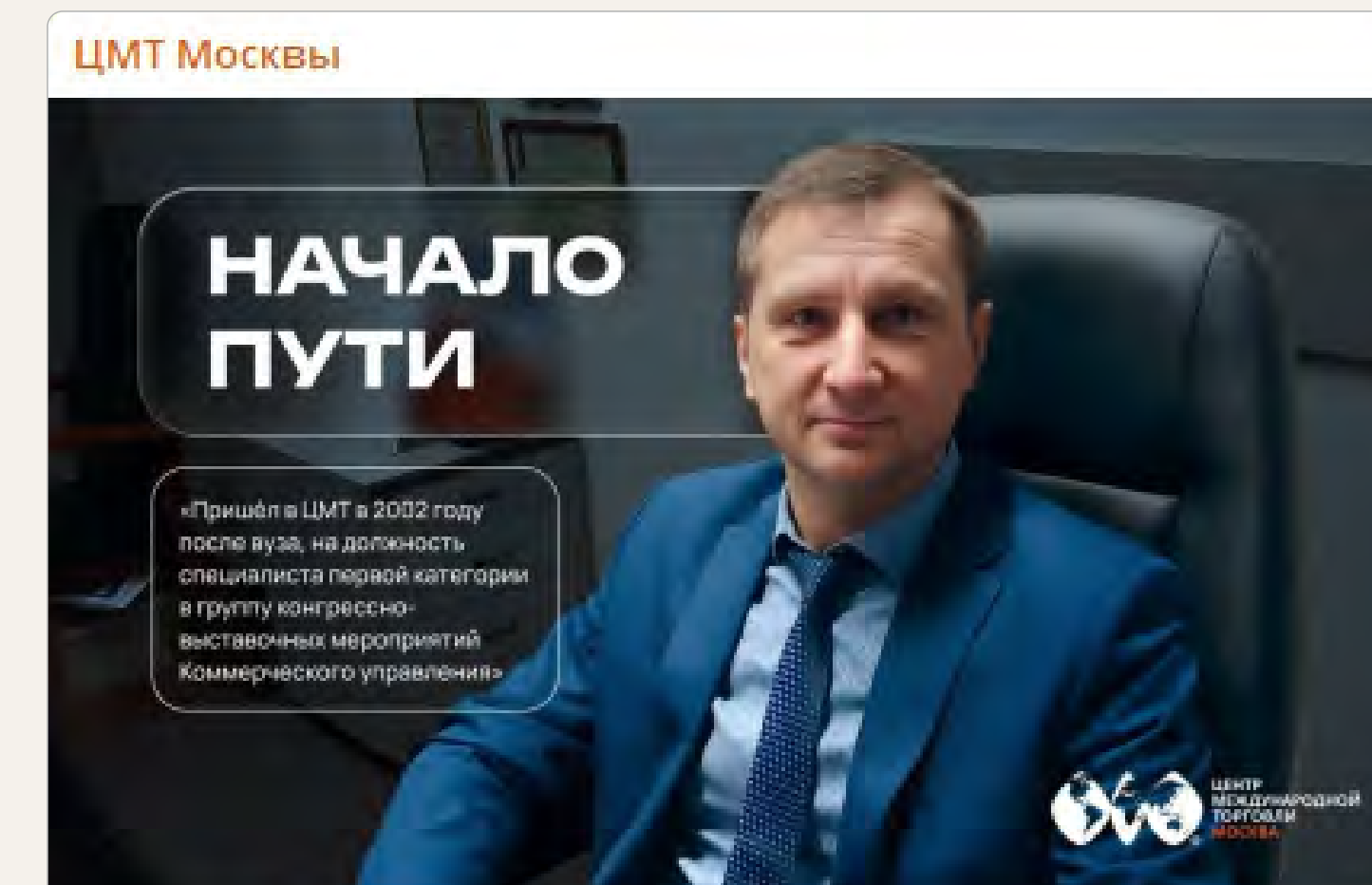
⚡ ШОС укрепляет позиции в Евразии: товарооборот России с государствами ШОС достиг 409 миллиардов долларов и продолжает расти. Доля участников ШОС в глобальном ВВП достигла трети и по прогнозам вырастет до 35%. Как организация становится движущей силой новой архитектуры безопасности в регионе?

⚡ БРИКС расширяется: к объединению с 2025 года присоединилась Индонезия, формируется формат «БРИКС+», охватывающий 45% населения планеты. Товарооборот России с Эфиопией вырос в 3 раза, экспорт удобрений в Малайзию увеличился в 2,2 раза. Россия и Иран договорились о создании морского консорциума, Лаос выстраивает мосты с ЕАЭС и участвует в создании Большого Евразийского партнёрства. Как



⚡ Невероятный проект OCRA ROSSA Palace, созданный Ксенией Афанасьевой «Wedding Residence» и воплощенный в реальность в Конгресс-центре ЦМТ, принёс нашей команде награду WHITE Wedding Awards!

«С гордостью принимаем статуэтку «Лучшее пространство для масштабных событий» и искренне благодарим всех, кто вложил душу в это событие», -
Руководитель **свадебного проекта ЦМТ** Юлия Андерсон.



Первый вызов

«Первым вызовом стало циклическое годовое мероприятие компании White-Wedding Awards на 1000 человек. В его рамках через месяц после прихода в Конгресс-центр. После этого каждый проект – вызов, потому что одинаковых проектов не бывает»

Значимые проекты

«Знаковым для себя считаю Форум ВТБ Капитал «Россия зовёт!» – менеджером этого мероприятия я был на протяжении 10 лет, пресс-конференция Президент в РФ и Прямую линию на протяжении 8 лет подряд, а также 18-ю ежегодную конференцию и общее собрание Международной ассоциации прокуроров в 2015 году»

3 важных мысли о прошлом, настоящем и будущем

«Одним из ценных навыков стало умение общаться с очень разными людьми, «видеть» их с первых слов»

«Хотелось бы расти дальше»

Взаимодействие с АО «ЭКСПОЦЕНТР» и НЦ «Россия»

Развивалось партнёрство с АО «ЭКСПОЦЕНТР» через участие гостиниц ЦМТ в качестве официальных отелей-партнёров выставок, кросс-продвижение услуг и брендов, совместные информационные материалы. Благодаря сотрудничеству

с АО «ЭКСПОЦЕНТР», периоды проведения крупных выставок обеспечили дополнительные бронирования в Plaza Garden и SatelInn, несмотря на изменения локаций проведения выставок АО «ЭКСПОЦЕНТР» со второй половины 2025 г.

Активное взаимодействие с администрацией НЦ «Россия» позволило к концу года включить гостиницы ЦМТ в официальный пул отелей, рекомендованных для размещения участников мероприятий в НЦ «Россия».

Повышение лояльности клиентов

В 2025 году основной акцент был сделан на росте эффективности программы лояльности «ЦМТ-Бонус» для гостиничного направления с целью повышения привлекательности прямых бронирований на сайте Plaza Garden Moscow WTC и снижения зависимости от онлайн-трэвел-агентств (ОТА).

Во втором полугодии для клиентов Гостиницы был запущен новый модуль для удобной регистрации в Программе лояльности. Теперь можно получить доступ к привилегиям «ЦМТ-Бонус» непосредственно при бронировании. Это решение усилило конкурентные преимущества Plaza Garden Moscow WTC при выборе между прямым бронированием на сайте отеля и использованием агрегаторов. С июля 2025 года через сайт

зарегистрировано 2 752 новых участника Программы лояльности, что составляет почти 70% всех новых регистраций в «ЦМТ-Бонус» в 2025 г.

По сравнению с 2024 годом число действующих клиентов-участников «ЦМТ-Бонус» в 2025 г. возросло на 57%, а объем транзакций вырос на 95% до 177,4 млн руб.

Стратегические направления 2026 года

- Продвижение и развитие бренда ЦМТ совместно с суббрендами основных доходных направлений бизнеса для обеспечения выполнения поставленных целей;
- Укрепление цифрового присутствия и экспертного статуса ЦМТ: запуск обновлённого сайта wtcmoscow.ru как ключевой информационной платформы;
- Рост ценности и вовлечённости участников Программы лояльности: проведение аудита Программы, углублённая работа с клиентской базой и персонализация предложений;
- Укрепление статуса ЦМТ как экспертного центра деловой повестки: амбассадорская программа среди резидентов, расширение присутствия в федеральных СМИ и развитие собственных медиа-каналов.

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



5. Инвестиционная деятельность



Сумма финансирования
инвестиционных проектов

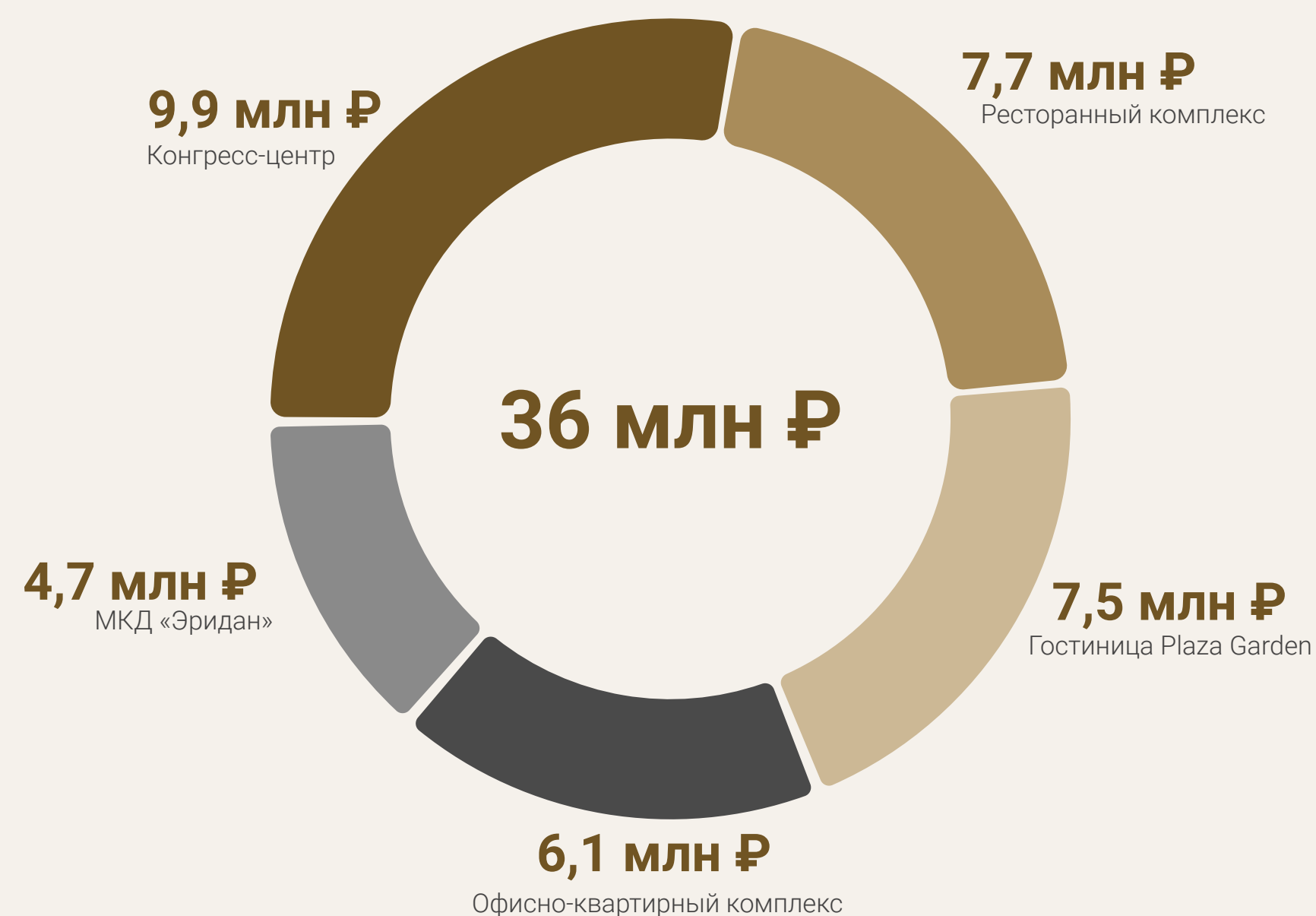
239,0 млн ₹
с НДС

Для обеспечения конкурентоспособности коммерческих площадей и высокого качества услуг Общества в течение 2025 г. проводилась работа по обновлению помещений и оборудования, инженерных и информационных систем, систем обеспечения безопасности.

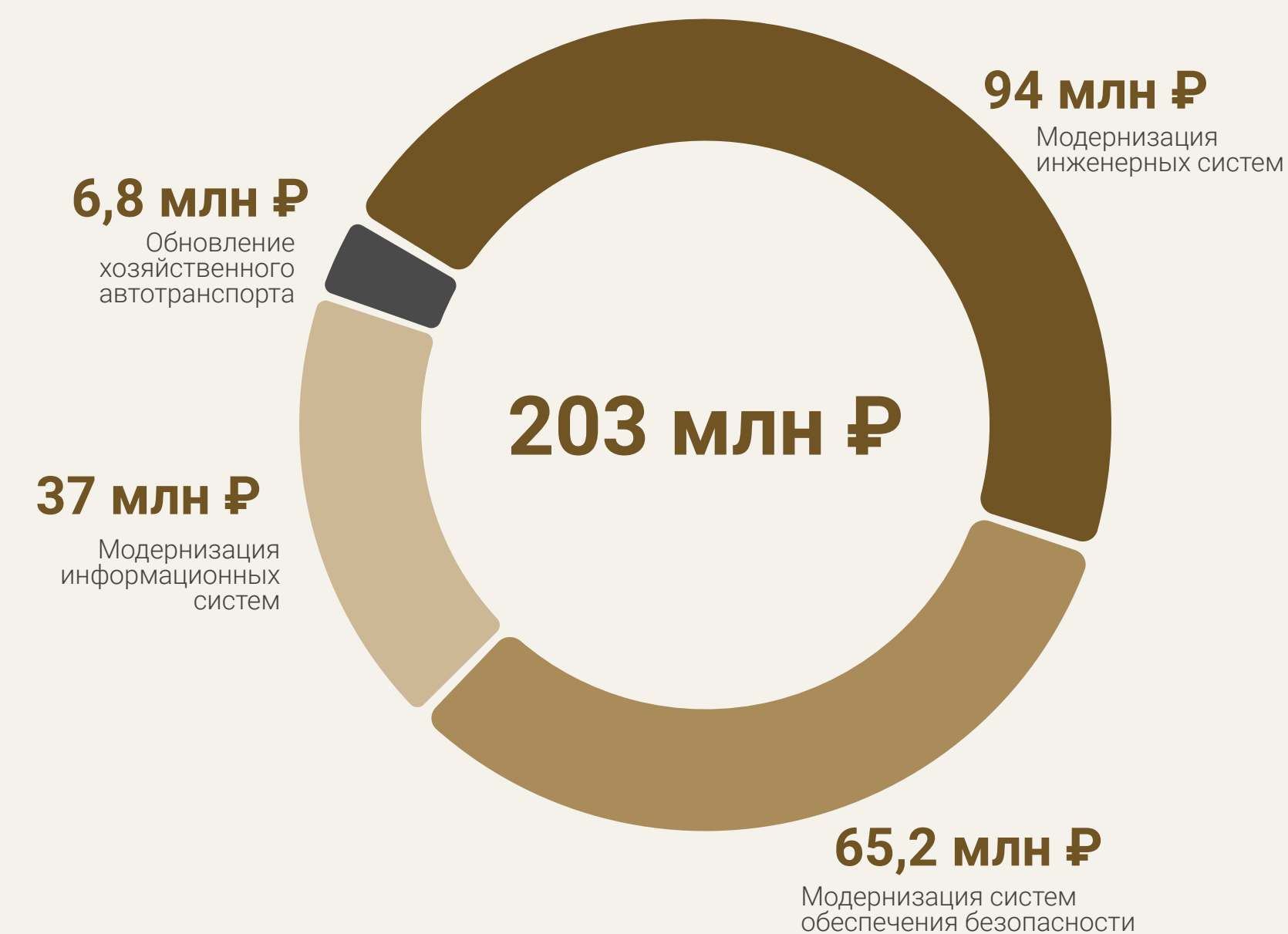
Источником финансирования мероприятий, предусмотренных в Инвестиционном бюджете на 2025 г., служили амортизационные отчисления за отчетный период.

Общая сумма финансирования инвестиционных проектов 2025 г., включая ремонтные работы капитального характера, составила 239,0 млн руб. (с НДС).

Обновление активов



Обновление систем обеспечения деятельности



Обновление активов

ОФИСНО-КВАРТИРНЫЙ КОМПЛЕКС

- с целью повышения коммерческой привлекательности и комфорта клиентов оснащены новой мебелью и переданы в продажу четыре отремонтированных двухуровневых апартаментов здания «Международная».

ГОСТИНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС PLAZA GARDEN MOSCOW WTC

- в рамках подготовки к реновации номеров Клубного корпуса выполнялись дизайн-проект, ремонт и комплектация 2-х пилотных номеров (№2118 «Club Standart», «Клубный премиум») и №2117 «Club studio», «Клубный Джуниор Люкс»), завершение работ – март 2026 г.;
- для обеспечения соответствия самым высоким отраслевым стандартам услуг, модернизировано интерактивное телевидение во всех 728-ми номерах обоих корпусов гостиницы «Plaza Garden Moscow WTC».

КОНГРЕСС-ЦЕНТР ЦМТ

- в рамках подготовки к перспективному обновлению Конгресс-центра разработано несколько вариантов концепции интерьера помещений Конгресс-центра (конгресс-зал, включая комнату президиума, фойе 2 этажа);
- для повышения качества услуг при проведении мероприятий в Конгресс-центре приобретены телевизионное оборудование и мобильный сценический подиум.

МКД ЭРИДАН

- реализована автоматизированная информационно-измерительная система технического учета электроэнергии, холодного и горячего водоснабжения в жилых и сдаваемых в аренду помещениях МКД «Эридан-1» и «Эридан-2».

РЕСТОРАННЫЙ КОМПЛЕКС

- обновлена значительная часть технологического оборудования с импортозамещением от лучших производителей;
- велась разработка рабочей документации по перепрофилированию ресторана «Европейский» в банкетные залы. Завершение разработки – февраль 2026 г.

ГОСТИНИЧНЫЙ КОМПЛЕКС SATELINN MOSCOW KHOVRINO

- производился комплекс работ по получению дополнительных электрических мощностей, получены технические условия и оформлен договор на технологическое присоединение.



Модернизация инженерных систем обеспечения жизнедеятельности

- обеспечена поставка полного комплекта оборудования и начато производство работ по замене вентиляторной градирни СТ-1 для всего комплекса зданий ЦМТ-1, проведена разработка проектно-сметной документации на замену градирни СТ-9 для Офисного здания 2 (завершение работ – февраль 2026 г.);
- выполнены работы по комплексной реставрации монументальной скульптуры фонтана «Меркурий» у подъезда №4 ЦМТ;
- выполнена замена автономного кондиционера ASC5 с системой электроснабжения и автоматизации в вентиляционной камере №20 ЦМТ-1;
- продолжена замена этажных распределительных электрощитов в здании «Международная» (из 157-ми щитов за несколько лет заменено 126);
- обновлены системы кондиционирования в серверных «Satelinn Moscow Khovrino», здания «Международная» и в Трансформаторной подстанции №6 ЦМТ;
- выполнены работы по обследованию системы молниезащиты и системы заземления зданий ЦМТ-1.

Модернизация информационных систем

- с целью улучшения качества, скорости и зоны покрытия введено в эксплуатацию новое оборудование беспроводной сети Wi-Fi, модернизировано серверное оборудование, продолжена модернизация учетных и информационных систем, обновление вычислительной техники, магистральной сети передачи данных, комплекса информационно-рекламных мониторов.

Обновление хозяйственного автотранспорта

- приобретена новая уборочная техника для обеспечения автономной работы в режиме 24/7.

Модернизация систем обеспечения безопасности

- продолжена модернизация системы охранного телевизионного наблюдения ЦМТ, работа по устройству системы автоматического газового пожаротушения в зданиях ЦМТ, выполнены монтаж и пуско-наладка системы противопожарной автоматики в МКД «Эридан-2», приобретен программно-аппаратный комплекс средств защиты персональных данных для МКД «Эридан», завершен первый этап работ по физическому выделению из общей сети СКС ПАО «ЦМТ» сетевых структур систем безопасности, закуплены металлодетекторы и детекторы паров и следов взрывчатых веществ.
- Проведено строительство и подготовлен к вводу в эксплуатацию ПАД-4 (для въезда/выезда со стороны Краснопресненской набережной на территорию ЦМТ).

Инвестиционные задачи на 2026 год

В 2026 году запланированы работы по реконструкции зала «Европейский» Ресторанного комплекса, обновлению системы звукоусилительного и видеопроекционного оборудования в Конгресс-центре. Будут продолжены работы по модернизации системы тепло-холодоснабжения зданий ЦМТ, в том числе по замене вентиляторной градирни СТ-9; системы Автоматической пожарной сигнализации (АПС) в Офисном здании 2 и системы охранного телевизионного наблюдения (СОТН).

С учетом прогнозируемых изменений ключевой ставки Банка России в сторону понижения в 2026 году планируется доработать проект строительства третьей очереди ЦМТ (ЦМТ-3) с целью подготовки его к принятию решения о реализации в последующие годы.

РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ



6. Развитие информационных технологий

Развитие информационных и цифровых технологий в Обществе осуществляется в соответствии с Планом внедрения стратегических инициатив по цифровизации ПАО «ЦМТ» на 2024-2026 годы с учетом изменяющейся технологической, экономической и рыночной ситуации и направлено на рост операционной эффективности, улучшение клиентского сервиса и усиление технологической безопасности и независимости Общества. Наряду с развитием цифровых систем обеспечивается бесперебойное функционирование информационной инфраструктуры Общества и телекоммуникационных систем.

Текущее состояние цифровых систем и оценка цифровой зрелости по основным направлениям бизнеса были рассмотрены в 2025 году Советом директоров ПАО «ЦМТ». По результатам рассмотрения реализуется задача разработки стратегии цифровой трансформации Общества и дорожная карта ее реализации в горизонте 2027-2029 годов.

Основные направления развития информационных технологий в 2025 году:

Повышение операционной эффективности

- Завершено создание автоматизированной системы управленческого учета и бюджетирования, которая обеспечивает комплексное сценарное бюджетирование, получение аналитики в различных разрезах по финансово-хозяйственной деятельности Общества и отдельных направлений, а также построение управленческой отчетности.
- Создано и введено в эксплуатацию корпоративное хранилище данных, интегрированное с первичными учетными и финансовыми системами ЦМТ, для развития аналитических систем, в том числе с применением искусственного интеллекта.
- Завершена поэтапная модернизация системы электронного документооборота на базе российской системы Directum RX, обеспечена полная интеграция с внешними сервисами юридически значимого электронного документооборота. Доля видов внутренних документов, переведенных в цифровой формат, превысила 90%. Полностью автоматизирован процесс согласования финансовых документов.
- Для повышения прозрачности учета использования площадей Общества создана единая «База данных площадей», объединяющая информацию обо всех объектах недвижимости и их площадях (фактическая, коммерческая), включая оперативную информацию о занятости помещений и планировочных решениях, зарегистрированных в БТИ, а также электронную техническую документацию по помещениям.
- Автоматизирован сбор показаний счетчиков воды и электроэнергии в МКД «Эридан», включая автоматизированное формирование счетов арендаторам.
- Модернизирована телекоммуникационная инфраструктура, что обеспечило увеличение производительности Интернет-каналов для клиентов и сотрудников Общества в 1,5 раза с возможностью дальнейшего масштабирования.

Основные направления развития информационных технологий в 2025 году:

Улучшение клиентского сервиса

- Модернизирован сервис «Личный кабинет клиента». Улучшена эргономика, внедрен современный дизайн. В режиме 24/7 реализован онлайн-доступ клиентов к документам по взаиморасчетам (счета и закрывающие документы), добавлен блок услуг для юридических лиц-клиентов Конгресс-центра, существенно расширены возможности по сбору обратной связи от клиентов.
- Создан новый сайт гостиницы «Plaza Garden» с использованием передовых дизайнерских и технологических решений. Обеспечена адаптация к поисковому и рекламному продвижению в условиях использования поисковых систем ИИ.
- Для повышения прямых продаж номеров гостиницы выполнена интеграция универсального модуля бронирования с программой лояльности «ЦМТ-Бонус». В результате в два раза возросло число новых участников Программы лояльности по линии гостиницы.
- Для обеспечения клиентов Общества современным информационно-рекламным сервисом установлены 5 современных светодиодных видеостен в офисных зданиях и гостинице. Новые рекламные поверхности уже продемонстрировали повышение спроса на рекламу.
- Существенно улучшены характеристики беспроводной сети передачи данных Wi-Fi на коммерческих площадях Общества. Расширено радиопокрытие в гостинице Plaza Garden. Модернизирована единая система управления для поддержки современных протоколов передачи данных. Создана резервная система авторизации и идентификации пользователей Wi-Fi. Проведены работы по модернизации канальной телекоммуникационной инфраструктуры, которые позволили увеличить скорость Wi-Fi в 2 раза.
- В Ресторанном комплексе реализован проект по контролю качества обслуживания на основе искусственного интеллекта. Система в автоматическом режиме контролирует соблюдение стандартов сервиса, что положительно сказалось на качестве обслуживания и заметном сокращении числа регистрируемых системой нарушений.

Усиление технологической независимости

- Аналитические отчеты по продажам и маркетингу перенесены на базу российской информационно-аналитической системы Модус, снижая зависимость от иностранных систем бизнес-аналитики.
- Проведена миграция в облачную среду одной из ключевых учетных систем - ресторанной системы ИКО, обеспечена подготовка инфраструктуры, тестирование, перенос данных, настройка рабочих мест и обеспечение бесперебойного перехода без остановки работы Ресторанного комплекса.
- С целью повышения информационной безопасности и защиты персональных данных выполнен проект по разделению компьютерных сетей для бизнеса и сетей систем безопасности.
- На основе аудита информационной безопасности, включающего оценку средств защиты сети и тестирование возможности злонамеренного проникновения, реализуется комплекс мероприятий по исключению выявленных угроз.

С целью повышения эффективности использования систем искусственного интеллекта в Обществе на базе Центра цифровых технологий создан центр компетенций по вопросам внедрения и применения технологий ИИ. Реализованы мероприятия по развитию компетенций сотрудников подразделений Общества в области ИИ. По каждому направлению бизнеса в плановом порядке внедряются соответствующие инструменты и технологические решения.

В 2026 году ключевыми задачами в области информационных технологий являются опережающее внедрение решений на основе искусственного интеллекта для повышения эффективности деятельности Общества, а также продолжение реализации Плана внедрения стратегических инициатив по цифровизации ПАО «ЦМТ» на 2024-2026 годы:

- Завершение создания многофункционального коммуникационного сервиса на основе ИИ для гостиницы Plaza Garden, обеспечивающего взаимодействие с гостями на всех этапах коммуникации: от прямого бронирования номеров до заказа дополнительных услуг и взаимодействия с сотрудниками гостиницы при проживании.
- Развёртывание внутренней нейросетевой модели обработки конфиденциальной информации из корпоративного хранилища данных для использования преимуществ ИИ в части построения сложных аналитических отчетов.
- Замена устаревшей системы управления договорами на современную промышленную систему на базе 1С с одновременным объединением ее в единый кластер с бухгалтерской системой и системой управления недвижимостью.
- Перевод в электронный вид кадрового документооборота на основе российской системы Directum RX. Обеспечение юридически значимого взаимодействия с сотрудниками Общества в электронной форме.
- Выполнение мероприятий в области информационной безопасности и защиты персональных данных по итогам проведенного в 2025 году аудита.



ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ



7. Обеспечение безопасности

Обеспечение безопасности реализуется на основе комплексного подхода, включая реализацию превентивных мер по предотвращению возможных инцидентов, поддержание высокого уровня оперативной готовности подразделений Общества и обеспечение бесперебойного функционирования имеющихся систем защиты.

В течение 2025 года особое внимание уделялось организации пожарной безопасности, обеспечению надежности используемых систем пожаротушения, дымоудаления, сигнализации и оповещения, регулярному мониторингу путей эвакуации людей и средств индивидуальной защиты. Проводились плановые профилактические инспекции, практические занятия и тренировки по эвакуации персонала, арендаторов и посетителей, способствующие отработке скоординированных действий в условиях чрезвычайных ситуаций. Указанные мероприятия позволили обеспечить высокий уровень защищенности Общества от пожарных рисков на протяжении всего года.

Работа Общества в сфере гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций была ориентирована на разработку и выполнение детализированных планов реагирования на

широкий спектр угроз — от террористических рисков до техногенных аварий и природных катаклизмов.

Организовывались совместные учения с привлечением федеральных и городских служб. Сформированы материальные резервы, обеспечено бесперебойное функционирование систем оповещения и автономных источников жизнеобеспечения, полностью соответствующих нормативным требованиям.

В части охраны проводилась комплексная оценка рабочих мест, обязательные медицинские осмотры и инструктажи, аттестация помещений, мониторинг факторов среды (освещение, вентиляция, шум) и обучение правилам техники безопасности. На постоянной основе проводятся мониторинг состояния здоровья работников, проверки на соблюдение санитарных норм и гигиенических требований, профилактика инфекционных заболеваний.

По линии экономической безопасности особое внимание в отчетном году уделялось профилактике рисков совершения мошеннических действий. На постоянной основе проводилось разъяснение о существующих и появлении новых мошеннических схем и возможных методах противодействия. Организовывалось регулярное информирование персонала по

вопросам возможных конфликтов интересов, прозрачности закупок и предотвращения коррупциогенных факторов.

Совершенствовался комплекс мер, направленный на повышение уровня защиты персональных данных посетителей, арендаторов и работников Общества, тем самым укрепляя доверие клиентов и репутацию ЦМТ как ответственного и профессионального оператора персональных данных.

В целях повышения антитеррористической защищенности, физической безопасности и внутреннего правопорядка в зданиях и на прилегающей территории Центра международной торговли проводится модернизация системы видеонаблюдения с элементами искусственного интеллекта и системы контроля управления доступом на базе отечественного ПО. Дополнены существующие и разработаны новые маршруты патрулирования, при обходах периметров используются контрольные считывающие метки.

Отсутствие критических инцидентов, способных повлиять на стабильность функционирования Общества в прошедшем году, подтверждает эффективность реализуемых мер по обеспечению комплексной безопасности Центра международной торговли.

Задачи на 2026 год по обеспечению безопасности:

- Повышение уровня антитеррористической защищенности и технической оснащенности комплекса зданий ЦМТ;
- Организация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей, совершенствование координации действий в случае возникновения критических и чрезвычайных ситуаций;
- Деятельность, направленная на минимизацию рисков реализации внутренних и внешних угроз экономической безопасности Общества;
- Повышение уровня санитарно-эпидемиологического благополучия Общества, обеспечение норм и правил безопасности труда, улучшение условий труда.

ПЕРСОНАЛ И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ



8. Персонал и социальная ответственность



Штатная численность

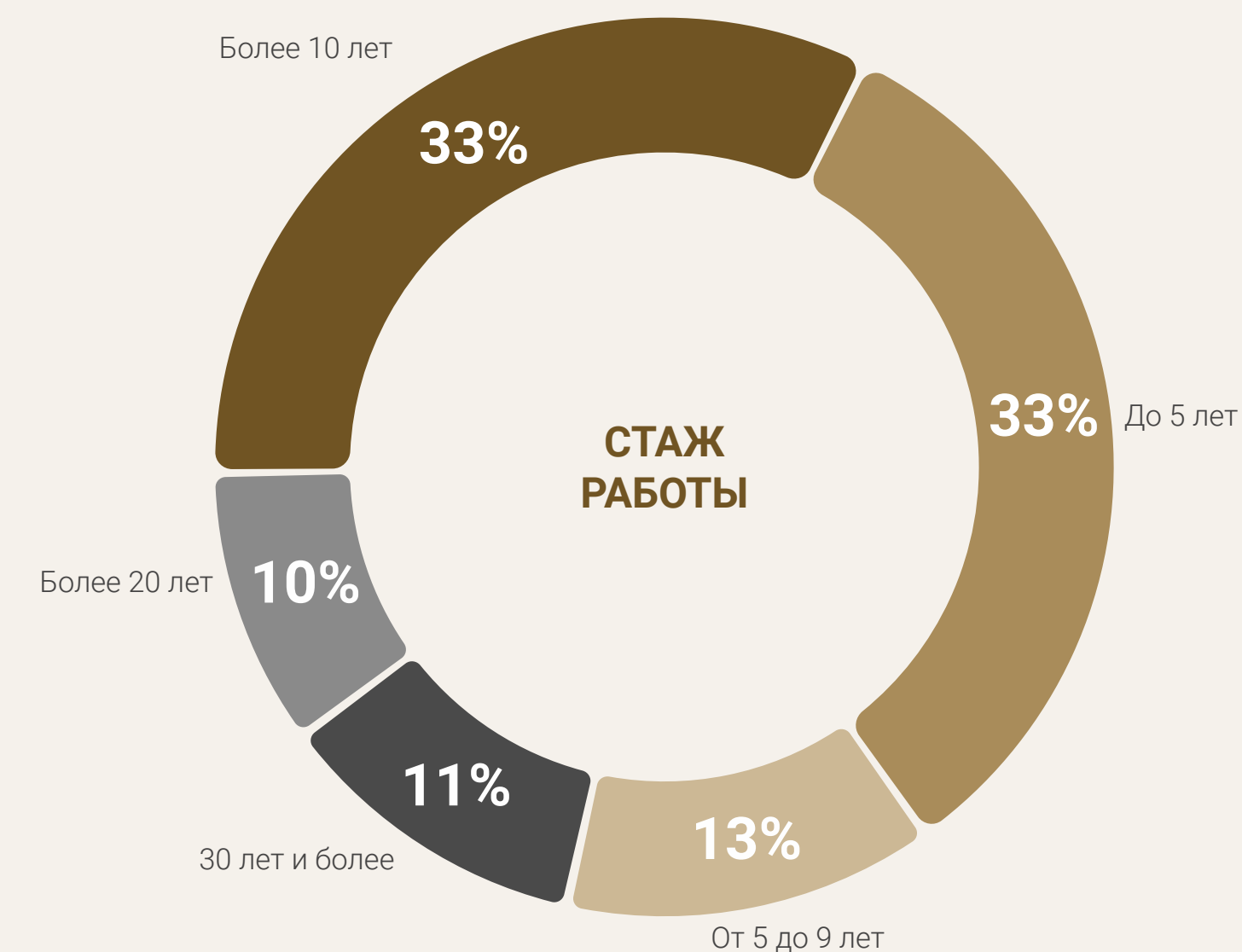
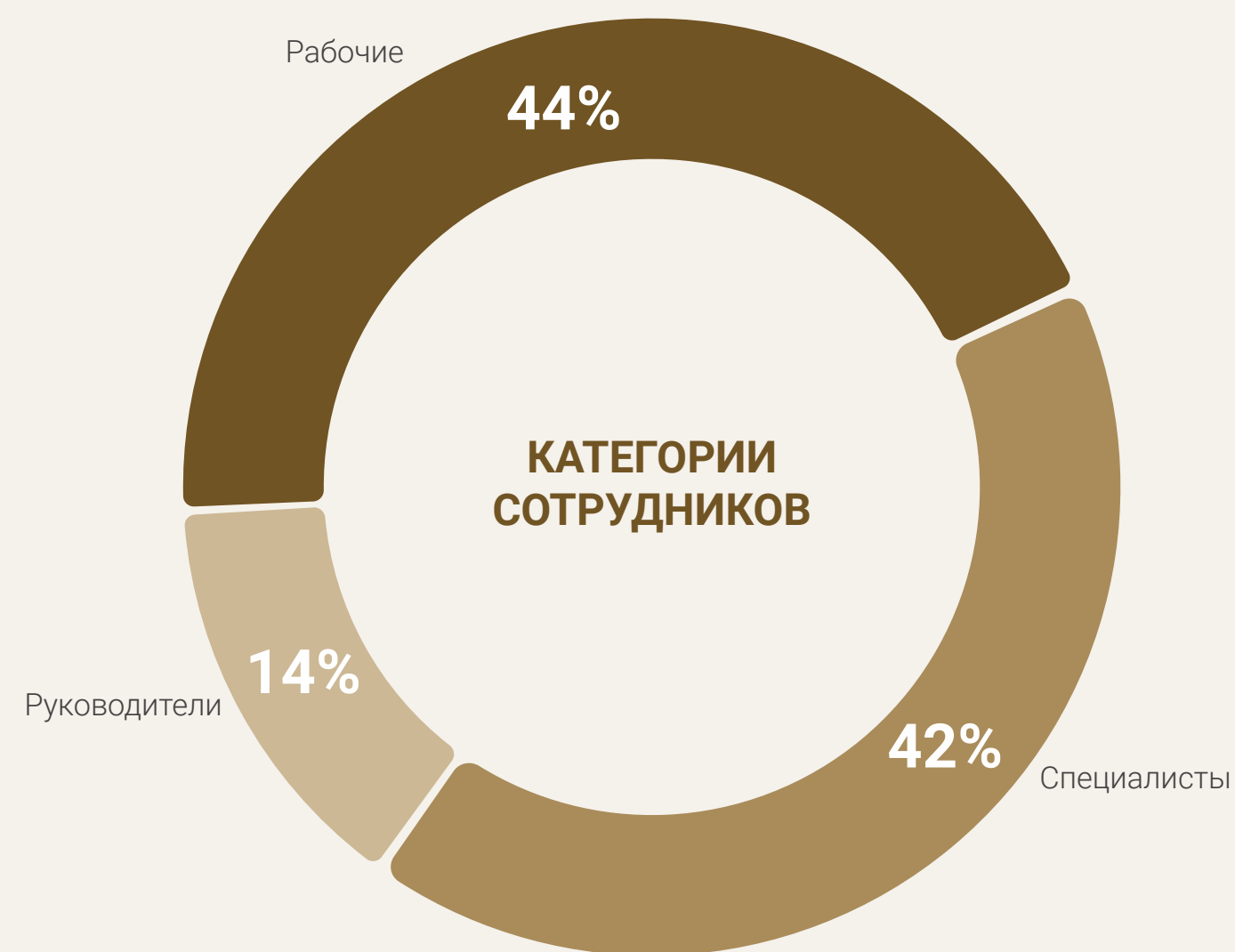
1 144 человека



Средний возраст работника

49,3 лет

Кадровая политика ПАО «ЦМТ» в 2025 году была направлена на реализацию мер по сохранению высококвалифицированного и профессионального коллектива Общества, а также на социальную поддержку и обеспечение благополучия работников. С 01.01.2025 была проведена индексация заработной платы сотрудников ПАО «ЦМТ» на 10 %.



Стратегические сессии и корпоративное обучение

В целях реализации Стратегии развития ПАО «ЦМТ» на 2024 – 2026 гг. в январе 2025 г. были проведены «Сессия по выработке плана действий подразделений ПАО «ЦМТ» для достижения целей 2025 г.», а также цикл сессий по видам бизнеса и направлениям деятельности. Разработанный план действий позволил эффективно реализовать поставленные задачи на 2025 год.

Всего в 2025 году 800 работников Общества прошли обучение по различным программам, направленным на повышение качества обслуживания, развитие клиентоориентированности, управленческих компетенций, повышение эффективности продаж и командообразование. Был реализован проект «Развитие клиентоцентричного подхода ПАО «ЦМТ» на базе конгрессной деятельности с привлечением всех подразделений ЦМТ. В рамках реализации федерального проекта «Содействие

занятости» работники повысили квалификацию, пройдя программу дополнительного профессионального образования по теме «Клиентоцентричность как стратегия создания конкурентных преимуществ в индустрии гостеприимства».

Проведен цикл тренингов «Эффективный управленец» для работников кадрового резерва, которые также приняли активное участие в стратегических сессиях по выработке плана

действий подразделений ПАО «ЦМТ» для достижения целей 2025 года.

В целях развития цифровых навыков в области цифровых технологий и использования нейросетей проведено обучение руководителей по теме «Генеративный искусственный интеллект для руководителей» и «Автоматизация рабочих процессов с помощью ИИ» для работников отделов продаж и маркетинга.



Наставничество и взаимодействие с учебными заведениями

В рамках развития системы наставничества в 2025 году был создан и внедрен учебный онлайн курс «Я – Наставник!», который проходят все наставники для организации эффективной работы в период адаптации нового работника.

С целью укрепления сотрудничества с учебными заведениями проведен круглый стол «Совместное будущее: обсуждение

вопросов развития сотрудничества ЦМТ и кулинарных колледжей», в котором приняли участие представители 9 кулинарных колледжей Москвы. Заявки ресторанный комплекса на привлечение практикантов, обучающихся по специальности «повар, кондитер» на учебный год были полностью укомплектованы.

Производственную и преддипломную практику в различных подразделениях Центра международной торговли прошли 118 студентов учебных заведений столицы, были проведены экскурсии для обучающихся по направлениям гостиничного и ресторанного дела (около 90 человек). ПАО «ЦМТ» приняло участие в городском проекте «Мастерство начинается здесь» для учащихся 9-х классов.

Социальная программа и поддержка работников

На реализацию Социальной программы Общества по решениям Совета директоров ежегодно выделяются средства, как в соответствии с условиями Коллективного договора, так и дополнительно, с учетом выполнения финансовых показателей деятельности. В 2025 г. продолжена практика социальной поддержки работников Общества:

→ учитывая большую долю рабочих и низкооплачиваемых категорий, с учетом выполнения финансовых показателей ПАО «ЦМТ» осуществлялись дополнительные выплаты к праздничным датам (23 февраля, 8 марта, 9 мая, 12 июня, День ЦМТ) и по решению Совета директоров ПАО «ЦМТ» по итогам успешной работы Общества за первое полугодие и девять месяцев отчетного года;

→ к Международному женскому дню 8 марта было организовано поздравление четырнадцати многодетных сотрудниц Общества и супруг мобилизованных сотрудников, а к Дню защиты детей 1 июня производились дополнительные единовременные выплаты многодетным семьям, одиноким матерям, семьям, воспитывающим детей-инвалидов, выплату в размере 10 000 рублей получили 46 сотрудников на 96 детей; к Дню знаний

1 сентября 29 первоклассникам-детям работников Общества, в том числе 4 детям сотрудников ДЗО, в праздничной обстановке генеральным директором вручены сертификаты в «Детский мир» номиналом 10 000 рублей и торты, организована развлекательная программа. Сотрудникам с детьми младшего школьного возраста (1-3 класс) была предоставлена возможность взять выходной день с сохранением средней заработной платы.

Поддержка мобилизованных сотрудников и их семей

В отчетном году продолжалась реализация Программы дополнительных мер поддержки работников ПАО «ЦМТ», призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, с членами семей которых поддерживается регулярная связь, оказывается необходимая помощь. По индивидуальным

запросам мобилизованных сотрудников на регулярной основе закупаются необходимые в зоне СВО предметы (квадроциклы, тепловизоры, дизельные генераторы, маскировочные сети, обмундирование и др.). В 2025 году мобилизованным и проходящим военную службу по контракту сотрудникам

Общества на 23 февраля и ко Дню Победы были направлены продовольственные посылки. Также продовольственные посылки на 23 февраля были направлены родственникам сотрудников, находящихся на СВО.

Работа с ветеранами

В течение 2025 года Общество продолжило реализацию Социальной программы, направленной на материальную поддержку и социальную защиту членов Ветеранской организации.



Бюджет Ветеранской организации ПАО «ЦМТ», состоящей из 718 членов, в том числе 5 участников ВОВ, сохранен в размере 15 млн руб. Организовано посещение культурно-развлекательных мероприятий на площадках Москвы, в которых участвовало 370 ветеранов. В январе состоялось отчетное собрание Ветеранской организации, а также праздничный концерт и банкет по случаю Нового года. Особое внимание уделяется работе с инвалидами, тяжелобольными, малообеспеченными и одиноко-проживающими ветеранами. Им оказывается адресная материальная и иная помощь.

Накануне празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне для всех ветеранов ВОВ было организовано персональное поздравление на дому, выплачена повышенная материальная помощь, а также по решению Правления была оказана дополнительная материальная помощь членам Ветеранской организации категории «Дети войны».



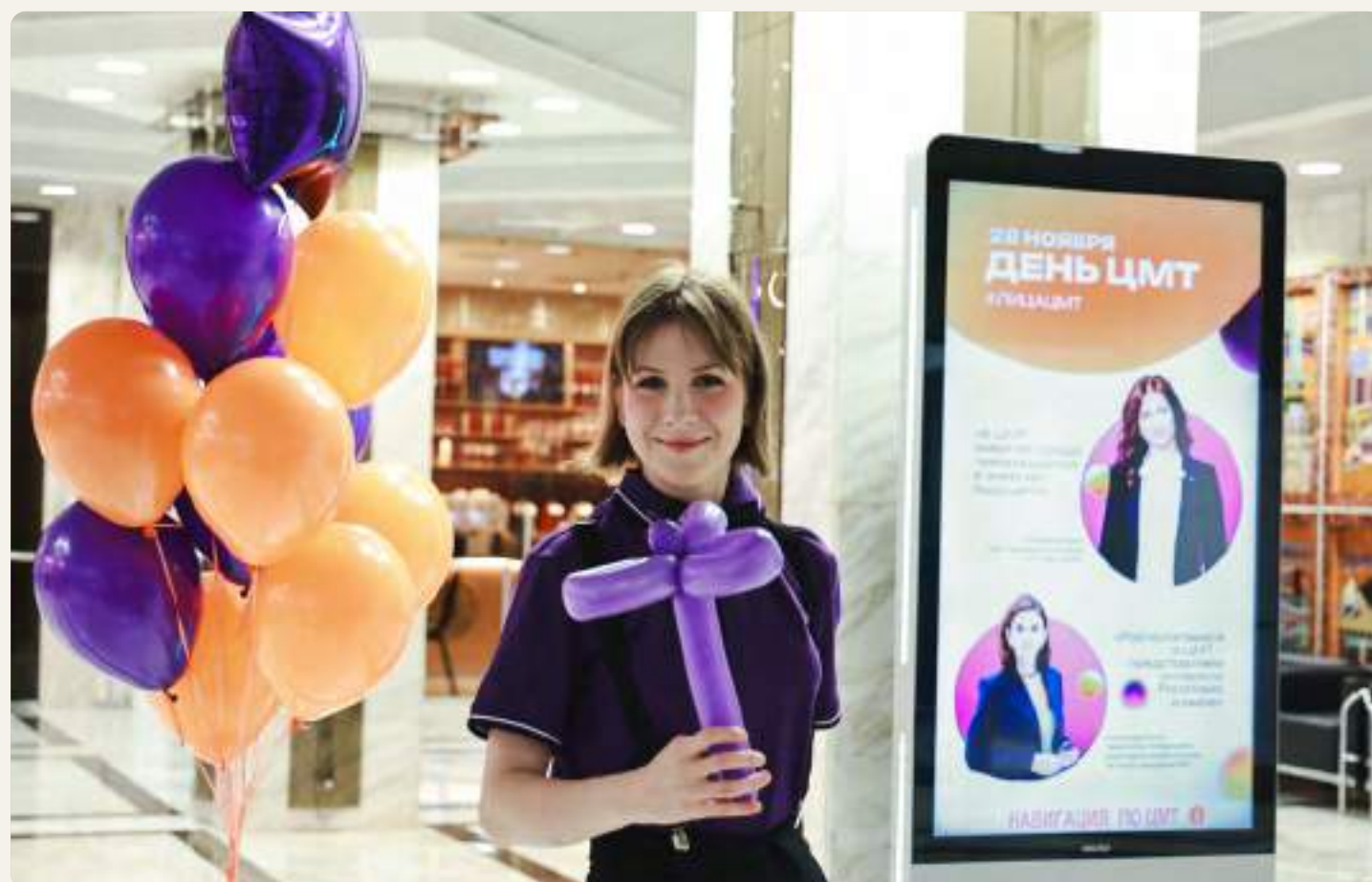
Сплочение коллектива

Укрепление команды и настрой на решение бизнес-задач оставались приоритетными направлениями кадровой политики. Особое внимание было уделено сплочению коллектива, поддержание благоприятного психологического климата, сохранение стабильности и социальной поддержки коллектива. В 2025 г. были проведены:

- праздничные мероприятия к Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, 80-летию Победы в ВОВ, в т.ч. участие в церемонии возложения цветов к Могиле Неизвестного солдата совместно с ТПП РФ и АО «Экспоцентр»;
- традиционный апрельский субботник ЦМТ, в котором приняли участие более 500 работников компании и более 60 сотрудников дочерних компаний, а также арендаторы;
- выставка «Город мастеров» к Дню ЦМТ, представившая работы сотрудников и арендаторов ЦМТ, сделанные своими руками, мультимедийная экспозиция «Лица ЦМТ» — портреты резидентов и сотрудников на цифровых экранах по всему комплексу зданий;
- в декабре на торжественном новогоднем собрании по итогам 2025 года церемония награждения сотрудников, получивших звание «Лучший работник года», вручение Благодарностей ТПП РФ. Высшую награду Общества – Знак отличия ПАО «ЦМТ» получили 3 работника Общества;
- цифровая выставка рисунков детей сотрудников, посвященная 80-летию Великой Победы (совместно с ТПП РФ) и традиционная новогодняя елка для детей сотрудников ЦМТ и выставка детского рисунка «В гостях у Снежной королевы»;
- фотоконкурс «Моя удачная дача» и выставка новогодних арт-объектов структурных подразделений по мотивам сказки «Снежная королева»;
- чемпионат по фоновой ходьбе «Человек идущий», 10-й теннисный турнир «Золотая ракетка ЦМТ», новое спортивное мероприятие «Кубок ЦМТ по многоборью» - командное соревнование с участием 56 сотрудников из разных подразделений ЦМТ.



Мероприятия Общества



Мероприятия, приуроченные к Дню ЦМТ



Спортивное мероприятие «Кубок ЦМТ по многоборью»



10-й теннисный турнир «Золотая ракетка ЦМТ»



День донора – совместная акция с госпиталем им. А.А. Вишневого



«Помоги собраться в школу» – благотворительная акция помощи детям Курской области



Благотворительная новогодняя елка для детей ДНР и ЛНР из пунктов временного размещения (г. Сергиев-Посад)

Благотворительная деятельность

В течение 2025 г. проведены благотворительные мероприятия совместно с Фондом помощи детям имени Примакова Е.М.: ко Дню защиты детей - обзорная экскурсия по Москве, экскурсия по ВДНХ, поездка в парк «Зарядье» и обед в Центре

международной торговли для 90 детей из семей, пострадавших в результате вторжения ВСУ на территорию Курской области. Благотворительная новогодняя елка с представлением, развлекательной программой, сладкими подарками и праздничным обедом более чем для 400 детей – из ДНР и ЛНР

из пунктов временного размещения (г.Сергиев-Посад), детей сотрудников погибших при выполнении служебных обязанностей или ставшими инвалидами вследствие военной травмы, дети военнослужащих погибших в локальных войнах и военных конфликтах (МООБО «Память Витязям»).

Сотрудники Общества активно участвовали в мероприятиях:

- «День донора ЦМТ» (совместно с госпиталем им. А.А. Вишневого проведено 4 акции сдачи крови для раненых участников СВО);
- «Дарите книги с любовью», Благотворительный забег Run&Eat, организованный фондом «Счастье», «Поможем приютам вместе – 2025» (сбор помощи бездомным животным) совместно с фондом «РЭЙ», акция «Добрые крышечки», организованная фондом «Волонтеры в помощь детям сиротам»;
- «Помоги собраться в школу». Благодаря акции, в которой принимали участие сотрудники и арендаторы ЦМТ, дети Курской области получили новые вещи и товары, необходимые каждому ученику. Общая стоимость благотворительной помощи составила 1 млн рублей, общее количество единиц товара – 2718 шт. Собранный материал был направлен автотранспортом ЦМТ в Курск;
- Встреча с участником СВО, военным врачом Сергеем Гудожниковым, автором книги «Сердце добровольца». Участниками встречи были сотрудники и арендаторы ЦМТ;
- Профсоюзом были организованы экскурсии для раненных участников СВО, а также плетение маскировочных сетей для отправки в зону проведения специальной военной операции.

Задачи кадровой политики на 2026 год:

- совершенствование системы оплаты труда, направленной на повышение стимулирующей роли КПЭ для повышения эффективности реализации стратегических задач Общества;
- развитие цифровых навыков в области цифровых технологий и нейросетей (ИИ);
- проведение мероприятий по переходу на КЭДО (кадровый электронный документооборот);
- проведение обучения, направленного на повышение продаж, клиентоцентричности, качества сервиса, командной работы;
- совершенствование системы наставничества во всех подразделениях ПАО «ЦМТ»;
- работа с кадровым резервом, его обучение и развитие;
- работа с профессиональными учебными заведениями (колледжи) по подготовке студентов рабочих специальностей для реализации программы преемственности;
- реализация плана мероприятий по социальной поддержке сотрудников Общества, мобилизованных работников и их семей, членов Ветеранской организации.

ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ НА 2026 ГОД



9. Задачи развития на 2026 год

В соответствии со Стратегией развития ПАО «ЦМТ» на период 2024-2026 гг., главной целью на 2026 год является обеспечение стабильности финансово-хозяйственной деятельности Общества в текущих условиях и конкурентоспособности активов и услуг Общества.

Исходя из указанной цели ключевыми задачами Общества на 2026 год являются:

- Поддержание высокого уровня доходов по основным направлениям бизнеса с учетом складывающихся рыночных условий;
- Повышение эффективности деятельности за счет развития продаж, сдерживания роста издержек и оптимизации процессов;
- Обеспечение конкурентоспособности и привлекательности активов Общества, высокого качества услуг для сохранения устойчивых позиций Общества в условиях нарастающей конкуренции;
- Развитие цифровизации Общества, включая повышение эффективности за счет использования продуктов искусственного интеллекта, скорости работы Wi-Fi на территории ЦМТ, развитие системы навигации и информирования клиентов;
- Модернизация интернет-ресурсов Общества – основного сайта ПАО «ЦМТ» и сайтов гостиниц Plaza Garden и Satelinn;
- Доработка проекта развития третьей очереди комплекса ЦМТ (ЦМТ-3) для рассмотрения вопроса о его реализации при формировании благоприятных экономических и рыночных условий;
- Разработка основных стратегических направлений развития Общества на 2027-2029 гг.;
- Развитие кадровой политики, совершенствование системы оплаты труда, разработка эффективных механизмов для мотивации коллектива на выполнения задач, поставленных перед подразделениями Общества на 2026 год и последующий период.



ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВЛЕНИЯ



10

10. Деятельность Правления Общества

Правление в своей деятельности руководствовалось законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о Правлении Общества, решениями Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества, а также иными внутренними документами Общества в части, относящейся к деятельности Правления.

Заседания Правления ПАО «ЦМТ» проводились на регулярной основе и обеспечивали принятие решений по всем вопросам текущей деятельности Общества, требующим рассмотрения Правлением в соответствии с установленной компетенцией.

За отчетный период проведено 41 заседание Правления Общества, на которых рассмотрен 141 вопрос.

Особое внимание в 2025 году Правление ПАО «ЦМТ» уделяло вопросам обеспечения устойчивой и эффективной финансово-хозяйственной деятельности, стратегического планирования, поддержания мотивации сотрудников ПАО «ЦМТ» с учетом изменений экономических условий, а также предварительному рассмотрению вопросов повестки дня Совета директоров и подготовки материалов по данным вопросам.

Правлением Общества в 2025 году рассматривались:

- вопросы финансово-хозяйственной деятельности и экономического планирования. Ежеквартально рассматривались аналитические отчеты о показателях финансово-хозяйственной деятельности и плановые показатели на квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- вопросы, связанные с корпоративным управлением ПАО «ЦМТ» и его дочерними и зависимыми обществами, в т.ч. относящиеся к компетенции общего собрания участников/акционеров ДЗО;
- вопросы взаимодействия ПАО «ЦМТ» с некоммерческими организациями (с Российским союзом выставок и ярмарок, Итало-Российской Торговой палатой, Международной ассоциацией конгресс-центров, Национальным конгресс-бюро, Российской Гостиничной Ассоциацией и др.);
- вопросы мотивации и социальной поддержки сотрудников ПАО «ЦМТ», благотворительной помощи: о выплате работникам премий за квартал, полугодие, год, а также в связи с праздничными днями; о программе ДМС; о проведении

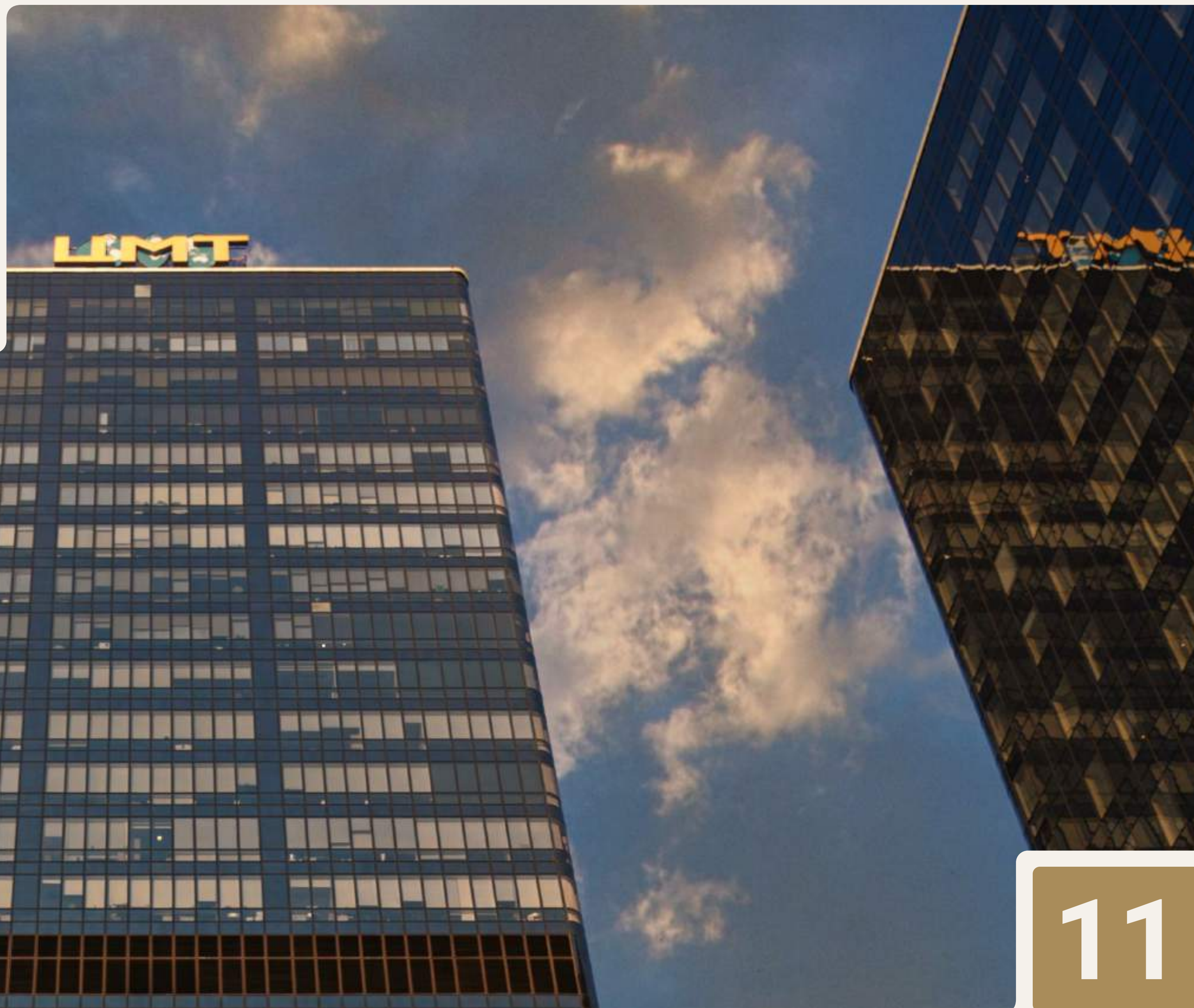
новогодних мероприятий для сотрудников и их детей; об утверждении кандидатур на звание Лучшего работника; об участии в Программе софинансирования дополнительных страховых взносов сотрудников на накопительную часть трудовой пенсии; взаимодействия с Ветеранской организации; об изменении Положения о премировании; поддержки мобилизованных сотрудников ПАО «ЦМТ» и их семей; благотворительной помощи детям, проживающим в регионах, пострадавших от военных действий.

В 2025 г. Правлением рассматривались вопросы проведения мероприятий, посвященных памяти Е.М. Примакова, отдельных мероприятий для клиентов и сотрудников ПАО «ЦМТ» в связи с Международным женским днем, Днем Победы, Днем Знаний, Днем ЦМТ, Новым годом; проведения маркетинговых клиентских мероприятий в Гостинице и Конгресс-центре; вопросы выбора подрядчиков и организации отдельных строительно-ремонтных работ.

Значительную часть рассмотренных Правлением ПАО «ЦМТ» вопросов в 2025 г. составили обращения работников, оказавшихся в сложных жизненных ситуациях, за материальной помощью, вопросы выплат работникам в качестве социальной поддержки, закупки оборудования и обмундирования для мобилизованных работников Общества.

На заседаниях Правления в отчетном году системно обсуждались и готовились предложения и материалы, выносившиеся на рассмотрение Совета директоров, с активным участием в работе всех членов Правления ПАО «ЦМТ».

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ



11. Деятельность Совета директоров Общества



Проведено

10 заседаний

За отчетный период проведено 10 заседаний Совета директоров ПАО «ЦМТ». Заседания проходили преимущественно в очном формате (8 заседаний), в том числе с использованием технических средств видео-конференц-связи, также было проведено 2 заочных заседания.

Советом директоров рассмотрено 56 вопросов, включая принятие бизнес-планов, бюджетов, поквартальных и годовых итогов финансово-хозяйственной деятельности Общества.

В 2025 г. были рассмотрены вопросы, связанные с развитием и использованием активов Общества. В июне 2025 г. Совет директоров рассмотрел информацию о состоянии земельных правоотношений с Правительством Москвы и принял решение вернуться к вопросу о получении разрешительных документов для реализации проекта 3 - й очереди строительства ЦМТ - по наступлении благоприятных рыночных и экономических условий.

Члены Совета директоров также рассмотрели вопросы оптимизации региональных активов, одобрив продажу нежилого помещения в г. Саранск и поручив продолжить переговоры по возможности реализации объекта (Бизнес-



Рассмотрено

56 вопросов

центр) в г. Краснодар с обязательным проведением оценки его рыночной стоимости.

В фокусе внимания Совета директоров в 2025 году был вопрос цифровой трансформации ПАО «ЦМТ», как стратегически важного направления развития Общества. Совет директоров рассмотрел текущее состояние информационно-технических систем и инфраструктуры Общества и поручил Исполнительной дирекции Общества разработать Стратегию цифровой трансформации ПАО «ЦМТ» на 2026 - 2028 гг. на основе целей Национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» с учетом реализации цифровой стратегии Москвы «Умный город - 2030». Была поставлена задача расширить функционал профильного подразделения - Центра цифровых технологий, в части выделения функции освоения и внедрения в подразделениях ПАО «ЦМТ» инструментов искусственного интеллекта для роста эффективности бизнес-процессов.

Особое внимание Совет директоров уделил вопросам управления рисками и контроля. Были рассмотрены ключевые риски, влияющие на результаты деятельности ПАО «ЦМТ» в

Действующий состав Совета директоров ПАО «ЦМТ» был избран 11 апреля 2025 г. на годовом заседании общего собрания акционеров.

Совет директоров в отчетном периоде осуществлял свою деятельность согласно утвержденному плану работы, подготовленному на основании предложений членов Совета директоров, Исполнительной дирекции Общества, а также с учетом ранее принятых решений.

2026 г. и комплекс необходимых мер по их минимизации, ход выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 - 2027 гг., с особым акцентом на выявление возможных конфликтов интересов.

Департамент внутреннего аудита систематически информировал Совет директоров о работе по обеспечению сохранности активов и контролю за использованием ресурсов Общества. В марте 2026 г. было рассмотрено заключение внутреннего аудита по оценке эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за 2025 год.

ПАО «ЦМТ» поддерживает высокие стандарты практики корпоративного управления. Советом директоров в 2025 г. были утверждены изменения в Положение о дивидендной политике ПАО «ЦМТ» и новая редакция Положения об информационной политике. Проведена оценка эффективности работы Совета директоров методом анонимного анкетирования. Рассмотрен отчет о заключенных ПАО «ЦМТ» в 2025 году сделках, в совершении которых имеется заинтересованность, Ревизионная комиссия подтвердила его достоверность, после чего отчет был утвержден.



Бюджет расходов на реализацию
Социальной программы

158 млн ₽

Совет директоров придает большое значение развитию корпоративной культуры и поддержке персонала Общества. В 2025 г. была согласована Социальная программа ПАО «ЦМТ» на 2026 год и бюджет расходов на ее реализацию в размере 158 млн рублей.

Совет директоров также активно поддерживал благотворительную деятельность:

- одобрено выделение средств Фонду помощи детям имени Примакова Е.М. на реализацию благотворительных проектов, а также Фонду стратегических инициатив Музея Победы для проведения мероприятий, приуроченных к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне;
- оказана помощь Спасскому Храму в селе Ведерницы Московской области;
- принято решение оказать содействие Минобороны России в проведении IV международного научно-практического форума «Огнестрельная рана. Хирургия повреждений».



Комитеты Совета директоров

Комитет по стратегическому развитию



В отчетном году регулярно проводились заседания Комитетов Совета директоров ПАО «ЦМТ» (по аудиту, по стратегическому развитию, по кадрам и вознаграждениям).

Всего было проведено 12 заседаний: 3 совместных заседания Комитета по стратегическому развитию и Комитета по кадрам и вознаграждениям, 4 заседания Комитета по кадрам и вознаграждениям, 4 заседания Комитета по аудиту, 1 заседание Комитета по стратегическому развитию. Комитетами были детально рассмотрены 24 вопроса, по которым подготовлены соответствующие рекомендации Совету директоров.

По итогам совместных заседаний Комитетом по стратегическому развитию и Комитетом по кадрам и вознаграждениям представлялись вниманию Совета директоров рекомендации по результатам рассмотрения поквартальных и годовых отчетов о финансово - хозяйственной деятельности Общества, по вопросам оптимизации региональных активов (объектов недвижимости в г. Краснодар и г. Саранск), по формированию бизнес-плана, бюджетов и

Комитет по кадрам и вознаграждениям



контрольных показателей финансово-хозяйственной деятельности ПАО «ЦМТ» и ДЗО на 2026 г., а также о ключевых рисках деятельности Общества в 2026 году и выработке мер по их минимизации.

Комитетом по аудиту представлялись рекомендации Совету директоров по плану проверок Департамента внутреннего аудита в течение 2025 г. и на первое полугодие 2026 г., по подготовке отчета за 2025 г. о сделках, в совершении которых имелась заинтересованность, и заключения внутреннего аудита по результатам оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и оценки эффективности корпоративного управления в ПАО «ЦМТ» за 2025 год, а также предложения Комитета по аудиту о кандидатуре Аудитора ПАО «ЦМТ» на 2026 год.

Комитетом по кадрам и вознаграждениям представлялись рекомендации Совету директоров по итогам рассмотрения отчета о выполнении социальной программы ПАО «ЦМТ» и ее задачах на 2026 г. Была разработана Анкета члена Совета директоров ПАО «ЦМТ» для проведения оценки (самооценки)

Комитет по аудиту



деятельности Совета директоров за отчетный корпоративный период. По итогам проведенного анонимного анкетирования, выводы и рекомендации Комитета были представлены для рассмотрения на заседании Совета директоров.

В феврале 2026 г. Комитетом по кадрам и вознаграждениям во исполнение рекомендаций Кодекса корпоративного управления, утвержденного Банком России, впервые была проведена оценка соответствия профессиональной квалификации, навыков и опыта члена коллегиального исполнительного органа (Правления ПАО «ЦМТ») текущим и ожидаемым потребностям ПАО «ЦМТ». Результаты оценки и соответствующие рекомендации Комитета по кадрам и вознаграждениям были доложены Совету директоров.

На заседаниях Комитетов и Совета директоров предметно и обстоятельно обсуждались предложения членов Совета директоров, учитывались их мнения по рассматриваемым вопросам повестки дня.

При подготовке к годовому заседанию Общего собрания акционеров ПАО «ЦМТ» по итогам 2025 финансового года Совет директоров своевременно и в полном объеме рассмотрел и принял решения по всем вопросам созыва, подготовки и проведения собрания, отнесенным к его компетенции.

Совет директоров рассмотрел итоги выполнения Исполнительной дирекцией Общества принятых им решений.

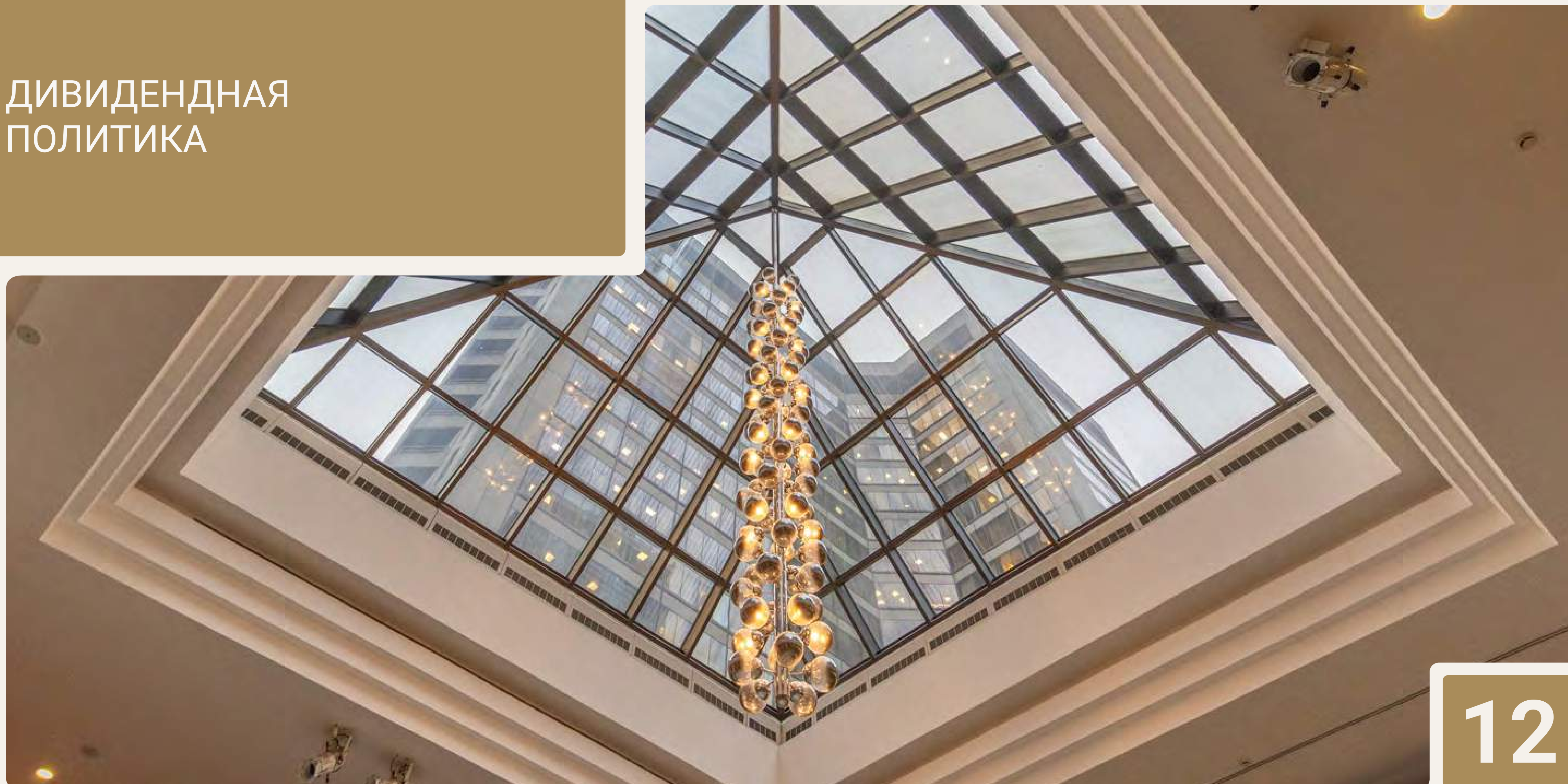
Обеспечив выполнение решений Совета директоров, Правление и Исполнительная дирекция ПАО «ЦМТ» добились положительных результатов работы Общества, заработавшего в отчетном году доходов на 467,0 млн рублей больше, чем в 2024 г.

Рассмотрев итоги 2025 года, Совет директоров отметил перевыполнение контрольных показателей финансово-хозяйственной деятельности. За высокий профессионализм и

вклад в устойчивое развитие компании в текущих экономических условиях Совет директоров выразил признательность коллективу ЦМТ и согласился с предложением Исполнительной дирекции о формировании дополнительного поощрительного фонда для премирования работников Общества. Ряд отличившихся сотрудников был награжден высшей наградой Общества – «Знаком отличия ПАО «ЦМТ».



ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА



12. Дивидендная политика

В Положении о дивидендной политике ПАО «ЦМТ», утвержденном Советом директоров ПАО «ЦМТ» 16 октября 2018 года (с учетом дополнений от 24.06.2025) определены рекомендации касательно размера и порядка выплаты дивидендов в целях обеспечения максимальной прозрачности и прогнозируемости процесса выработки решений Советом директоров ПАО «ЦМТ».

Положение о дивидендной политике ПАО «ЦМТ» призвано обеспечить баланс между размером выплачиваемых акционерам дивидендов и инвестициями в развитие Общества с целью роста его капитализации в долгосрочной перспективе с учетом текущих экономических условий.

ПАО «ЦМТ» стабильно выплачивает своим акционерам дивиденды на уровне не ниже уровня выплат предыдущих лет как по привилегированным, так и по обыкновенным акциям. При этом по обоим типам акций ежегодно сохраняется одинаковый процент выплат по отношению к номинальной стоимости акций.

	Обыкновенные акции	Привилегированные акции
По итогам 2019 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	600 444 009 ₽	89 941 724 ₽
По итогам 2020 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	598 366 154 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2021 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	606 952 177 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2022 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	606 955 381 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2023 года		
Объявленные дивиденды	743 835 715 ₽	111 266 284 ₽
Выплаченные дивиденды	741 441 086 ₽	111 266 284 ₽
По итогам 2024 года		
Объявленные дивиденды	956 867 470 ₽	143 132 530 ₽
Выплаченные дивиденды	953 787 912 ₽	143 132 530 ₽

Решение о выплате годовых дивидендов за прошедший (отчетный) год, о размере дивидендов и форме их выплаты по акциям каждой категории принимается общим собранием акционеров Общества на основании рекомендаций Совета директоров.

Одновременно общее собрание акционеров принимает решение о дате, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов. Указанная дата определяется только по предложению Совета директоров Общества и не может быть установлена ранее 10 дней с даты принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов и позднее 20 дней с даты его принятия.

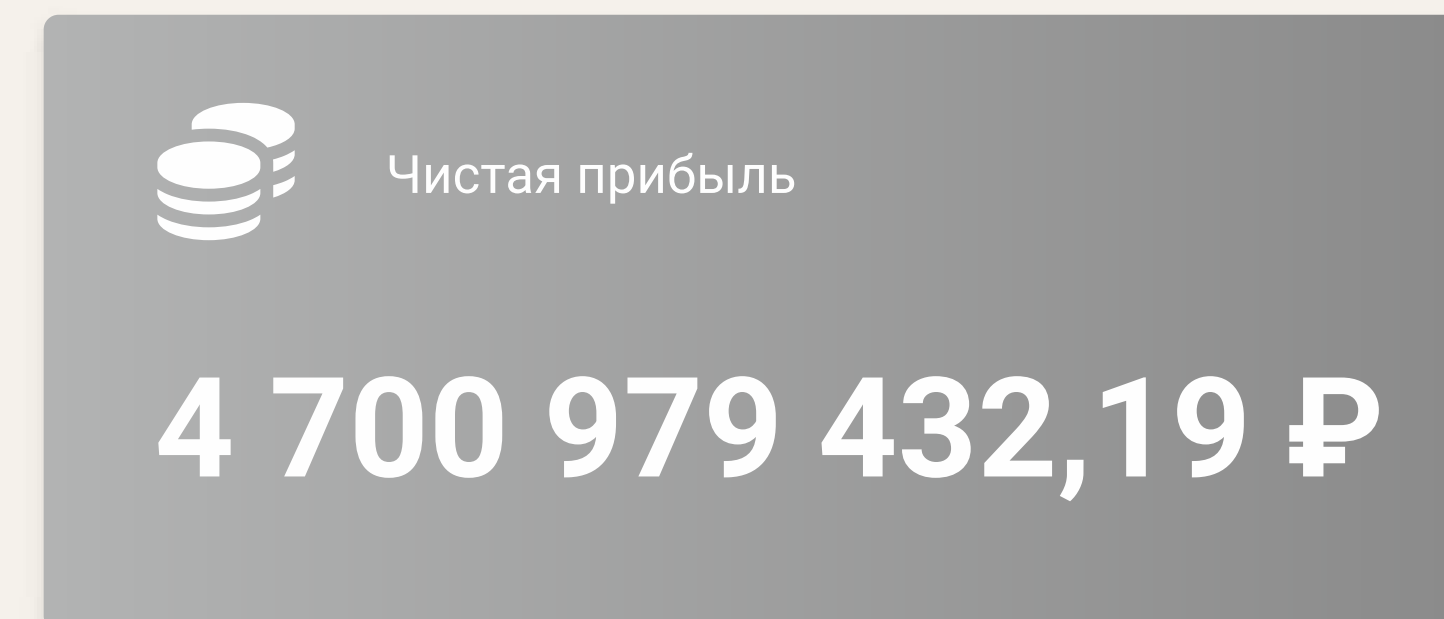
Советом директоров ПАО «ЦМТ» принято решение предложить годовому общему собранию акционеров по итогам 2025 г. утвердить датой, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, – 20 апреля 2026 г.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» выплата дивидендов производится:

- номинальному держателю – в течение 10 рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов;
- другим зарегистрированным в реестре акционеров лицам – в течение 25 рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов.

Уставом ПАО «ЦМТ» предусмотрен максимально возможный срок депонирования (5 лет) неполученных дивидендов. В течение указанного срока лицо, включенное в список лиц, имеющих право на получение дивидендов, и своевременно не получившее их, вправе обратиться в ПАО «ЦМТ» с требованием о выплате ему объявленных дивидендов.


Чистая прибыль Общества по итогам 2025 г. составила 4 700 979 тыс. рублей.



В соответствии с принципом обеспечения доходности для акционеров предлагается направить на выплату дивидендов чистую прибыль в размере


1 200 000 000 ₺

В ТОМ ЧИСЛЕ ВЫПЛАТИТЬ:

 Обыкновенные акции

1 043 855 421,69 ₺

что в расчете на одну акцию составит 0,963855421686747 ₺

 Привилегированные акции

156 144 578,31 ₺

что в расчете на одну акцию составит 0,963855421686747 ₺

ОТЧЕТ О СОБЛЮДЕНИИ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ



13. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

Заявление Совета директоров ПАО «ЦМТ» о соблюдении принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

Общество осуществляет свою деятельность, исходя из принципов корпоративного управления, закрепленных в Кодексе корпоративного управления ПАО «ЦМТ», утвержденном Советом директоров ПАО «ЦМТ», а также руководствуется рекомендациями

Кодекса корпоративного управления (утв. Письмом Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463).

Общество нацелено на полное соблюдение принципов Кодекса корпоративного управления.

Совет директоров считает соблюдение основных принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления действенным инструментом повышения эффективности управления Обществом, нацеленным на обеспечение его долгосрочного и устойчивого развития.

Корпоративное управление ПАО «ЦМТ»

Корпоративное управление ПАО «ЦМТ» - система отношений между акционерами, органами управления, работниками, контрагентами, а также другими заинтересованными лицами.

В Обществе утвержден Кодекс корпоративного управления Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» (утверждён Советом директоров Общества от 31.08.2016, Протокол № 6). Кодекс размещен на официальном сайте Общества в сети Интернет в разделе «Акционерам» по адресу: <https://wtcmoscow.ru/company/sharers/disclosure/>.

ПАО «ЦМТ» использует модель корпоративного управления, в полной мере отвечающую требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям Правил листинга ПАО «Московская биржа».

В соответствии с Уставом ПАО «ЦМТ», органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Единоличный исполнительный орган – генеральный директор.
- По решению Совета директоров Общества в целях содействия эффективному выполнению его функций формируются Комитеты Совета директоров:
 - по аудиту;
 - по стратегическому развитию;
 - по кадрам и вознаграждениям.

Деятельность Комитетов осуществляется в соответствии с компетенциями, определенными соответствующими Положениями о Комитетах.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Правлением ПАО «ЦМТ» и генеральным директором, одновременно являющимся председателем Правления.

Правление Общества подотчетно Совету директоров Общества и общему собранию акционеров.

Общим собранием акционеров Общества избирается Ревизионная комиссия, осуществляющая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью.

Модель корпоративного управления ПАО «ЦМТ» обеспечивает высокую эффективность системы корпоративного управления Общества и способствует достижению следующих основных целей:

- обеспечение прав и законных интересов акционеров;
- построение эффективной системы управления;
- разумное распределение полномочий между органами управления и обеспечение контроля над ними;
- обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью;
- информационная открытость;
- соблюдение законности и этических норм;

- эффективное взаимодействие с работниками и обеспечение им справедливого вознаграждения;
- социальная ответственность;
- развитие партнерских отношений с заинтересованными лицами.

Практика корпоративного управления, осуществляемая Обществом, обеспечивает реализацию акционерами права на участие в управлении Обществом, права на получение части прибыли Общества, права на получение информации об Обществе, а также равное отношение ко всем акционерам.

Ведение реестра акционеров осуществляется независимым регистратором, имеющим надлежащие технические средства и системы контроля, безупречную репутацию на рынке ценных бумаг.

ПАО «ЦМТ» в целях соблюдения и защиты прав акционеров на регулярное и своевременное получение информации о деятельности Общества гарантирует выполнение установленных законодательством требований о раскрытии информации.

В 2025 году в целях оптимизации корпоративного управления ПАО «ЦМТ»:

- внесло изменения Положение о дивидендной политике;
- подготовило проект изменений в Устав ПАО «ЦМТ» для рассмотрения общим собранием акционеров на годовом заседании общего собрания акционеров 10.04.2026 г.;
- проводило работу по выявлению акционеров, не получивших дивиденды.

Оценка состояния системы корпоративного управления

На регулярной основе Обществом реализуются мероприятия, направленные на дальнейшее повышение уровня корпоративного управления, проводится оценка текущего состояния и соответствия системы корпоративного управления лучшим мировым практикам, нормам действующего законодательства и Кодексу корпоративного управления.

Департамент внутреннего аудита Общества в отчётном году проводил оценку состояния и соответствия системы корпоративного управления нормам действующего

законодательства, подтвердив соответствие корпоративного управления в Обществе и признав его надлежащим.

Комплексная оценка состояния системы корпоративного управления ПАО «ЦМТ» в 2025 г. проводилась на основании методики, рекомендованной Банком России письмом от 27.12.2021 № ИН-06-28/102 «Рекомендации по составлению отчета о соблюдении принципов и рекомендаций кодекса корпоративного управления» (Приложение 5).

Принципы и практические подходы к организации корпоративного управления в Обществе в целом

соответствуют Кодексу корпоративного управления, одобренному Банком России.

Общество нацелено на обеспечение максимальной прозрачности и эффективности системы корпоративного управления, дальнейшее ее развитие и совершенствование. Общество сохраняет приверженность рекомендуемым стандартам корпоративного управления, которые играют важнейшую роль в обеспечении устойчивого развития и эффективной работы Общества в долгосрочной перспективе, а также в поддержании доверия акционеров и инвесторов.

Общество на постоянной основе осуществляет ревизию внутренних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ, Правилам листинга ПАО Московская биржа, Кодексу корпоративного управления, одобренному Банком России, и нацелено на дальнейшую разработку новых и актуализацию уже имеющихся внутренних документов в целях обеспечения исполнения установленных процедур и принципов корпоративного управления.

КРУПНЫЕ СДЕЛКИ,
СОВЕРШЕННЫЕ ОБЩЕСТВОМ
В ОТЧЕТНОМ ГОДУ, И СДЕЛКИ,
В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ
ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ



14. Крупные сделки, совершенные Обществом в отчетном году, и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность

В 2025 году крупные сделки Общим собранием акционеров и Советом директоров не одобрялись и Обществом не совершались.

В 2025 году сделки, признаваемые в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» сделками, в совершении которых

имелась заинтересованность, Общим собранием акционеров и Советом директоров не одобрялись и Обществом не совершались.

Годовой отчет подписан:

Генеральный директор
ПАО «ЦМТ»



В.П. Страшко

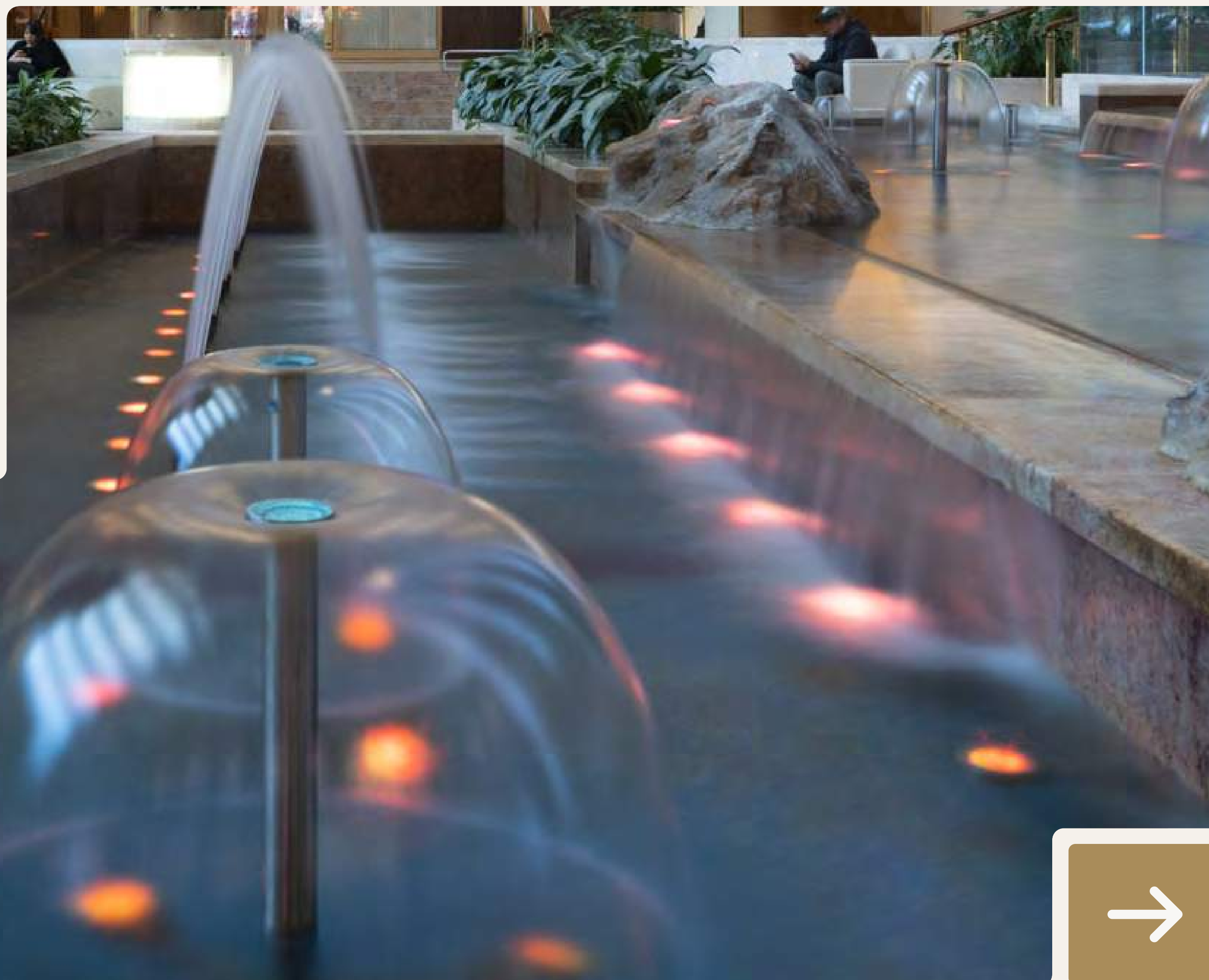
Главный бухгалтер
ПАО «ЦМТ»



И.В. Куркина

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Основные сведения об Обществе	87
2. Информация о лицах, входящих в состав органов управления и контроля	88
3. Использование энергетических ресурсов ПАО «ЦМТ» в 2024 году	93
4. Баланс ПАО «ЦМТ»	94
5. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления	96



Приложение 1. Основные сведения об обществе

Полное и краткое фирменное наименование:

Публичное акционерное общество «Центр международной торговли» (Joint Stock Company «World Trade Center Moscow»); ПАО «ЦМТ» (JSC «WTC Moscow»).

Место нахождения и почтовый адрес:

Российская Федерация, 123610, город Москва, Краснопресненская набережная, дом 12.

Дата государственной регистрации ПАО «ЦМТ» и регистрационный номер:

Общество зарегистрировано 16.09.1992; свидетельство о регистрации № 015.815.

Сведения об Уставном капитале:

Уставный капитал ПАО «ЦМТ» составляет 1 245 000 000 (Один миллиард двести сорок пять миллионов) рублей, разделен на 1 083 000 000 (Один миллиард восемьдесят три миллиона) обыкновенных акций номинальной стоимостью 1 (Один) рубль каждая и 162 000 000 (Сто шестьдесят два миллиона) привилегированных акций номинальной стоимостью 1 (Один) рубль каждая.

Акции ПАО «ЦМТ» оплачены полностью. В 2025 г. дополнительные выпуски акций ПАО «ЦМТ» не осуществлялись.

Обыкновенные и привилегированные акции ПАО «ЦМТ» включены в список третьего уровня ПАО «Московская биржа».

Также по инициативе Публичного акционерного общества «СПБ Биржа» обыкновенные и привилегированные акции ПАО «ЦМТ» с 9 сентября 2024 года включены в некотируемую часть списка ценных бумаг, допущенных к организуемым Биржей торгам, без заключения договора о листинге.

Торговые коды акций:

ПЛОЩАДКА	ОБЫКНОВЕННЫЕ АКЦИИ	ПРИВИЛЕГИРОВАННЫЕ АКЦИИ
ПАО Московская биржа Москва, Россия	WTCM	WTCMP
ПАО СПб Биржа, Санкт-Петербург, Россия	WTCM	WTCMP
МЕЖДУНАРОДНЫЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЕ КОДЫ АКЦИЙ		
НАИМЕНОВАНИЕ	КОД ОБЫКНОВЕННЫХ АКЦИЙ	КОД ПРИВИЛЕГИРОВАННЫХ АКЦИЙ
ISIN	RU0008137070	RU0008137088
CFI	ESVXFR	EPXXXR
FISN	WTC MOSCOW/SH ORD UNCTFD REG 1 RUB	WTC MOSCOW/0.562248995983936 RUB

По состоянию на 31.12.2025 лицами, зарегистрированными в реестре владельцев именных ценных бумаг ПАО «ЦМТ», на счетах которых более 5% голосующих акций ПАО «ЦМТ», являются: Торгово-промышленная палата Российской Федерации и Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (номинальный держатель, центральный депозитарий).

Аудиторская организация ПАО «ЦМТ»

Общим собранием акционеров аудиторской организацией ПАО «ЦМТ» на 2025 г. назначено Общество с ограниченной ответственностью «ФинЭкспертиза» (ООО «ФинЭкспертиза»).

ООО «ФинЭкспертиза» является членом Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (СРО ААС) и имеет основной регистрационный номер записи (ОРНЗ) в государственном реестре аудиторов и аудиторских организаций 12006017998.

Реестродержатель ПАО «ЦМТ»

Согласно ст. 44 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» ведение реестра акционеров ПАО «ЦМТ» с 27 ноября 2003 г. осуществляет Акционерное общество «Межрегиональный регистраторский центр» (далее – АО «МРЦ»).

Место нахождения АО «МРЦ»: 105062, Российская Федерация, г. Москва, Подсосенский переулок, д. 26, стр. 2. Тел.: (495) 234-44-70 Факс: (495) 234-44-70. Официальный сайт: <http://www.mrz.ru>. Электронный адрес: info@mrz.ru

АО «МРЦ» создано в июле 1993 г., имеет соответствующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации (Банк России) - лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг от 24.12.2002 г. № 045-13995-000001).

АО «МРЦ» является профессиональным участником рынка ценных бумаг, членом СРО «Национальная финансовая ассоциация» в отношении профессиональной деятельности ведения реестра владельцев ценных бумаг и включена в Реестр членов СРО НФА за рег. номером 354. Дата вступления в СРО НФА: 14 мая 2020 года.

Дата, с которой регистратор осуществляет ведение реестра владельцев ценных бумаг ПАО «ЦМТ»: 27.11.2003.

Приложение 2. Информация о лицах, входящих в состав органов управления и контроля

Предыдущее годовое общее собрание акционеров Общества состоялось 11 апреля 2025 г.

С 1 января 2025 г. по 11 апреля 2025 г. полномочия Совета директоров ПАО «ЦМТ» осуществлял состав, избранный годовым общим собранием акционеров 12 апреля 2024 г. (протокол № 35).

С 11 апреля 2025 г. общее руководство деятельностью ПАО «ЦМТ» осуществляет Совет директоров ПАО «ЦМТ», состоящий из семи человек и избранный годовым общим собранием акционеров 11 апреля 2025 г. (протокол № 36).

Персональный состав Совета директоров по состоянию на 31 декабря 2025 г.:

ФИО: **Катырин Сергей Николаевич (председатель)**

Год рождения: 1954.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: президент ТПП РФ.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2011	н/в	Торгово-промышленная палата Российской Федерации	Президент

ФИО: **Басин Ефим Владимирович (независимый директор)**

Год рождения: 1940.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: президент Межрегионального объединения строителей.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2010	н/в	Ассоциация «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей»	Президент

ФИО: **Воловик Александр Михайлович (независимый директор)**

Год рождения: 1946.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ЗАО фирма «БИ-ГАЗ-СИ».

Доля участия лица в уставном капитале эмитента, %: 0,0168.

Доля принадлежащих лицу обыкновенных акций эмитента, %: 0,0147.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2019	н/в	ООО «Корпорация БИ-ГАЗ-СИ»	Генеральный директор
2018	н/в	ООО «Финтроник»	Генеральный директор
2011	н/в	ЗАО Фирма «БИ-ГАЗ-СИ»	Генеральный директор
2010	н/в	ЗАО Фирма «БИ-ГАЗ-СИ» (НПК)	Генеральный директор
2006	н/в	НО СОЮЗ Неправительственных Организаций «ОТЕЧЕСТВО»	Президент
2005	н/в	НО Некоммерческая организация «Благотворительный фонд Знака Ордена Святого Александра Невского «За труды и отечество»	Президент

ФИО: **Гавриленко Анатолий Григорьевич**

Год рождения: 1946.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: председатель Наблюдательного совета ГК «АЛОР».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2023	н/в	НП «РТС»	Председатель Совета Директоров Ассоциации
2017	н/в	Общество с ограниченной ответственностью «АЛОР+»	Консультант
2015	н/в	Экспертный Совет по финансовой грамотности при Банке России	Председатель

ФИО: **Страшко Владимир Петрович**

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2016	н/в	ПАО «ЦМТ»	Генеральный директор

ФИО: **Фатеев Максим Альбертович**

Год рождения: 1970.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор АО «Экспоцентр».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2024	н/в	АО «Экспоцентр»	Генеральный директор
2016	2024	ТПП РФ	Вице-президент

ФИО: **Шафраник Юрий Константинович (независимый директор)**

Год рождения: 1952.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: председатель Совета Союза нефтегазопромышленников России.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2002	н/в	Союз нефтегазопромышленников России	Председатель Совета

Для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов и подготовки соответствующих рекомендаций Советом директоров ПАО «ЦМТ» сформированы три комитета: Комитет по аудиту, Комитет по стратегическому развитию и Комитет по кадрам и вознаграждениям.

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по аудиту:

Воловик Александр Михайлович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета (независимый директор);

Фатеев Максим Альбертович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Шафраник Юрий Константинович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по стратегическому развитию:

Басин Ефим Владимирович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета;

Воловик Александр Михайлович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», (независимый директор);

Гавриленко Анатолий Григорьевич – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Страшко Владимир Петрович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Шафраник Юрий Константинович - член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по кадрам и вознаграждениям:

Гавриленко Анатолий Григорьевич – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета;

Басин Ефим Владимирович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Фатеев Максим Альбертович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества (генеральным директором) и коллегиальным исполнительным органом Общества (Правлением).

**Единоличный исполнительный орган ПАО «ЦМТ»
по состоянию на 31 декабря 2025 г.:**

ФИО: Страшко Владимир Петрович

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Персональный состав коллегиального исполнительного органа – Правления ПАО «ЦМТ» по состоянию на 31 декабря 2025 г.:

ФИО: **Страшко Владимир Петрович (председатель)**

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Григорян Дмитрий Сергеевич**

Год рождения: 1971.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: заместитель генерального директора по безопасности ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Куркина Ирина Викторовна**

Год рождения: 1969.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: главный бухгалтер ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Давыдов Сергей Александрович**

Год рождения: 1948.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: первый заместитель генерального директора ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Паршиков Алексей Юрьевич**

Год рождения: 1978.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: директор Департамента правового обеспечения и корпоративного управления ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Субботин Вадим Николаевич**

Год рождения: 1965.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: заместитель генерального директора по финансам и коммерции ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества годовым общим собранием акционеров 11 апреля 2025 г. (протокол № 36) избрана Ревизионная комиссия ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ» по состоянию на 31 декабря 2025 г.:

Председатель Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ»: Кустарин Игорь Владимирович.

Члены Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ»:

Ардеев Андрей Владимирович, Ефимова Марина Николаевна, Феоктистова Татьяна Владимировна, Черняк Елена Борисовна.

Члены Ревизионной комиссии не имеют долей в уставном капитале и обыкновенных акций Общества.

В Обществе предусмотрено отдельное структурное подразделение, выполняющее функцию Корпоративного секретаря Общества – Аппарат Совета директоров.

Ответственный секретарь Совета директоров:

ФИО: **Ланцевич Мария Юрьевна**

Год рождения: 1986

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы за последние 5 лет: Ответственный секретарь Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2025	н/в	ПАО «ЦМТ»	Ответственный секретарь Совета директоров
2016	2025	ПАО «ЦМТ»	Главный специалист Аппарата Совета директоров

Приложение 3. Использование энергетических ресурсов в 2025 году

В 2025 г. проводились следующие текущие организационно-технические мероприятия, направленные на экономию использования всех видов энергоносителей:

- соблюдение и оперативная корректировка в зависимости от погодных условий графиков работы основного потребителя электрической и тепловой энергии – центрального климатического оборудования;
- оптимизация автоматических режимов работы уличного, архитектурного и внутреннего освещения зданий в соответствии с уровнем естественного освещения и погодных условий;
- контроль состояния, текущий ремонт или замена отдельных элементов теплового контура зданий (оконные и дверные уплотнения, стеклопакеты и т.д.).

Вид ресурса	Единица измерения	Потребление в натуральном выражении			Потребление в денежном выражении (млн руб., без НДС)		
		2023	2024	2025	2023	2024	2025
Электрическая энергия	млн кВт*ч	47,8	49,2	47,5	259,6	276,9	310,1
Тепловая энергия	тыс. Гкал	66,2	66,9	60,0	128,4	135,6	138,0
Горюче-смазочные материалы	литры	59 100	60 182	73 843	3,0	3,0	4,0

В соответствии с разработанным Технической дирекцией планом по снижению потребления энергетических ресурсов на 2026 г. будут проведены следующие крупные технические мероприятия:

- Утепление ограждающих конструкций зданий ЦМТ (зоны, определённые по результатам обследований и проектирования). Цели: устранение рисков промерзаний и их последствий в отдельных зонах, снижение потребления энергоносителей, повышение комфорта, снижение возможных жалоб от клиентов;
- Замена люминесцентных ламп на светодиодные источники освещения в технических помещениях. Цель: снижение потребления электроэнергии и эксплуатационных затрат;
- Герметизация наружных межпанельных швов зданий (здание «Международная» – в плановом порядке и по мере возникновения протечек). Цели: устранение причин протечек и промерзаний, повышение комфорта, снижение возможных жалоб от клиентов, снижение потребления энергоносителей;
- Замена двух из шести секций вентиляторной градирни СТ-1 в Офисном здании 1 (один из основных элементов системы холодоснабжения комплекса зданий ЦМТ-1). Цели: повышение КПД – улучшение возможности обеспечения комфортного микроклимата на всех объектах комплекса зданий ЦМТ-1 в летнее время, снижение потребления электроэнергии и воды, снижение эксплуатационных затрат;
- Завершение проектных работ, поставка оборудования, начало монтажных работ в рамках реализации мероприятий по замене вентиляторной градирни СТ-9 (один из основных элементов системы холодоснабжения Офисного здания 2). Цели: повышение КПД – улучшение возможности обеспечения комфортного микроклимата в Офисном здании 2 в летнее время, снижение потребления электроэнергии и воды, снижение эксплуатационных затрат;
- Организация коммерческого учета объема сточных вод хозяйственно-бытовой канализации. Цель: значительное снижение платежей за превышение количества загрязняющих веществ в сточных водах.

Приложение 4. Баланс ПАО «ЦМТ»

по состоянию на 31.12.2025 г. (тыс. рублей)

АКТИВ

Наименование показателя	На 31.12.2025	На 31.12.2024
I. Внеоборотные активы		
Нематериальные активы	27 461	21 352
Основные средства	2 546 950	2 739 181
Инвестиционная недвижимость	4 900 283	5 005 323
Финансовые вложения	1 783 489	1 719 515
Отложенные налоговые активы*	334 517	354 075
Прочие внеоборотные активы	166 101	144 039
Итого по разделу I	9 758 801	9 983 485
II. Оборотные активы		
Запасы	253 753	245 976
Долгосрочные активы к продаже	2 852	23 790
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	26	46
Дебиторская задолженность	889 998	670 065
в том числе: Долгосрочная дебиторская задолженность	-	1 242
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	18 300 000	4 433
Денежные средства и денежные эквиваленты	1 490 521	15 929 351
Прочие оборотные активы	47 720	188 630
Итого по разделу II	20 984 870	17 062 291
Баланс	30 743 671	27 045 776

Приложение 4. Баланс ПАО «ЦМТ»

по состоянию на 31.12.2025 г. (тыс. рублей)

Пассив

Наименование показателя	На 31.12.2025	На 31.12.2024
III. Капитал и резервы		
Уставный капитал	1 245 000	1 245 000
Переоценка внеоборотных активов	1 965 893	1 965 893
Добавочный капитал (без переоценки)	305 615	305 615
Резервный капитал	186 750	186 750
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	25 468 562	21 892 551
Итого по разделу III	29 171 820	25 595 809
V. Краткосрочные обязательства		
Кредиторская задолженность	1 464 875	1 351 387
Оценочные обязательства	106 976	98 466
Прочие обязательства	-	114
Итого по разделу V	1 571 851	1 449 967
Баланс	30 743 671	27 045 776

Приложение 5. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций кодекса корпоративного управления

Настоящий отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров ПАО «ЦМТ» на заседании 5 марта 2026 г., Протокол № 9.

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2025 год.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.1	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом.			
1.1.1	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам.	1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.
1.1.2	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем.	1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются

2. В сообщении о проведении собрания указаны документы, необходимые для допуска в помещение.

3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае, если ее формирование предусмотрено уставом общества).

1.1.3 В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом.

1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания.

2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии)) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию.

3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

Критерии полностью соблюдаются

1.1.4 Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями.

1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года.

2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп.1:

Общество при определении срока внесения предложений в повестку дня годового общего собрания акционеров руководствуется положениями п.1 ст. 53 Федерального закона «Об акционерных обществах». Традиционно годовое общее собрание акционеров Общества проходит в возможно короткие сроки после окончания финансового года в целях подведения итогов деятельности в отчетном году и для обеспечения выплаты дивидендов акционерам в кратчайшие сроки (является приоритетной задачей для Общества в рамках исполнения дивидендной политики, а также реализации акционерами прав на получение части чистой прибыли). С учетом изложенного, обеспечение возможности акционерам в отчетном году в течение не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года вносить предложения для включения в повестку дня годового общего собрания не представлялось технически возможным в силу того, что годовое общее собрание акционеров по итогам отчетного года проводилось 11 апреля 2025 года.

Проведение годового общего собрания акционеров по итогам отчетного года созвано Советом директоров Общества 10 апреля 2026 года. Одновременно следует отметить, что сложившаяся структура акционерного капитала Общества включает в себя минимальное количество акционеров, имеющих право направлять в Общество предложения в повестку дня собрания. Вместе с тем, акционеры, обладающие правом внесения вопросов в повестку дня ГОСА, реализуют данное право в установленный действующим законодательством срок. С учетом изложенного, Общество не усматривает каких-либо существенных рисков. Общество планирует в будущем рассмотреть вопрос об увеличении срока внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания в случае поступления соответствующего запроса от акционеров и/или существенной изменения структуры акционерного капитала.

В отношении пп.2:

Критерий полностью соблюдается.

<p>1.1.5 Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом.</p>	<p>1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Действующей редакцией устава не предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет. В качестве альтернативного способа упростить акционерам голосование на годовом общем собрании акционеров Общество направляло акционерам вместе с бюллетенями конверт с заполненными данными адресата, что позволяло акционерам избежать лишних затрат на приобретение конвертов и позволяло избежать ошибок при отправке бюллетеней по почте.</p> <p>В повестку дня годового заседания общего собрания акционеров, назначенного на 10.04.2026, включен вопрос о внесении изменений в устав ПАО «ЦМТ», предусматривающих возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, соответственно, начиная с 2026 года, данный критерий будет полностью соблюдаться.</p>
<p>1.1.6 Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы.</p>	<p>1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня.</p> <p>2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров.</p> <p>3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>1.2 Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов.</p>			
<p>1.2.1 Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты.</p>	<p>1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.</p> <p>3. Обоснование предлагаемого распределения чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов).</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп. 2: 16.10.2018 г. Советом директоров Общества была утверждена новая редакция Положения о дивидендной политике ПАО «ЦМТ», которая базируется на бухгалтерской финансовой отчетности, составленной по РСБУ и предусматривает возможность использования помимо показателя чистой прибыли по данным РСБУ, других показателей для определения размера дивидендов. Предыдущая редакция Положения о дивидендной политике не содержала вышеуказанной нормы.</p> <p>Обществом рассматривалась альтернативная политика определения базиса для определения чистой прибыли на основе консолидированной финансовой отчетности, данный подход не был признан релевантным для Общества в том числе из-за того, что составление бухгалтерской отчетности по РСБУ завершается раньше составления консолидированной финансовой отчетности. В Общество с учетом имеющихся у него возможностей подготовка бухгалтерской отчетности по РСБУ завершается в начале марта, а отчетности по МСФО, как</p>

правило, в начале апреля. При этом Общество стремится к тому, чтобы выплатить дивиденды акционерам как можно раньше и как можно раньше провести годовое общее собрание акционеров (как правило, в первой половине апреля). Соответственно с учетом установленных законодательством РФ сроков подготовка материалов, в т.ч. рекомендаций СД о распределении прибыли, должна быть закончена не позднее первой половины марта, что не позволяет использовать для целей расчета размера дивидендов данные консолидированной финансовой отчетности. Также следует отметить, что на экономические показатели Общества по МСФО существенным образом влияет переоценка инвестиционного имущества и основных средств, что приводит к значительной волатильности показателя чистой прибыли по МСФО. При этом аналогичный показатель по РСБУ в большей степени отражает реальные операционные результаты деятельности, что позволяет проводить последовательную дивидендную политику.

Общество не усматривает каких-либо существенных рисков для акционеров в связи с применением показателей отчетности РСБУ – обязательство по выплате дивидендов на уровне предыдущих периодов или с увеличением их размера исполняется Обществом в полном объеме.

В отношении пп.3:

Критерий полностью соблюдается.

<p>1.2.2 Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества.</p>	<p>1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>1.2.3 Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p>1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>1.2.4 Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости.</p>	<p>1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

1.3 Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества.

<p>1.3.1 Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам.</p>	<p>1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделил им надлежащее внимание</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>1.3.2 Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля.</p>	<p>1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Акционерный капитал Общества исторически сформирован таким образом, что дочерняя компания Общества владеет долей в уставном капитале Общества и реализует свои права акционера, что полностью соответствует требованиям Федерального закона «Об акционерных обществах».</p> <p>Вопрос, связанный с наличием в структуре акционерного капитала квазиказначейских акций, проработан в рамках созданной на основании решения Совета директоров Общества Рабочей группы, состоящей из представителей основных акционеров и руководства Общества.</p> <p>Дочерняя компания осуществляет независимое голосование по вопросам повестки дня годового общего собрания акционеров Общества, в том числе по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров Общества, голосуя в том числе за независимых кандидатов, выдвинутых акционерами, что в свою очередь не приводит к искусственному перераспределению корпоративного контроля.</p> <p>Общество планирует в будущем рассмотреть вопрос об ограничении участия квазиказначейских акций в случае выявления риска искусственного перераспределения корпоративного контроля.</p>

1.4 Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.

<p>1.4.1 Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.</p>	<p>1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
---	--	---	---------------------------------------

<p>2.1 Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции.</p>			
<p>2.1.1 Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества.</p>	<p>1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов.</p> <p>2. В отчетном периоде комитет по номинациям (назначениям, кадрам) рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества.</p> <p>3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.1.2 Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества.</p>	<p>1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрению критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.1.3 Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля.</p> <p>2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.1.4 Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и иным ключевым руководящим работникам общества.</p>	<p>1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества.</p> <p>2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками).</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

2.1.5	Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества.	1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов. 2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
2.1.6	Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества.	1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
2.1.7	Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества.	1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики корпоративного управления в обществе.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
2.2 Совет директоров подотчетен акционерам общества.				
2.2.1	Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам.	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
2.2.2	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества.	1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему независимому директору) обращений и получения обратной связи по ним.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
2.3 Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.				
2.3.1	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров.	1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются

<p>2.3.2 Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах.</p>	<p>1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно рекомендациям 102–107 Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.3.3 Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров.</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.3.4 Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют.</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

2.4 В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров.

<p>2.4.1 Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон. При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством.</p>	<p>1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102 - 107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
---	--	---	---------------------------------------

<p>2.4.2 Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание должно преобладать над формой.</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение.</p> <p>2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания).</p> <p>3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.4.3 Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров.</p>	<p>1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В 2025 году акционерами были предложены кандидаты, среди которых только один соответствовал критериями независимого директора.</p>
<p>2.4.4 Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий.</p>	<p>1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.5 Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров.</p>			
<p>2.5.1 Председателем совета директоров избран независимый директор, либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров.</p>	<p>1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор.</p> <p>2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1:</p> <p>Председатель Совета директоров Общества не является независимым директором в соответствии с критериями, определенными Кодексом корпоративного управления.</p> <p>В отчетном году единогласным решением членов Совета директоров председателем избран директор, не являющийся независимым.</p> <p>С учетом проведенной оценки эффективности деятельности Совета директоров деятельность председателя Совета директоров признана отвечающей потребностям Общества.</p> <p>Действующий председатель Совета директоров обеспечивает эффективную организацию деятельности Совета директоров, а также его взаимодействие с иными органами Общества, и акционерами. Председатель Совета директоров имеет безупречную деловую и личную репутацию и значительный опыт работы на руководящих должностях, в честности, принципиальности, приверженности интересам Общества которого отсутствуют какие-либо сомнения. Степень влияния Общества на соблюдение данного критерия ограничена, поскольку избрание членов Совета директоров отнесено к компетенции общего собрания акционеров. Однако, Общество планирует в будущем предпринимать меры, направленные на увеличение доли независимых директоров (в пределах возможностей, предусмотренных действующим законодательством).</p> <p>В отношении пп.2:</p> <p>Критерий соблюдается полностью.</p>

2.5.2 Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров.

1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки эффективности совета директоров в отчетном периоде.

соблюдается Критерии полностью соблюдаются

частично соблюдается

не соблюдается

2.5.3 Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня.

1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества.

соблюдается Критерии полностью соблюдаются

частично соблюдается

не соблюдается

2.6 Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности.

2.6.1 Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска.

1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки.

2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов.

3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества.

соблюдается Критерии полностью соблюдаются

частично соблюдается

не соблюдается

2.6.2 Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества.

1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров.

соблюдается Критерии полностью соблюдаются

частично соблюдается

не соблюдается

2.6.3 Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей.

1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде.

2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения.

соблюдается Критерии полностью соблюдаются

частично соблюдается

не соблюдается

<p>2.6.4 Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достоверная информация об обществе и о работе совета директоров.</p>	<p>1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить предоставление соответствующей информации и документов.</p> <p>2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.7 Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров.</p>			
<p>2.7.1 Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач.</p>	<p>1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.7.2 Во внутренних документах общества закреплен порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению.</p>	<p>1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения.</p> <p>2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно — посредством конференц- и видео-конференц-связи.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.7.3 Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме.</p>	<p>1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.7.4 Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<p>1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

2.8 Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества.

<p>2.8.1 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. По крайней мере, один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода. 	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: В Обществе функционирует Комитет Совета директоров по аудиту, состоящий из трех членов комитета. С учетом того, что в составе Совета директоров один независимый директор технически не представляется возможным сформировать Комитет по аудиту из полностью независимых директоров. Председателем комитета по аудиту является независимый директор. Степень влияния Общества на соблюдение данного критерия ограничена, поскольку избрание членов Совета директоров отнесено к компетенции общего собрания акционеров. Однако, Общество планирует в будущем предпринимать меры, направленные на увеличение доли независимых директоров (в пределах возможностей, предусмотренных действующим законодательством).</p> <p>В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.3: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.4: Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.8.2 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников. 	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: В Обществе функционирует Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, состоящий из трех членов комитета. С учетом того, что в составе Совета директоров один независимый директор технически не представляется возможным сформировать Комитет по кадрам и вознаграждениям из полностью независимых директоров.</p> <p>В отношении пп.2: Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества) и не является председателем Совета директоров. Формирование комитетов Совета директоров (в том числе, Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям) осуществляется с учетом знаний и опыта членов Совета директоров, а также обеспечения равномерного распределения нагрузки среди членов Совета директоров в целях наиболее эффективной организации работы комитетов.</p> <p>В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>В отношении пп.3: Формально перечень задач и функций Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям согласно Положению о комитете совета директоров Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» по кадрам вознаграждениям не содержит некоторые задачи, указанные в п.180 Кодекса корпоративного управления, в редакции идентичной данному пункту Кодекса корпоративного управления. В то же время Комитет совета директоров фактически выполняет эти «недостающие» задачи в рамках выполнения тех задач, которые указаны в Положении о комитете совета директоров Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» по кадрам вознаграждениям.</p>

<p>2.8.3 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности), профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами.</p>	<p>1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в рамках иного комитета), большинство членов которого являются независимыми директорами.</p> <p>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса.</p> <p>3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, состоит из трех членов комитета, в виду чего технически не представляется возможным сформировать Комитет по кадрам и вознаграждениям из полностью независимых директоров.</p> <p>Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества) и не является председателем Совета директоров.</p> <p>Формирование комитетов Совета директоров (в том числе, Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям) осуществляется с учетом знаний и опыта членов Совета директоров, а также обеспечения равномерного распределения нагрузки в целях наиболее эффективной организации работы комитетов.</p> <p>В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.3: В рамках реализации наилучших корпоративных практик, в Обществе сформирована постоянно функционирующая рабочая группа, состоящая из представителей ряда членов комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, а также ряда ключевых работников и представителей акционеров, не ограничиваясь кругом крупнейших из них.</p>
<p>2.8.4 С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.).</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>2.8.5 Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений.</p>	<p>1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами.</p> <p>2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: Председатель Комитета по аудиту является независимым директором.</p> <p>Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества), при этом обеспечивает эффективную организацию деятельности Комитета и его взаимодействие с Советом директоров, имеет значительный опыт работы по направлению деятельности Комитета.</p> <p>В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается.</p>

2.8.6	Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов.	1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
-------	--	---	--	--------------------------------

2.9 Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров.

2.9.1	Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена.	1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров. 2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом. 3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
-------	--	---	--	--------------------------------

2.9.2	Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант).	1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант).	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
-------	---	--	--	--------------------------------

3.1 Корпоративный секретарь общества осуществляет эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров.

3.1.1	Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров.	На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
-------	---	--	--	--------------------------------

3.1.2	Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач.	1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. 2. Совет директоров одобряет назначение, отстранение от должности и дополнительное вознаграждение корпоративного секретаря. 3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерии полностью соблюдаются
-------	--	--	--	--------------------------------

4.1 Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.

<p>4.1.1 Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества.</p>	<p>Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>4.1.2 Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости - пересматривает и вносит в нее коррективы.</p>	<p>1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик).</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>4.1.3 Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.</p>	<p>1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>4.1.4 Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению.</p>	<p>1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

4.2 Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров.

4.2.1	<p>Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров. Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров.</p>	<p>1. В отчетном периоде общество выплачивало вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.</p> <p>2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не осуществлялась.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
4.2.2	<p>Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах.</p>	<p>1. Если внутренний документ (документы) — политика (политики) по вознаграждению общества — предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Не применимо – действующим Положением о вознаграждениях и компенсациях членов Совета директоров Общества предусмотрено вознаграждение членов Совета директоров только в денежной форме.</p> <p>Совет директоров не планирует вносить изменения в действующее Положение о вознаграждениях в новом корпоративном году.</p>
4.2.3	<p>В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.</p>	<p>1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

4.3 Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата.

4.3.1	<p>Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат.</p>	<p>1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p> <p>2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения.</p> <p>3. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
-------	--	---	---	---------------------------------------

<p>4.3.2 Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества).</p>	<p>1. В случае, если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В Обществе отсутствуют программа долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества с использованием акций Общества. В настоящее время система мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества осуществляется на основании общих утвержденных принципов системы мотивации работников Общества и трудовых договоров. В Обществе ведется постоянная работа по совершенствованию системы мотивации (в том числе для членов исполнительных органов и иных ключевых работников).</p>
<p>4.3.3 Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.</p>	<p>1. Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>5.1 В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей.</p>			
<p>5.1.1 Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннем контроле четко определены во внутренних документах/ соответствующей политике общества, одобренной советом директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>5.1.2 Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение функций и полномочий в отношении управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными ими руководителями (начальниками) подразделений и отделов.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>5.1.3 Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков.</p>	<p>1. В обществе утверждена антикоррупционная политика. 2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>5.1.4 Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует.</p>	<p>1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

5.2 Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организует проведение внутреннего аудита.			
5.2.1	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров.	1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров или комитету по аудиту, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается
Критерии полностью соблюдаются			
5.2.2	Подразделение внутреннего аудита проводит оценку эффективности системы внутреннего контроля, оценку эффективности системы управления рисками, а также системы корпоративного управления. Общество применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита.	1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается
Критерии полностью соблюдаются			
6.1 Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.			
6.1.1	В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.	1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса. 2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики общества	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается
Критерии полностью соблюдаются			
6.1.2	Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса.	1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет. 2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса). 3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается
В отношении пп.1: Критерий полностью соблюдается. В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается. В отношении пп.3: Общество не влияет на принятие решений контролирующим его лицом, в связи с чем меморандум будет опубликован в случае его подготовки таким лицом и передачи в Общество.			

6.2	Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами.		
6.2.1	<p>Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.</p>	<p>1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельностью которых может привести к необходимости раскрытия информации.</p> <p>2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года.</p> <p>3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p> <p>Критерии полностью соблюдаются</p>
6.2.2	<p>Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством.</p>	<p>1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством.</p> <p>2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций.</p> <p>4. Общество раскрывает нефинансовый отчет — отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p> <p>В отношении пп.1: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.3: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп.4: Требования Правил листинга ПАО Московская Биржа в части критерия о раскрытии отдельного нефинансового отчета не применимы к обществам, ценные бумаги которых относятся к третьему уровню Списка ценных бумаг, допущенных к торгам ПАО Московская Биржа. Вместе с тем, данная информация раскрывается Обществом в составе годового отчета. Общество планирует в будущем рассмотреть вопрос о внедрении в свою практику раскрытие нефинансовых отчетов.</p>
6.2.3	<p>Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год.</p>	<p>1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита.</p> <p>2. Годовой отчет общества содержит сведения о политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p> <p>Критерии полностью соблюдаются</p>

6.3 Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.

<p>6.3.1 Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров осуществляется в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.</p>	<p>1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и документам общества.</p> <p>2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>6.3.2 При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.</p>	<p>1. В течение отчетного периода, общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации, либо такие отказы были обоснованными.</p> <p>2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>

7.1 Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон.

<p>7.1.1 Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества.</p>	<p>1. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий уставом общества отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
---	---	---	---------------------------------------

<p>7.1.2 Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества.</p>	<p>1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>7.1.3 При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе.</p>	<p>1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности к компетенции совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для общества. 2. В течение отчетного периода все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: В своей деятельности Общество руководствуется установленными действующим законодательством Российской Федерации критериями отнесения сделок Общества к существенным корпоративным действиям. Уставом Общества предусмотрено предварительное рассмотрение/одобрение Советом директоров всех сделок по отчуждению или приобретению Обществом имущества на сумму более 5% балансовой стоимости активов Общества. Кроме того, в Обществе действует Конкурсная комиссия, к функциям которой относится рассмотрение и принятие решений по заключению сделок стоимостью более 1 млн. руб. Таким образом, сделки подлежат обязательному рассмотрению Конкурсной комиссией и проходят определенную процедуру контроля/одобрения, которая позволяет принять дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров Общества. При подготовке внесения изменений в Устав Совет директоров счёл целесообразным оставить без изменения действующее положение в части данного критерия. Общество в дальнейшем планирует рассмотреть вопрос об установлении более низких критериев отнесения сделок к существенным корпоративным действиям, если произойдет существенное изменение особенностей его деятельности. В отношении пп.2: Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>7.2 Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий.</p>			
<p>7.2.1 Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий.</p>	<p>1. В случае, если обществом в течение отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерии полностью соблюдаются</p>
<p>7.2.2 Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества.</p>	<p>1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью. 2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества. 3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1 - 2: Критерии полностью соблюдаются. В отношении пп. 3: При рассмотрении вопросов о заинтересованности в совершении сделки Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации. Также в Обществе проводится неформализованная оценка наличия конфликта интересов или фактической заинтересованности членов совета директоров, членов коллегиального исполнительного органа, результаты которой показывают, что Общество не совершает сделок с признаками конфликта интересов или иной фактической заинтересованности, но при этом не отвечающих признакам сделки с заинтересованностью. Таким образом, требования законодательства являются достаточными для Общества. Существенных рисков Обществом не выявлено. Общество намерено в будущем рассмотреть вопрос формализации указанной процедуры.</p>