



ЦЕНТР
МЕЖДУНАРОДНОЙ
ТОРГОВЛИ
МОСКВА

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
ПАО «ЦМТ»

2024



ПРОЕКТ

ПРЕДВАРИТЕЛЬНО УТВЕРЖДЕН
Советом директоров ПАО «ЦМТ»
«11» марта 2025 г. Протокол №8

ГODOVOЙ ОТЧЕТ
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ЦЕНТР МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ»
(ПАО «ЦМТ»)
за 2024 год

МОСКВА
2025



УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ!

На протяжении всей 45-летней истории своей деятельности Центр международной торговли Москвы, являющийся безусловным лидером на рынке деловых услуг России, неоднократно демонстрировал устойчивость своей работы к изменениям экономической компоненты. И отчетный 2024 год стал этому еще одним доказательством. Доходы Общества впервые превысили 9 млрд рублей.

Стабильную работу с высокими результатами продемонстрировали все структурные подразделения ЦМТ. В своей работе Совет директоров руководствовался основными стратегическими направлениями развития ПАО «ЦМТ» на период с 2024 по 2026 гг., сыгравшими ключевую роль в обеспечении стабильности финансово-хозяйственной деятельности и сохранении устойчивых рыночных позиций Общества в условиях высокой конкуренции.

Синергия методов краткосрочного и долгосрочного планирования, оперативная адаптация маркетинговых планов и оптимизация затрат, регулярная оценка результативности, расширение каналов продвижения и развитие цифровых инструментов коммуникации способствовали росту клиентской базы, уровня сервиса и объемов продаж.

В 2024 году ЦМТ стал центром притяжения бизнес-мероприятий международного и всероссийского форматов, определяющих вектор экономического и технологического развития России, проходивших с участием Президента России Владимира Путина. В их числе: форум ВТБ-Капитал «Россия зовет!», Форум будущих технологий 2024, форум АСИ «Сильные идеи для нового времени», SOC-форум и многие другие события в области науки, экономики, финансов, высоких технологий. В год председательства России в БРИКС в ЦМТ прошёл ряд масштабных мероприятий по различным направлениям сотрудничества в формате БРИКС.

В целях сохранения высококвалифицированного и мотивированного коллектива, нацеленного на повышение личной эффективности в реализации стратегических задач, стоящих перед Обществом, в 2024 году был реализован комплекс мер социальной поддержки сотрудников. Правлением был проведён ряд стратегических сессий и сформирован комплекс образовательных программ по повышению квалификации. Согласно принятому решению Совета директоров Общества, с 1 января 2025 г. произведена индексация заработной платы сотрудников.

На 2025 год ПАО «ЦМТ» ставит перед собой задачу укрепления лидирующих позиций на деловом рынке России при сохранении стабильно высоких экономических показателей, высокопрофессиональной команды и роста операционной эффективности.

С.Н. Катырин
Председатель Совета директоров ПАО «ЦМТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Основные условия деятельности Общества в 2024 году	06
2	Результаты финансово-хозяйственной деятельности ПАО «ЦМТ» за 2024 год	10
3	Основные направления деятельности Общества	24
3.1	Офисно-квартирный комплекс	26
3.2	Гостиничное направление	32
3.3	Конгрессные услуги	42
3.4	Ресторанный комплекс	46
3.5	Фитнес-услуги	50
4	Маркетинговая политика и развитие общественных связей	52
5	Инвестиционная деятельность	58
6	Обеспечение безопасности деятельности ПАО «ЦМТ»	62
7	Персонал Общества и социальная ответственность	66
8	Задачи развития Общества на 2025 год	72
9	Деятельность Правления Общества	76
10	Деятельность Совета директоров Общества	80
11	Дивидендная политика	84
12	Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления	88
13	Крупные сделки, совершенные Обществом в отчетном году, и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность	92
ПРИЛОЖЕНИЕ		
1	Основные сведения об Обществе	98
2	Информация о лицах, входящих в состав органов управления и контроля	100
3	Использование энергетических ресурсов ПАО «ЦМТ» в 2024 году	106
4	Баланс ПАО «ЦМТ»	108
5	Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления	110

1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА В 2024 ГОДУ



ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА В 2024 ГОДУ

Формирование основных параметров Бизнес-плана и Бюджета Общества на 2024 г. основывалось на результатах деятельности за 2023 г., прогнозах сохранения наметившихся положительных тенденций в экономике, адаптации бизнеса ПАО «ЦМТ» к изменившимся рыночным условиям, учете рисков, связанных с продолжающимся санкционным давлением и ростом инфляции.

На основе анализа влияния внешних факторов на деятельность Общества в предыдущие годы, с учетом сохраняющейся неопределенности прогнозов макроэкономической и геополитической ситуации, а также трендов развития рыночных условий, Совет директоров ПАО «ЦМТ» в июне 2024 г. принял Основные стратегические направления развития на период 2024-2026 гг. и установил стратегической целью Общества на 2024-2026 гг. – **сохранение стабильности финансово-хозяйственной деятельности Общества за счет:**

- мобилизации внутренних ресурсов и устойчивого функционирования комплекса ПАО «ЦМТ»;
- обеспечения устойчивых рыночных позиций и конкурентной привлекательности активов Общества;
- обеспечения стабильной прибыли для развития Общества и доходности для акционеров ПАО «ЦМТ».

Принятая Советом директоров и Правлением ПАО «ЦМТ» практика перехода на поквартальное планирование доходов и расходов Общества, учитывающая сложность прогнозирования макроэкономических и рыночных условий, при сохранении годового планирования реализации стратегических задач, позволила в 2024 г. чутко реагировать на меняющуюся конъюнктуру и тенденции на рынках присутствия ПАО «ЦМТ» и способствовала обеспечению стабильности деятельности Общества и положительной динамике доходов по отношению к 2023 г.

В результате по итогам 2024 г. доходы ПАО «ЦМТ» превысили уровень 2023 г. на 15% или на 1203,8 млн руб. и впервые преодолели отметку в 9 млрд руб. Значительные усилия менеджмента Общества в 2024 г. были сосредоточены на обеспечении роста операционной эффективности и сдерживании темпов прироста расходов, что обеспечило опережающий рост доходов по сравнению с затратами.

Применительно к основным направлениям деятельности ПАО «ЦМТ» в 2024 г. в Москве складывалась благоприятная ситуация с положительной динамикой спроса и высокой деловой активностью.

- Офисный рынок Москвы по итогам 2024 г. пополнился 16 новыми объектами. Около 60% нового строительства сконцентрировано в районах между Садовым кольцом и ТТК. При этом внушительные объемы ввода не стали фактором роста уровня вакансии. По итогам 2024 г. уровень вакансии в классах А и В снизился на 3,8 п.п. и достиг 6,9%. Дефицит качественных помещений, особенно в объектах класса А, создавал благоприятный климат для пересмотра коммерческих условий в пользу арендодателей. По итогам года рост средневзвешенной базовой ставки аренды составил 6,3%.
- Анализ экспертов рынка недвижимости на основе обмена информацией о сделках среди крупнейших консультантов показал, что доля сделок государственных структур в общем объеме арендованных и купленных площадей составила 53%. Высокий спрос также наблюдался со стороны банков, производственных и технологических предприятий.
- По гостиничному направлению в 2024 г. прирост качественного номерного фонда Москвы составил 778 единиц (+ 3,7% относительно 2023 г.) за счет ввода в эксплуатацию 6 новых отелей различных ценовых категорий и форматов.
- Высокий уровень спроса на рынке, как со стороны индивидуальных гостей, так и бизнес сегмента, в течение первых 9 месяцев 2024 г. стал основным драйвером роста средней стоимости номера, который позволил гостиницам увеличить доходность в среднем на 30%. Но в 4-м квартале 2024 г. начала складываться тенденция охлаждения спроса на гостиничное размещение.
- По конгрессному направлению в 2024 г. сохранился высокий спрос со стороны госструктур и крупных корпоративных компаний. В первом квартале 2024 г. Конгресс-центр принимал крупнейшие общественно-политические и научные форумы, в ряде которых в очном формате принимал участие Президент Российской Федерации Владимир Владимирович Путин. Высокая деловая активность в первой половине года превышала прогнозы на 2024 г.
- По ресторанному направлению росту доходов в 2024 г. в основном способствовали высокий спрос на гостиничные услуги и конгрессно-выставочная активность. В условиях роста инфляции своевременная индексация цен на блюда также влияла на повышение доходов.
- Рынок аренды жилья в 2024 г. показал высокий устойчивый спрос, что связано с ростом стоимости покупки жилья на фоне увеличения ключевой ставки ЦБ и изменением программы льготной ипотеки. В то же время, расширение предложения арендных квартир в Москве в 2024 г. ограничивало рост ставок, особенно на многокомнатные лоты. На фоне существенного роста инфляции и усиления внешних ограничений происходило повышение стоимости материалов, продуктов и товарно-материальных ценностей, особенно иностранного производства, а также стоимости ресурсов, поставляемых энергоснабжающими организациями.
- Ситуация на рынке труда, связанная с дефицитом кадров для предприятий питания, уборки помещений и гостиничных номеров, повлияла на сложность подбора и стоимость привлеченного персонала, цены на который в 2024 г. выросли более чем на 40% относительно 2023 г.



2. РЕЗУЛЬТАТЫ ФИНАНСОВО- ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАО «ЦМТ» ЗА 2024 ГОД



РЕЗУЛЬТАТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Годовой объем доходов от основной деятельности превысил

9,2 млрд ₹ без НДС

План выполнен на
107,7%

Наибольший вклад в прирост доходов внесли

Гостиница Plaza Garden **+624,5** млн ₹ →

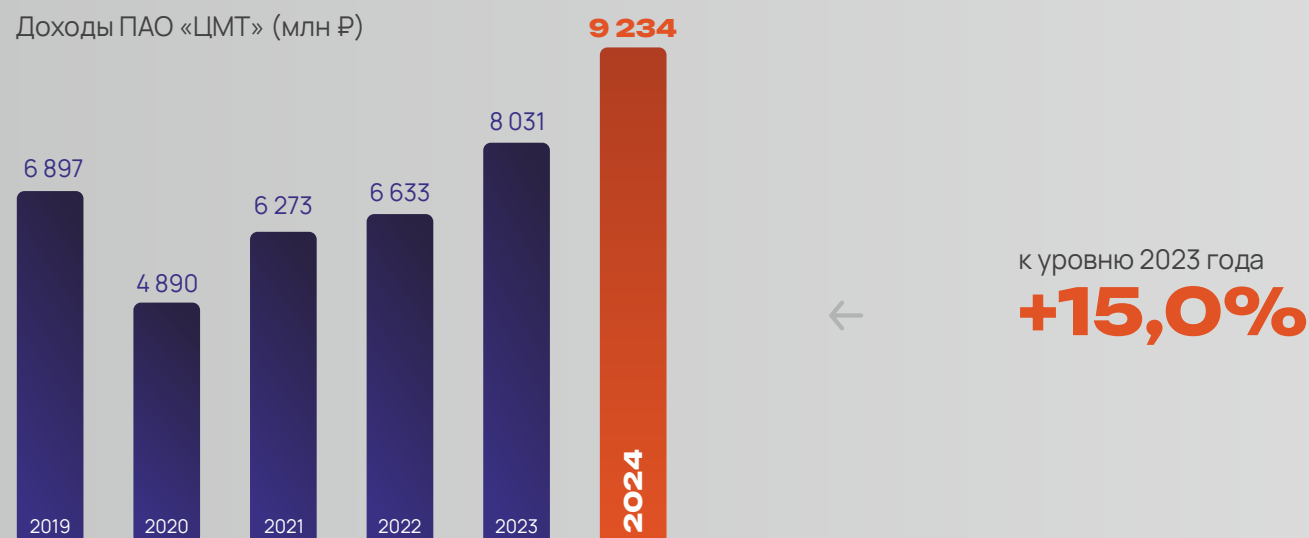
Ресторанный комплекс **+203,8** млн ₹ →

Офисно-квартирный комплекс **+197,0** млн ₹ →

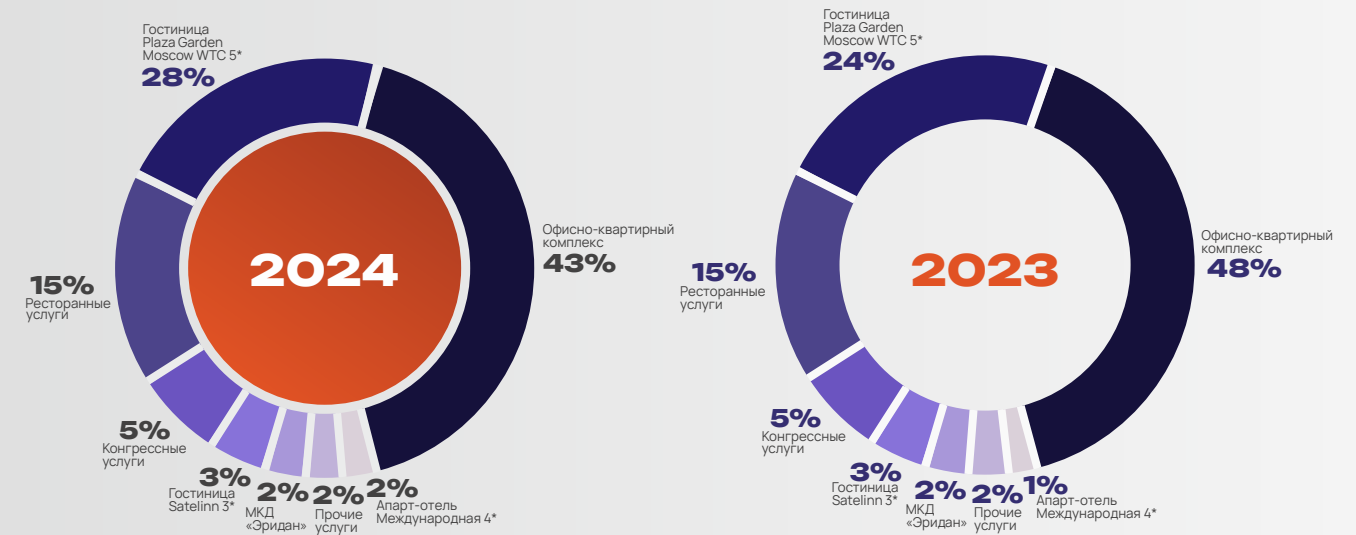
По сравнению с показателем 2023 года доходы составили
115,0%

За счет реализации мероприятий, направленных на повышение результативности продаж и сохранение качества оказываемых услуг в условиях высокой деловой активности, доходы Общества составили к уровню 2023 г. 115,0%.

Доходы ПАО «ЦМТ» (млн ₹)



Структура доходов ПАО «ЦМТ» по направлениям деятельности



Динамика численности персонала и производительности труда



Затраты ПАО «ЦМТ» (млн ₹)



Операционная чистая прибыль
(без курсовых разниц) (млн ₽)

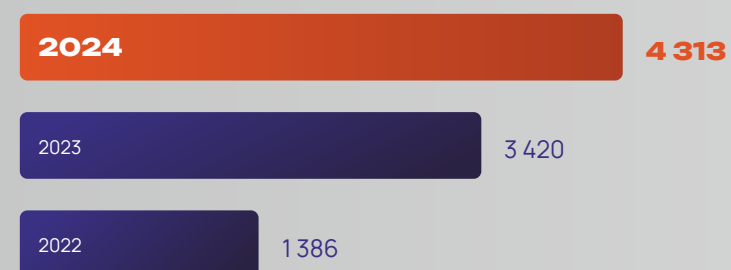


к уровню 2023 года
+82,4%

Значительное увеличение операционной чистой прибыли за 2024 г., отраженное на графике, включает результаты проведенной работы по переводу валютных остатков в рубли по высокому курсу, повышение объема денежной массы с размещением в банковские депозиты по высоким ставкам.

В 2024 г. темпы роста доходов (+15%) были выше темпов роста затрат (+14%). Кроме того, в 2024 г. доход от размещения денежных средств Общества в банковские депозиты составил 2 479,4 млн руб., на 225,5% больше, чем в 2023 г., что явилось следствием использования Обществом текущей ситуации с высокими процентными ставками. В результате, операционная чистая прибыль (без учета курсовой разницы) получена в размере 4 291,3 млн руб., превысив плановый показатель на 45,1%. Прирост данного показателя к 2023г. составил 82,4% (+1938,9 млн руб.).

Чистая прибыль (млн ₽)



к уровню 2023 года
+26,1%

С учетом сложившейся в бухгалтерском учете положительной переоценки валютных остатков в сумме 27,5 млн руб., чистая прибыль ПАО «ЦМТ» за 2024 г. получена в размере 4 313,3 млн руб.

По итогам работы за 2024 г. Общество выполнило все контрольные показатели по доходам и прибыли



Мероприятия 2024 года

Ежегодный Форум АСИ
«Сильные идеи для нового времени»



Инвестиционный Форум ВТБ «Россия зовет!»



«Форум будущих технологий. Медицина»



Деловой форум БРИКС



X Международный научно-экспертный форум
«Примаковские чтения»



SOC FORUM 2024



Международный жилищный конгресс



Международный экспортный форум «Сделано в России»



Медиасаммит стран БРИКС



Конференция PRODUCT SENSE

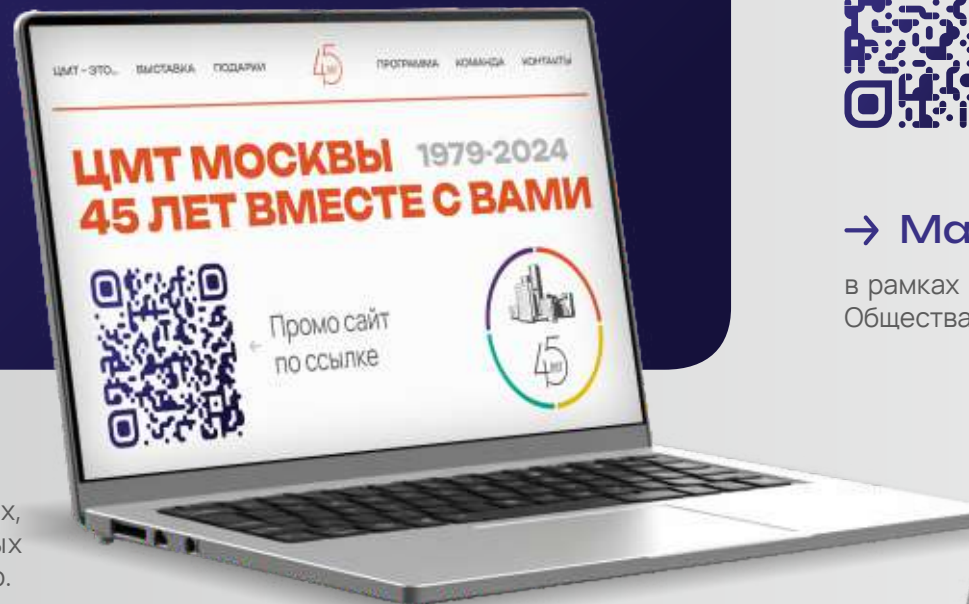


Российский гастроэнтерологический конгресс



45-летие ЦЕНТРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

В течение года в целях продвижения данного инфоповода был проведен целый ряд мероприятий, в рамках которых продвигался бренд ЦМТ, его история, продукты и услуги, предлагаемые клиентам сегодня:



→ Промо сайт к 45-летию

посетитель мог узнать об истории ЦМТ, его достижениях, подробно познакомиться с программой праздничных мероприятий и специальными предложениями к этому дню.

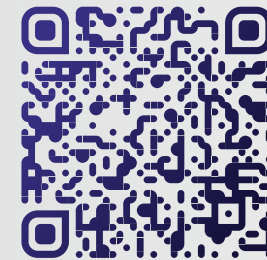
→ Информационная кампания в СМИ

размещен целый ряд публикаций в печатных изданиях; на информационных ресурсах ТПП РФ; опубликовано интервью с заместителем генерального директора по финансам и коммерции ЦМТ В.Н.Субботиным в журнале BIG Moscow, который распространяется в электронной версии в 2000 адресов на английском, китайском и русском языках и в печатной версии в количестве 300 экземпляров на английском языке – на крупных международных мероприятиях, проводимых по линии Правительства Москвы в России и за рубежом.



→ Видеоролик об истории и сегодняшнем дне ЦМТ

был создан специально к юбилейной дате Общества и транслировался на сайте, на рекламно-информационных мониторах комплекса ЦМТ и на ресурсах ТПП РФ.

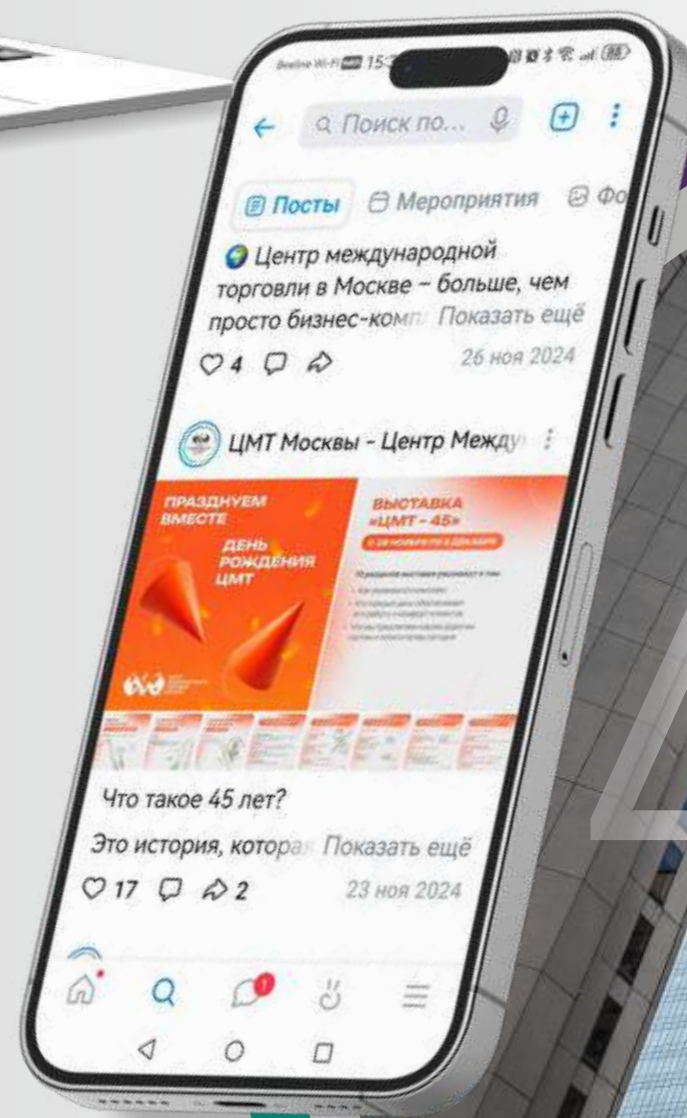


ссылка на видеоролик



→ Масштабная кампания в Телеграм и ВКонтакте

в рамках которой аудитория подписчиков узнала самые яркие факты о ЦМТ, познакомилась с командой Общества, смогла погрузиться в атмосферу праздника и принять участие в розыгрыше призов.



БОЛЕЕ 3000 ЧЕЛОВЕК

В мероприятиях были задействованы все ключевые локации ЦМТ

→ Выставочная экспозиция «ЦМТ 45 лет»

посвященная богатой истории и развитию Центра международной торговли была развернута на улице Молл и в Атриуме гостиницы Plaza Garden. У стендов была размещена Книга почетных гостей, в который каждый мог оставить свой отзыв и пожелание.



ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ В ПРАЗДНИЧНОЙ ПРОГРАММЕ ДНЯ ЦМТ

→ Мастер-класс от бренд-шефа ЦМТ Михаила Кузнецова и шефа-кондитера Дениса Щербака

состоялся в Атриуме гостиницы Plaza Garden, где участники познакомились с кулинарными секретами и смогли попробовать приготовленные блюда.



→ Фестиваль Еды в ресторанах ЦМТ

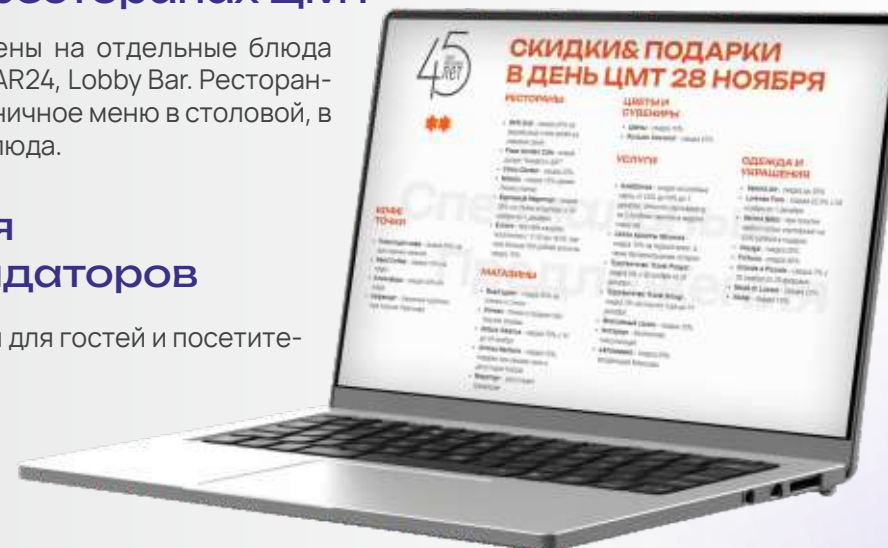
были представлены специальные цены на отдельные блюда меню RFR GRILL, Plaza Garden Café, BAR24, Lobby Bar. Ресторанный комплекс ЦМТ подготовил праздничное меню в столовой, в которое вошли самые популярные блюда.

→ Спецпредложения 32 компаний-арендаторов

торговой галереи были подготовлены для гостей и посетителей в дни празднования юбилея.

→ Анимационная программа

с приятными сюрпризами и угощениями, музыкальным сопровождением и праздничным оформлением радовали гостей и посетителей ЦМТ.



45-летие ЦЕНТРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

Из истории создания ЦМТ

В конце 60-х руководство СССР придавало большое значение развитию внешней торговли, позитивное влияние на состояние которой оказала разрядка международной напряженности. Появились новые возможности сотрудничества с промышленно развитыми капиталистическими странами, что и способствовало возникновению идеи создания в Москве Центра международной торговли (ЦМТ) – делового центра, где могли бы размещаться и функционировать представительства иностранных компаний.

В 1972 году на встрече с первым заместителем министра внешней торговли И.Ф.Семичастновым Арманд Хаммер, к тому времени американский миллионер и член 30 акционерных обществ, затронул вопрос о возможном строительстве Центра международной торговли в Москве. В октябре Хаммер встретился с членом Политбюро ЦК КПСС М.А. Сусловым.

В 1973 года в личной беседе с Генеральным секретарем ЦК КПСС Л.И.Брежневым Хаммер вновь затронул данный вопрос. Идея понравилась, и было принято решение о создании центра, которому поручалось «оказывать практическое содействие развитию торговых, экономических и научно-технических связей с зарубежными странами», и в этих целях «обеспечить условия для успешной работы, проживания и отдыха деловых людей из различных стран мира».

ЦМТ был отнесен к числу приоритетных проектов. Его создание осуществлялось в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 15 июня 1973 г. № 410-131 «О строительстве в г. Москве Центра международной торговли и научно-технических связей с зарубежными странами».

Ответственным координатором проекта, к участию в котором привлекли 12 союзных министерств и ведомств, назначили Торгово-промышленную палату СССР.

Был организован первый в стране международный тендер на проектирование комплекса, в котором победителем стал консорциум московских архитекторов под руководством П.Скокова и В.Кубасова, рабочее проектирование поручили американской компании Welton Becket.

В 1974 году на заседании Генеральной ассамблеи Ассоциации центров международной торговли (АЦМТ) в Лондоне была представлена концепция создания московского ЦМТ, по итогам – ЦМТ был принят в действительные члены этой организации.

1 сентября 1975 года в Москве на Краснопресненской набережной состоялась торжественная церемония закладки Центра международной торговли и научно-технических связей с зарубежными странами.

Строительство длилось с сентября 1975 по декабрь 1979 года. По количеству инноваций стройка была уникальной для своего времени. Здесь был и несущий каркас из металлоконструкций, и перегородки из гипсокартона, двойные тонированные стеклопакеты, автоматическое регулирование температуры с центрального диспетчерского пульта и скоростные панорамные лифты.

В последние недели на стройплощадке одновременно трудилось до трех тысяч рабочих. Государственная комиссия признала все работы выполненными на отлично. Комплекс площадью в 147 тыс кв.м был построен и в то время состоял из гостиницы, офисного здания, Конгресс-центра и отеля квартирного типа.



3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА



ОФИСНО-КВАРТИРНЫЙ КОМПЛЕКС

Доходы Офисно-квартирного комплекса от сдачи площадей в аренду и сопутствующих услуг в 2024 г.

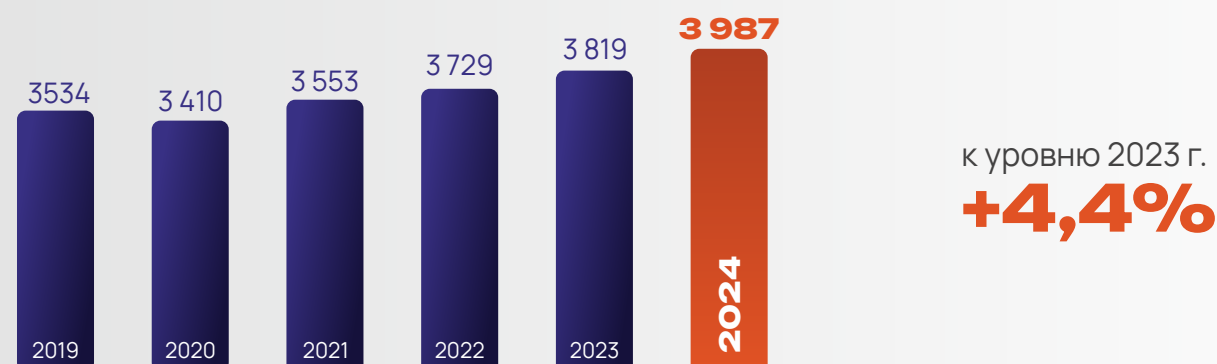
плановый показатель превышен на 1,7%

+67,2 млн ₽

3 987,1 млн ₽

+168,1 млн ₽
к уровню 2023 г

Доходы Офисно-квартирного комплекса (млн ₽)



Работа Офисно-квартирного комплекса была сфокусирована на росте арендной доходности при сохранении существующих арендаторов и повышении уровня их лояльности, а также на привлечении новых клиентов.

В течение 2024 г., благодаря проводимой ОКК работе с действующими арендаторами по уточнению их потребности в площадях и услугах и быстрому замещению освобождающихся площадей сохранялась высокая загрузка во всех зданиях.



Для достижения запланированных на 2024 г. показателей в Офисно-квартирном комплексе проводилась работа по следующим направлениям:

- постоянный мониторинг спроса, формирование оптимальной цены продаж для новых арендаторов;
- индексация арендных ставок при перезаключении договоров, направленная на увеличение средней цены при сохранении загрузки;
- замена арендаторов и повышение арендных ставок на ул. Молл (торговая галерея) при сдаче помещений в аренду после реконструкции и обновления помещений;
- активный подбор новых клиентов при появлении информации о предстоящих выездах арендаторов с целью сокращения периодов простоя площадей;
- обеспечение возможности выбора популярных у арендаторов дополнительных услуг (парковка, уборка помещений и др.);

- получение обратной связи от арендаторов по удовлетворенности предоставляемыми ЦМТ услугами;
- развитие цифровых сервисов и регулярное информирование компаний-арендаторов о событиях в ЦМТ с целью повышения их вовлеченности в жизнь комплекса и организуемые Обществом мероприятия.

На фоне благоприятных тенденций прошлого года за счет проведенной работы ЦМТ удалось сохранить основной пул арендаторов, повысить показатель средней загрузки зданий с 97,5% в 2023 г. до 97,9%.

Было заключено 123 новых договора на офисные помещения общей площадью 13606 м².

ОФИСНО-КВАРТИРНЫЙ КОМПЛЕКС

Структура пула арендаторов в 2024 г.



В результате проводимой индексации арендных ставок при продлении действующих договоров аренды и повышения цены продаж офисов новым арендаторам на 15-20% от действующих ставок средняя ставка аренды в 2024 г. выросла на 4,0% относительно 2023 г. и составила 34,4 тыс. руб. (в 2023 г. - 33,1 тыс. руб.).

Задача Офисно-квартирного комплекса на 2025 год

увеличение доходности за счет дальнейшего роста арендных ставок при сохранении достигнутого уровня загрузки

В целях решения основной задачи планируется реализация следующих мероприятий:

- разработка и реализация ценовой политики, исходящей из конъюнктуры рынка по уровню арендных ставок, особенностей помещений в каждом из офисных зданий комплекса и индивидуальной работы с арендаторами;
- перспективная проработка запросов потенциальных арендаторов;
- продвижение лотов, освобождающихся офисных и торговых площадей, на агрегаторах коммерческой недвижимости (Циан, Авито, Яндекс Недвижимость), а также на сайте ЦМТ;
- повышение лояльности арендаторов за счет индивидуального подхода к нуждам и запросам клиентов, развития цифровых сервисов, в первую очередь Личного кабинета арендатора для повышения оперативности и качества обслуживания, анализа результатов опроса арендаторов об удовлетворенности услугами ЦМТ и качеством обслуживания;
- повышение привлекательности комплекса ЦМТ за счет организации партнерских мероприятий, культурно-досуговой составляющей, расширения привлекательности программы лояльности ЦМТ-Бонус;
- для усиления конкурентоспособности будут продолжены работы по реновации офисных площадей и апартаментов в здании Международная.



Рынок офисной недвижимости в 2024 году

В 2024 году в эксплуатацию было введено 569 тыс. кв. м офисных помещений (по данным компании NF Group). При этом объем чистого поглощения офисных площадей достиг рекордного уровня 1 млн кв. м. На рынке офисной недвижимости Москвы на протяжении всего года сохранялся высокий дефицит качественных объектов. Основной спрос на офисном рынке формировался за счет компаний с участием государственного капитала, банков, а также производственных и технологических предприятий.

В результате доля вакантных площадей в 2024 г., по данным компании NF Group, по рынку Москвы сократилась до уровня 7,8% в классе А и 5,1% в классе В (загрузка офисных площадей составила 92,2% и 94,9%, соответственно).

Загрузка офисных площадей в 2024 г., %

Рынок Москвы ↔ ПАО «ЦМТ»



По итогам года средневзвешенный показатель ставки аренды в классе А (по данным компании NF Group) составил 27,4 тыс. руб. за кв. м в год, без учета эксплуатационных расходов и НДС, что на 10,1% ниже сопоставимого показателя в Офисном здании 3 (без учета эксплуатационных расходов и НДС). В офисах класса В средняя ставка аренды по Москве достигла 21,1 тыс. руб. за кв.м. в год, что на 23,6% ниже средней ставки в офисных зданиях ЦМТ класса В (Офисные здания 1,2 и Международная), которая составила в 2024 г. 27,6 тыс. руб. за кв.м., без НДС и эксплуатационных расходов.

Средняя ставка, без НДС и эксплуатационных расходов, 2024 г., тыс. ₽

Рынок Москвы** ↔ ПАО «ЦМТ»*



* среднее значение по всем сдаваемым помещениям

** среднее значение по совершенным сделкам

МКД «Эридан»

Доходы от арендной деятельности МКД «Эридан» за 2024 г.

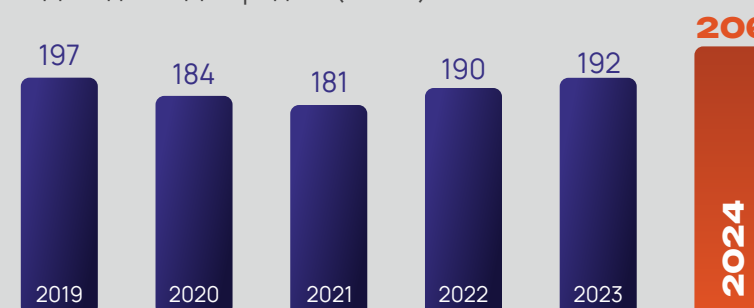
плановый показатель превышен на 2,6%

+5,3 млн ₽

доходы получены в размере

205,8 млн ₽

Доходы МКД «Эридан» (млн ₽)



к уровню 2023 г.

+7,3%

Благодаря стабильному росту спроса на аренду жилья в Москве, загрузка квартир МКД «Эридан» оставалась высокой и в среднем по году составила 98,3%. Постоянная работа с ключевыми арендаторами и заключение новых договоров в 2024 г. позволили увеличить арендные ставки в среднем на 6,4% по отношению к 2023 г.

Задачи МКД «Эридан» на 2025 год:

- сохранение загрузки квартирного фонда на уровне 96–98%;
- увеличение стоимости аренды квартир в среднем на 6–10%, ориентируясь на уровень цен на рынке жилой недвижимости ЮАО Москвы;
- удержание существующих и привлечение новых арендаторов из наиболее рентабельных сегментов, в том числе увеличение доли сегмента семейного проживания;
- разработка системы ценообразования с учётом постоянной и переменной части арендной платы;
- сокращение сроков простоя квартир, выделенных для производства ремонта собственными силами, а также капитального ремонта по типовым проектам с привлечением подрядных организаций.

ГОСТИНИЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

В отчетном году гостиничный рынок Москвы характеризовался поступательным ростом спроса в течение 9 месяцев с некоторым замедлением темпов в 4 квартале 2024 г.

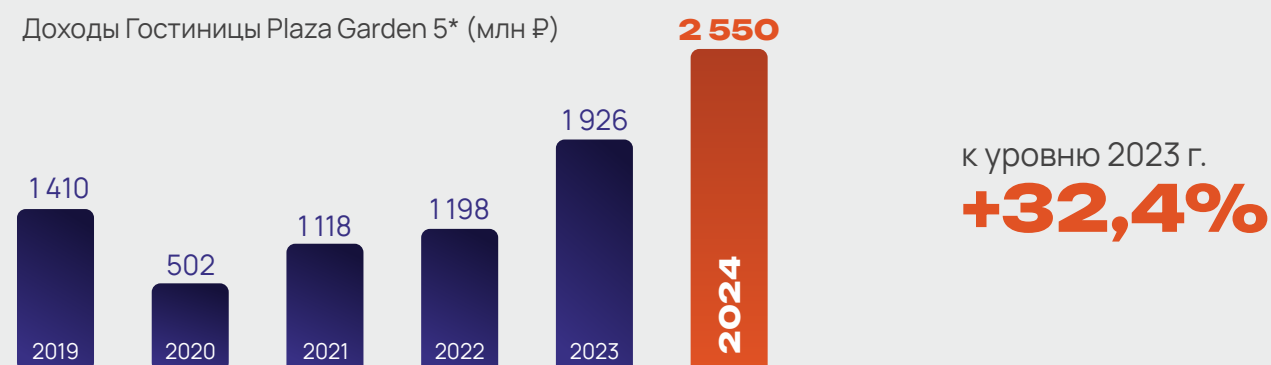
Гостиница Plaza Garden Moscow WTC 5*

Использование благоприятной конъюнктуры, а также акцент на индивидуальную работу с клиентами корпоративного и группового сегментов позволили Гостинице в 2024 г. повысить доходы к показателю 2023 г. на 624,5 млн. руб. (+32,4%) и впервые преодолеть планку в 2,5 млрд руб.

Доходы Гостиницы за 2024 г. составили

2 550,2 млн ₽

Доходы Гостиницы Plaza Garden 5* (млн ₽)



Высоких показателей удалось достичь за счет выбранной стратегии ценообразования и продаж, индивидуальной работы с клиентским портфелем, а также эффективной стратегии продвижения в онлайн и офлайн-пространстве.

Plaza Garden Moscow WTC занимает лидирующие позиции, удерживая стабильную долю рынка по доходу на номер по сравнению с конкурентами (индекс RGI - 117%), выигрывая в средней цене (индекс ARI - 137,6%).



Для продвижения гостиницы Plaza Garden Moscow WTC на локальном и международном рынках в 2024 г. были реализованы следующие маркетинговые активности:

- участие в ежегодных отраслевых мероприятиях Buying business travel, MICE Connection, MEF, HB forum, Meet Global MICE Congress;
- участие в партнерских мероприятиях Яндекс, Аэроклуба, Миллениума, Островка, Travelline, HRS, Мостуризма;
- партнерские мероприятия на площадке Гостиницы с Мостуризмом для китайских заказчиков и при поддержке Островка для заказчиков ближневосточного региона, а также летнее клиентское мероприятие для ключевых Партнеров;
- участие в бизнес-миссиях в Китай, ОАЭ, Оман при поддержке Мостуризма, в международной выставке TravelExpo Ankara;
- участие в имиджевых мероприятиях и премиях Hospitable Business, Путеводная Звезда;
- обновление фото и видеоконтента Гостиницы;
- продвижение Гостиницы в социальных сетях (VK, Telegram), геосервисах (Яндекс, 2ГИС) с соответствующими рекламными кампаниями, включая таргетинговые и контекстные, нацеленные на москвичей, региональных гостей и B2B аудиторию.

Гостиничный рынок г. Москвы в 2024 году

За 2024 г. в Москве было открыто 6 качественных гостиничных объектов суммарным номерным фондом 775 единиц, прирост предложения на рынке к 2023 году составил 3,7%.

Существенный рост спроса на гостиничном рынке, наблюдаемый со второй половины 2023 г. и продолжавшийся до сентября 2024 г., в 4 квартале 2024г., на фоне ужесточения денежно-кредитной политики в виде роста процентных ставок, сменился на тенденцию к стагнации и сокращению со стороны бизнес- сегмента. Частичное замещение данного клиентского сегмента было обеспечено за счет спроса со стороны туристического потока в Москву, тем не менее, в 4 квартале уровень загрузки оказался ниже показателя 2023 года и по итогу года рост загрузки отелей показал не столь существенное увеличение.

В 2024 году средний уровень загрузки на рынке Москвы достиг уровня 77,8%, что на 2,8 п.п. выше уровня 2023 года, при этом в конкурентном сегменте гостиниц «выше среднего» уровень загрузки составил 76,6% или на 0,7 п.п. выше 2023 г.

Ключевым драйвером роста операционных показателей гостиниц Москвы в 2024 году стало увеличение средней стоимости номера. В целом по Москве рост составил 31,4% (с 8,8 тыс. руб. до 11,5 тыс. руб. в 2024 г.), в конкурентном сегменте гостиниц «выше среднего» на 30,5% (с 7,9 тыс. руб. до 10,3 тыс. руб.).

Рынок Москвы в сегменте «Выше среднего» ↔ Гостиница Plaza Garden Moscow WTC



Задача гостиницы Plaza Garden Moscow WTC на 2025 год

сохранение достигнутого высокого уровня доходности в существенно изменяющихся условиях снижения динамики спроса на рынке в целом и в локации Гостиницы, в частности, за счет:

- увеличения количества привлекаемых MICE проектов Гостиницы и увеличения количества комплексных с Конгресс-центром крупных мероприятий с размещением;
- сохранения активной базы клиентов государственного сегмента;
- удержания и расширения существующей базы корпоративных клиентов;
- развития сегмента спортивно-зрелищных мероприятий;
- развития новых каналов продаж Rostelecom Tech, C-Trip и продвижения через сервисы бронирования Otello и Тинькофф Тревел;
- расширения клиентского портфеля международного сегмента – стран Азии, СНГ, Ближнего Востока;
- участия в профильных мероприятиях на локальном рынке и при поддержке Мостуризма на международных рынках;
- повышения узнаваемости бренда Plaza Garden Moscow WTC в сегментах B2B и B2C, участия в имиджевых гостиничных мероприятиях и премиях;
- развития цифровых ресурсов (новый сайт Гостиницы) и обновление контента (брендбук для Гостиницы);
- развития и совершенствования программы лояльности.



ГОСТИНИЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Гостиница Satelinn Moscow Khovrino 3*

90% или 288,0 млн руб. принесла в 2024 г. реализация услуг проживания и 10% или 32,4 млн руб. услуги аренды помещений и парковок. К уровню 2023 г. доходы составили 133,6% (+80,6 млн руб.). Плановый показатель выполнен на 134,7% (+82,6 млн руб.).

Общий доход отеля в 2024 г. составил

320,4 млн ₽

Доходы гостиницы Satelinn Ховрино 3* (млн ₽)



к уровню 2023 г.
+33,6%

По итогам 2024 г. загрузка номеров составила 77,6%, средняя цена за номер – 6,1 тыс.руб. Доход на номер составил 4,75 тыс. руб. и вырос по отношению к 2023 г. на 27%.



Гостиница Satelinn Moscow Khovrino 3* на конкурентном локальном рынке занимала устойчивые лидирующие позиции

Стратегия менеджмента была направлена на повышение дохода от продажи номеров за счет:

- высокой средней цены
- оперативной корректировки тарифов

Информация по тарифам размещалась на интернет-ресурсах, включая сайт гостиницы. В 2024 г. сохранялся паритет по продажам между ведущими онлайн трэвел агентствами (OTA) и сайтом Гостиницы. Доля прямых бронирований с сайта SATELINN.RU составляет 45,1%.

- поддержания баланса в сегментации клиентов

Индивидуальные гости – 77%; корпоративные договоры и групповой сегмент (вкл. спортивные группы) составили около 22%; доля туристических организованных групп не превысила 1%.

- высоких позиций на основных платформах онлайн-бронирования:

- Ostrovok.ru – с общей оценкой 9 баллов из 10 возможных на основании 173 отзывов;
- Яндекс Путешествия – с общей оценкой 5 баллов из 5 возможных на основании 1 993 отзывов гостей;
- 2ГИС – с общей оценкой 4,7 баллов из 5 возможных на основании 1 741 отзывов гостей;
- Google – с общей оценкой 4,7 баллов из 5 возможных на основании 787 отзывов.

Высокие оценки получили следующие критерии: чистота номеров и территории, вежливость и профессионализм персонала, дизайн и состояние номеров, завтраки и наличие парковки.

Задача гостиницы Satelinn Moscow Khovrino на 2025 год

сохранение высокого уровня доходности за счет:

- расширения каналов онлайн-продаж, в т.ч. для привлечения индивидуального трафика;
- привлечения нового спортивного, локального и корпоративного бизнеса;
- проведения мероприятий, направленных на рост доходной базы в низкий сезон и выходные дни;
- активного привлечения участников и гостей выставок в КрокусЭкспо и на других площадках;
- модернизации программы лояльности;
- развития деловых контактов с региональными ТПП.



ГОСТИНИЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Апарт-отель «Международная» 4*

Увеличение в 2024 г. в Москве туристического потока и деловой активности позитивно сказалось на доходах от реализации гостиничных услуг апарт-отеля «Международная».

Плановый показатель по доходам выполнен на 116,1%. Наибольший объем доходов был получен от постоянных клиентов, включая арендаторов ЦМТ, – 53%, бронирование через сайт апарт-отеля – 20%, через агентства – 18%, бронирования от стойки – 9%.

Доходы апарт-отеля в 2024 г. составили
136,9 млн ₽

Доходы апарт-отеля «Международная» 4* (млн ₽)



к уровню 2023 г.
+27,9%

Высокое качество обновленных номеров апарт-отеля, соответствующее требованиям рынка, позволило сохранить в отчетном году высокую загрузку и увеличить среднюю стоимость номера. Загрузка по итогам 2024 г. составила 77,6%, средний тариф за номер – 10,8 тыс.руб. Средний доход на номер к продаже (RevPAR) составил 8,4 тыс. руб., что выше показателя 2023 г. на 25%.



Задача апарт-отеля «Международная» на 2025 год

сохранение высокого уровня доходности при загрузке 75-78% за счет:

- увеличения средней цены на номер;
- сохранения высокого рейтинга по отзывам на основных онлайн-платформах;
- привлечения клиентов различных сегментов, сохранения и увеличения доли прямых продаж;
- установления партнерств с туристическими операторами для создания пакетных предложений;

- привлечения гостей с азиатского направления (Корея, Китай, Индия);
- целевой рекламы, направленной на лояльных и потенциальных клиентов;
- повышения взаимодействия с клиентами через социальные сети и создание контента, который подчеркивает уникальность опыта;
- развития программы лояльности;
- повышения автоматизации бизнес-процессов: внедрения в работу апарт-отеля дополнительных цифровых технологий, включая автоматизацию бронирования и использования данных для прогнозирования спроса, упрощения процесса обслуживания и повышения его качества.

КОНГРЕССНЫЕ УСЛУГИ

По конгрессному направлению 2024 год характеризовался высоким спросом, особенно со стороны госструктур и постоянных заказчиков.

В ЦМТ было
проведено
352
мероприятия

Общий объем доходов
Конгресс-центра
за 2024 год
490 млн ₽
+56,1 млн ₽
к уровню 2023 г

По данному направлению удалось превысить результаты 2019г. Плановое задание выполнено на 119,4%.

Доходы конгрессных услуг ПАО «ЦМТ» (млн ₽)



к уровню 2023 года
+12,9%

Для выполнения планового задания на 2024 г. деятельность Конгресс-центра ЦМТ была направлена на сохранение лидирующих позиций на конгрессном рынке Москвы, а именно: применение индивидуального подхода в работе по сохранению и развитию проектов ключевых клиентов, проактивное привлечение новых мероприятий взамен ушедших с использованием различных каналов продвижения. Продолжилась работа по автоматизации процесса управления взаимоотношениями с клиентами в CRM, улучшению качества сервиса на основе анализа отзывов клиентов, наращиванию среднего чека по проектам за счет продажи дополнительных услуг и гибкого ценообразования, реализации комплексных проектов «конгресс-питание-гостиница».



В отчетном году Конгресс-центр ЦМТ принимал крупнейшие общественно-политические и научные форумы

с участием Президента России Владимира Путина:

- Ежегодный Форум АСИ «Сильные идеи для нового времени»;
- «Форум будущих технологий. Медицина»;
- Инвестиционный Форум ВТБ «Россия зовет!».

В октябре 2024 г. Торгово-промышленная палата РФ с непосредственным участием ЦМТ организовала и провела в Конгресс-центре ЦМТ Заседание Делового Совета и Деловой Форум БРИКС, в пленарном заседании Форума принял участие Президент России Владимир Путин.

В отчетном году в ЦМТ прошел юбилейный X Научно-экспертный форум «Примаковские чтения» – ежегодная международная встреча ученых, политиков, дипломатов-экспертов в сфере международных отношений и мировой экономики.

По итогам работы в 2024 г. Конгресс-центр ЦМТ удостоился нескольких профессиональных наград: сертификата отличия «Лучшие отраслевые практики» (премия Национального Конгресс-бюро), премии «Лучший региональный конгрессно-выставочный центр», а также награды в специальной номинации «Национальное MICE достояние» (Russian Business Travel&MICE Award).

Рынок конгрессных услуг в 2024 году

демонстрировал значительный рост с учетом факторов отложенного спроса и увеличения деловой активности. При этом, в 2024 г. продолжили развиваться проявившиеся еще в 2023г. рыночные тенденции:

- Государственный сегмент оставался наиболее высокодоходным, при этом сохранялись сложности с планированием работы из-за коротких сроков принятия решений.
- Поддержка отрасли на уровне государства в рамках Программы развития конгрессно-выставочной отрасли до 2030 года способствовала процессу ротации крупных мероприятий в регионы, что усилило конкуренцию для конгрессно-выставочных площадок Москвы.
- Продолжилось активное развитие конгрессно-выставочной инфраструктуры Москвы. В стадии разработки и реализации находятся проекты по созданию крупных конгрессно-выставочных кластеров, что приведет к резкому росту предложения на рынке и усилению конкуренции к 2026 г.
- Сохранилась тенденция к экономии бюджетов у корпоративного сегмента. Количество мероприятий растет, но они стали менее масштабными, бюджеты более скромными.
- Уход с рынка сегмента «гибких ниш» (тренинги личностного роста, предпринимательские лагеря и пр.), восполнявшего нехватку бизнеса в периоды низкого спроса в 2022–2023 гг. Вследствие усиления мер государственного и налогового контроля, сегмент в крупных форматах практически свернул свою деятельность.
- Выросла требовательность клиентов к качеству сервиса, скорости обслуживания и автоматизации процессов.

Задача Конгресс-центра ЦМТ на 2025 год

сохранение достигнутого высокого уровня доходности и лидирующих позиций на рынке за счет:

- регулярной работы с постоянными и ключевыми клиентами с целью реализации запланированных бюджетообразующих проектов и увеличения среднего чека за счет продажи дополнительных услуг;
- проактивной работы с новыми и регулярными клиентами с целью привлечения конгрессно-выставочного бизнеса на 2025 г., а также MICE-мероприятий совместно с гостиницей Plaza Garden и Ресторанным комплексом;
- укрепления бренда и привлечения новых запросов. Для этого запланировано: наполнение сайта wtc-congress.ru свежими кейсами, видеоконтентом и тематическими статьями для трансляции экспертизы и профессионализма команды ЦМТ; проведение клиентских мероприятий с целью стимулирования спроса; продолжение работы по оптимизации и контролю рекламных кампаний и доработкам сайта Конгресс-центра с целью улучшения конверсии и лидогенерации; продвижение по линии узкопрофильных отраслевых СМИ (event.ru, Турбизнес, Mice&more), а также с выходом на более широкую и бизнес-аудиторию (РБК, Sostav, vc.ru) через подготовку экспертных статей и комментариев по отрасли; развитие социальных сетей (VK, Telegram); участие в отраслевых мероприятиях с целью продвижения услуг ЦМТ;
- завершения работ над аналитической отчетностью в системах CRM Bitrix и Модус для повышения эффективности управления Конгресс-центром;
- работы над повышением качества сервиса и предоставляемых услуг Конгресс-центра и смежных служб ЦМТ – развития клиентоцентричного подхода – с целью повышения удовлетворенности клиентов и их лояльности;
- работы по проекту реновации Конгресс-центра с целью сохранения конкурентоспособности и статуса ведущей конгрессной площадки.



РЕСТОРАННЫЙ КОМПЛЕКС

В 2024 г. отмечался растущий интерес к услугам питания, несмотря на общий рост цен в ресторанном бизнесе, что было обусловлено общим усилением деловой активности и развитием внутреннего туризма.

Плановое задание выполнено на 108%

+98 млн ₽

Доходы составили в 2024 г.

1 387,3 млн ₽

+203 млн ₽
к уровню 2023 г

Доходы ресторанных услуг ПАО «ЦМТ» (млн ₽)



к уровню 2023 г.
+17,2%

Формирование доходов в 2024 г. было обеспечено за счет:

- банкетного направления – 36,6%;
- столовых ЦМТ – 13,1%;
- направления «а-ля карт» – 33,1%;
- предоставления завтраков клиентам гостиницы – 17,1%.



Положительной динамике доходов Ресторанного комплекса в 2024 г. способствовали:

Ресторанный комплекс обеспечил услугами питания 416 мероприятий. Проведено 60 банкетов, приуроченных к юбилею/дню рождения клиентов. В рамках проекта WTC Wedding в ЦМТ состоялось 257 свадебных торжеств с общим доходом 50 млн руб. без НДС, продолжив в отчетном году положительную динамику по количеству проведенных свадеб. В целом количество гостей РК выросло на 10%.

Поддерживалась вариативность гастрономических форматов; были введены дополнительные линейки блюд; плавно индексировались тарифы по всем направлениям бизнеса; за счет проведения тренингов и обучающих программ, а также благодаря применению инновационной системы контроля и управления персоналом были обеспечены высокие стандарты качества предоставления услуг питания.

Благодаря предпринятым действиям оценка удовлетворенности гостей по «Банкетному комплексу ЦМТ» на Яндекс Картах выросла с 4,3 до 4,7. По направлению «Свадьбы ЦМТ» рейтинг держится на уровне отметки 4,9.

Важным событием 2024 г. стало получение Свадебным проектом WTC Wedding премии WHITE Wedding Awards 2024 в номинации «Лучшая локация для свадеб в Москве». WTC Wedding вошел в ТОП-100 лучших площадок России премии Top100Awards'24.

В ЦМТ прошли мероприятия, направленные на удовлетворение потребности гостей в новых гастрономических впечатлениях: было проведено 5 авторских мероприятий в рамках проекта «Искусство еды», 2 открытых кулинарных мастер-класса от бренд-шефа. Также рестораны ЦМТ приняли участие в 2-х всероссийских и 2-х московских гастрофестивалях.

Новой формой привлечения посетителей стало регулярное проведение джазовых концертов на Летней Веранде ЦМТ, которая зарекомендовала себя, как популярная городская площадка для проведения концертных и развлекательных мероприятий. В 2024 г. на Летней Веранде было проведено 32 концерта и более 50 различных мероприятий при обслуживании гостей Ресторанным комплексом.

Задача Ресторанного комплекса на 2025 год

обеспечение роста доходности при усилении мер по повышению экономической эффективности и качества услуг питания за счет:

- роста посещаемости точек питания РК и увеличения лояльности гостей за счет выпуска регулярных сезонных предложений, реализации рекламных кампаний и публикаций в социальных сетях, организации тематических мероприятий;
- поддержания высокого уровня сервиса за счет сохранения команды и развития персонала;
- роста узнаваемости и формирования позитивного имиджа точек питания РК через работу с отзывами клиентов, участие в гастрономических фестивалях, проведение мастер-классов, презентаций бренд-шефом и шеф-поварами ресторанов ЦМТ;
- разработки нового сайта-лэндинга для Plaza Garden Café;
- внедрения системы контроля и управления персоналом Steady Control;
- оптимизации расходов путём проработки меню на предмет замещения импортной дорогостоящей продукции на отечественную, оптимизации работы с вызывным персоналом, поиска альтернатив закупкам дорогостоящих ТМЦ;
- индексации тарифов в точках «а ля карт», по завтракам и банкетному направлению.



ФИТНЕС-УСЛУГИ

Фитнес-услуги на территории комплекса Центра международной торговли оказывает ООО «ЦМТ-Фитнес», дочернее зависимое общество ПАО «ЦМТ», представленное клубом WTC Fitness с бассейном. Современная инфраструктура и квалифицированный тренерский состав клуба успешно дополняют предоставляемые Обществом услуги, обеспечивая усиление их конкурентоспособности и привлекательности для клиентов. Более того, ЦМТ-Фитнес является дополнительным маркетинговым каналом ЦФО для проведения совместных акций и рекламных кампаний.

1788 клубных карт было продано в 2024 г. на сумму

80,2 млн ₽

Общий объем выручки фитнес-клуба

110,7 млн ₽

+11% к уровню 2023 г

В отчетном году, в целях повышения эффективности использования площадей, малый клуб WTC Fitness Lite был преобразован в офисное пространство с передачей в аренду по более высоким ценам, с одновременным повышением доходности премиального клуба WTC Fitness за счет объединения клиентских баз.

Задачи развития фитнес-услуг на 2025 год:

- реализация бизнес-стратегии, направленной на увеличение объема продаж клубных карт первичным клиентам и продление клубных карт ключевым клиентам;
- привлечение новых клиентов, проживающих в непосредственной близости от клуба, а также работающих в здании ЦМТ и других близлежащих офисных центрах, используя конкурентные преимущества и современные маркетинговые инструменты продвижения;
- повышение эффективности маркетинговой политики и оптимизация расходов на продвижение и рекламу;
- дополнительное обучение тренерского состава и сотрудников отдела продаж;
- увеличение продаж услуг и повышение лояльности клиентов за счет развития кросс-партнерских отношений с ЦФО ПАО «ЦМТ».



Для повышения доходности WTC Fitness и поддержания лояльности членов клуба проводились следующие мероприятия:

- были усилены рекламные кампании в Яндекс Директ с повышением их эффективности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года: посещаемость сайта выросла на 30%, количество полученных целевых обращений выросло на 20%;
- продолжилось продвижение сервиса Яндекс Сплит: доля карт, купленных через Яндекс Сплит в 2024 г., увеличилась и составила 24%, что дало дополнительную выручку (8-15%) ежемесячно в общий объем продаж клубных карт;
- реализовывались маркетинговые мероприятия в целях повышения рейтинга клуба и привлечения дополнительных клиентов. В 2024 году доля трафика WTC Fitness среди основных конкурентов составила 17%. По отзывам на Яндекс Картах клуб получил высокую оценку - 4.7, а по итогам года был награжден премией «Хорошее место»;
- продолжались программы кросс-продвижения совместно с ресторанным, гостиничным и офисно-квартирным комплексами ПАО «ЦМТ», что способствовало повышению доходов по сравнению с 2023 г.

4. МАРКЕТИНГОВАЯ ПОЛИТИКА И РАЗВИТИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ



МАРКЕТИНГОВАЯ ПОЛИТИКА И РАЗВИТИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ

Маркетинговая политика Общества в 2024 г. была ориентирована на выполнение стратегических целевых показателей по доходам и прибыли за счет продвижения продуктов и услуг ПАО «ЦМТ», повышения лояльности существующих клиентов и привлечения новых, развития маркетинговых инструментов и повышения их эффективности. Реализация маркетинговой политики проводилась по следующим направлениям.

→ Интернет-маркетинг – приоритетное направление продвижения бренда и услуг ЦМТ.

Для этих целей в отчетном году продолжалась работа по продвижению бренда ЦМТ через ключевые каналы коммуникации с клиентами: основной сайт Общества, социальные сети (Telegram и VK), геосервисы (Яндекс Карты и 2ГИС).

В 2024 г. проводилась оптимизация интернет-сайтов Общества с целью повышения их позиций в поисковой выдаче в Яндекс, привлечения органического и рекламного трафика:

- основной сайт Общества wtcmoscow.ru пополнился информацией о корпоративном управлении, для повышения доли прямого трафика во все бизнес-разделы сайта добавлена рубрика «Новости и полезные статьи», прошел внутреннюю и внешнюю SEO оптимизацию: проработана структура текстов, ко всем картинкам добавлены описания, в результате чего ускорилась индексация материалов сайта поисковиком Яндекс с 30-40 до 10-15 минут; после проведенной внешней оптимизации посетителю показываются только нужные ему страницы и не показываются технические разделы. Благодаря проделанной работе индекс качества сайта поднялся с 820 п. в январе до 880 п. в декабре.
- обновлен сайт Конгресс-центра ЦМТ – добавлены страницы залов, расширено портфолио мероприятий, доработаны функционал построения маршрутов и блок технической документации, добавлены материалы в раздел Блог – для привлечения органического трафика посетителей. Благодаря этому сайт Конгресс-центра ЦМТ существенно повысил свои позиции в поисковой выдаче, выйдя на первые строчки по наиболее популярным запросам в области конгрессной деятельности. С целью обеспечения навигации для организаторов мероприятий по пространствам Конгресс-центра ЦМТ в современном формате была проведена пролетная видеосъемка квадрокоптером с обзором залов Конгресс-центра, на основе которой созданы видеоролики к техническим проходам залов в коротком формате «Reels».
- новый современный сайт банкетных услуг был запущен в 2024 г. Ресторанным комплексом.

Банкетный комплекс ЦМТ Москва

ЗАЛЫ МЕРОПРИЯТИЯ КЕЙТЕРИНГ О НАС КОНТАКТЫ

+7 (495) 089-21-09
Красногвардейская наб., 12

ВЫГОДНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ НА БАНКЕТ

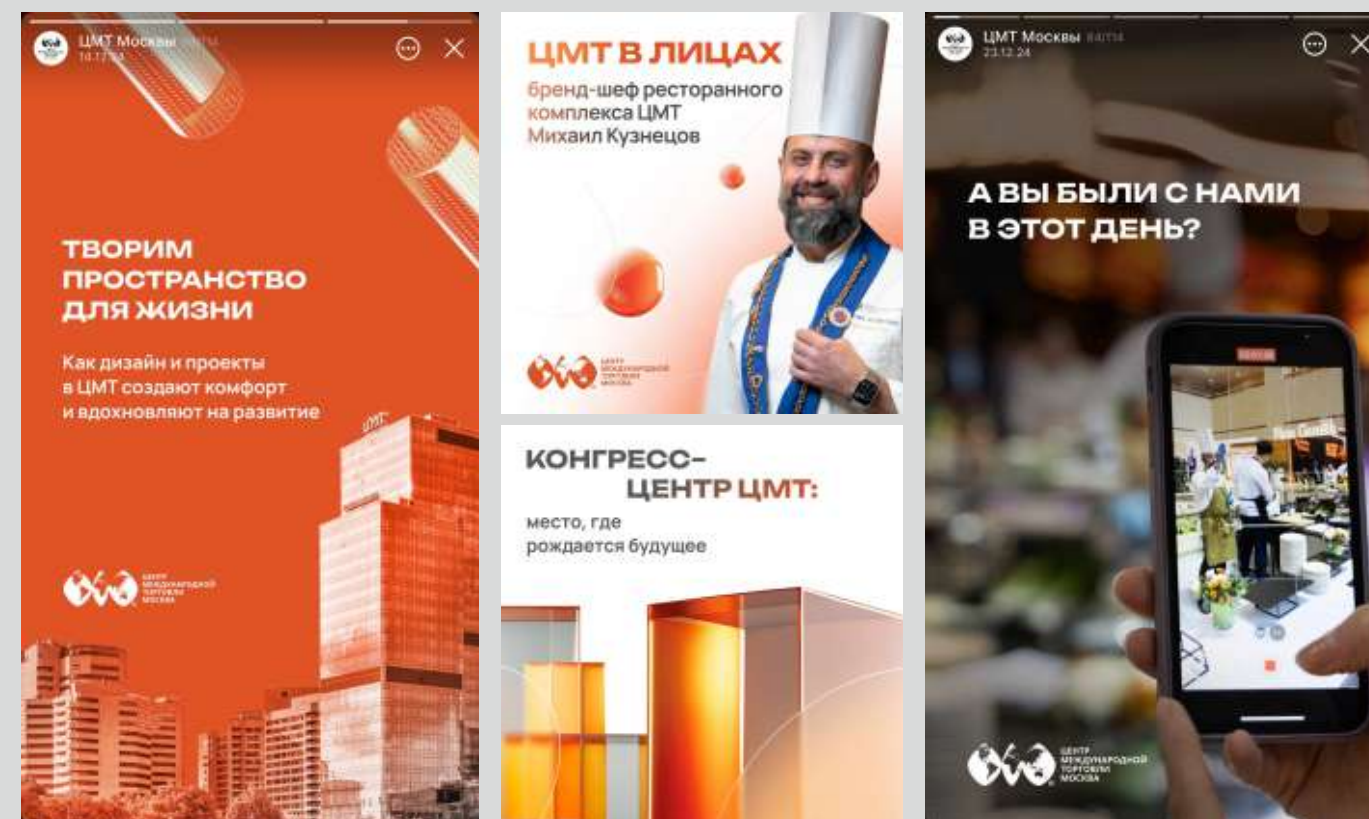
СВАДЬБА МЕЧТЫ | АКЦИЯ

АРЕНДА ЗАЛА О РУБ.

Для увеличения продаж по бизнес-направлениям проводилась системная работа с контекстной рекламой в Яндекс Директ. За счет анализа поведения пользователей и управления рекламными кампаниями удалось повысить результативность прямых продаж и качество лидогенерации.

В отчетном году было усилено продвижение бренда ЦМТ в социальных сетях Telegram и VK, которые стали основными каналами реализации новой коммуникационной стратегии. Изменение визуального облика, подходов к форматам и подаче информации, интеграция контента о компаниях-арендаторах, развлекательного и познавательного контента, игровых механик и розыгрышей позволили нарастить число подписчиков основного аккаунта в Telegram к концу 2024 г. практически вдвое, на новый уровень вышли и аккаунты Конгресс-центра ЦМТ (число подписчиков в Telegram-канале на конец года составило 2,5 тыс. с приростом в 300%). В каналы стали поступать заявки на рекламу и лиды на проведение мероприятий и продажу услуг.

Для гостей отеля Plaza Garden Moscow WTC и апарт-отеля «Международная» внедрена собственная система Консьерж-сервиса, включающая онлайн-заказы обслуживания в номерах (Room service).



→ Разработка коммуникационной стратегии ЦМТ

С целью дальнейшего усиления продвижения бренда ЦМТ в отчетном году разработана коммуникационная стратегия Общества, которая уточняет позиционирование ЦМТ не только как лидирующего в Москве многофункционального комплекса, но и как уникального пространства для роста и развития бизнеса, предлагающего все необходимое для реализации знаковых для бизнеса и общества проектов.

Для визуального обновления платформы бренда был разработан новый современный фирменный стиль, позволивший без кардинальной смены логотипа изменить его восприятие за счет нового шрифта, цветов основных элементов, а также добавления слогана. В новом дизайне и с учетом современных требований к веб-разработкам подготовлены прототип и основные страницы сайта ЦМТ, модернизация которого намечена на 2025 г.

В 2024 г. продолжалась работа по укреплению позиционирования Конгресс-центра ЦМТ, привлекающего ключевые события конгрессной индустрии на площадке ЦМТ. Был запущен блок материалов на ключевом портале специалистов в области рекламы, маркетинга и PR Sostav.ru, развивалось взаимодействие с отраслевыми ассоциациями (НКБ, РСВЯ, НАОМ), внедрены новые инструменты.

→ Повышение лояльности клиентов

В 2024 г. проведена техническая модернизация платформы Программы лояльности «ЦМТ Бонус» с целью повышения гибкости условий Программы для разных бизнесов и точек продаж, использования популярных, ранее недоступных маркетинговых механик и обеспечения защиты персональных данных участников Программы лояльности.

Важным улучшением качества обслуживания стала модернизация электронного сервиса «Личный кабинет», который получил новый дизайн, структуру, упрощенную процедуру регистрации, новые целевые группы аудиторий, продукты и услуги, возможность отслеживать заявки по всем этапам и многое другое, что позволит максимально автоматизировать рутинные аспекты процесса взаимодействия с клиентами.

В целях привлечения внимания арендаторов к деятельности Общества, повышения их лояльности и вовлечения в проекты ЦМТ были проведены социально-ориентированные мероприятия, включая:

- «Дни донора в ЦМТ» совместно с группой компаний Российского экспортного центра и Центрального военного клинического госпиталя им. А.А. Вишневского;
- эколого-просветительский проект «Зеленая неделя в ЦМТ», в рамках которого состоялись выставка финалистов фотоконкурса АРВЭ «Возобновляемые источники энергии в фокусе», фотовыставка-конкурс «Самый зеленый офис ЦМТ», субботник «Отдыхай и работай вместе с нами!», акция «Добрые крышечки»;
- благотворительные акции помощи жителям Курской и Белгородской областей, совместные с Фондом помощи детям им. Примакова Е.М. акции к Дню защиты детей, «Помоги собраться в школу», новогодняя елка для детей Донбасса;
- традиционный благотворительный сбор помощи для бездомных животных «Поможем приютам вместе» совместно с Фондом «РЭИ»;
- и другие, приуроченные к праздничным датам: Дню защитника Отечества, Женскому дню 8 Марта, Дню Победы, Пасхе, Дню знаний, экскурсии, мастер-классы, конкурсы, розыгрыши и спортивные турниры с участием сотрудников и резидентов ЦМТ.

ЕЩЁ ОДИН ПРОЕКТ —

открытый дворик с высадкой хвойных крупномеров в кашпо

Зеленый дворик — это не только уютное место для отдыха, но и экологичная территория!



ДОБРО, КОТОРОЕ ВДОХНОВЛЯЕТ

В 2024 году:

- провели 3 донорские акции для военных госпиталей
- организовали благотворительные мероприятия для детей из ДНР, ЛНР и приграничных районов
- оказали помощь приютам для животных совместно с фондом «РЭИ»



«Всё это — благодаря нашим сотрудникам и резидентам, которые вкладывают душу в каждую инициативу».

Взаимодействие с АО «ЭКСПОЦЕНТР» с учетом заинтересованности Общества в привлечении клиентов из числа организаторов и участников выставок являлось одним из важных направлений в реализации маркетинговой стратегии Общества.

В рамках сотрудничества распространялись рекламно-информационные материалы среди экспонентов и посетителей выставок, размещались рекламные ролики ресторанный комплекса и ООО «ЦМТ-Фитнес» на рекламных мониторах, плазменных панелях и медиафасаде выставочного комплекса. Гостиницы ЦМТ являются официальными отелями-партнерами выставок Экспоцентра.



Официальные отели-партнеры



Основные задачи маркетинговой политики Общества на 2025 год:

- модернизация интернет-ресурсов (сайты ЦМТ, гостиницы Plaza Garden Moscow WTC, апарт-отеля «Международная», отеля Satelinn Moscow Khovrino, ресторана Plaza Garden Café);
- реализация коммуникационной стратегии продвижения бренда ЦМТ в digital-пространстве, включая интернет-ресурсы и соцсети;
- модернизация программы лояльности «ЦМТ Бонус» (с особым вниманием на гостиничном направлении) с целью повышения эффективности в привлечении и удержании клиентов;
- разработка и реализация PR-продвижения ЦМТ как современной инновационной площадки для бизнеса и мероприятий;
- обновление Комплекса информационно-рекламных мониторов (КИРМ) и осуществление перехода на полностью цифровой формат рекламы в комплексе;
- повышение эффективности рекламных кампаний бизнесов Общества в интернет-среде.

5. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В целях обеспечения выполнения Основных стратегических направлений развития ПАО «ЦМТ» на период 2024–2026 гг. по повышению доходности и конкурентоспособности услуг Общества в течение 2024 г. осуществлялись разработка и выполнение ряда проектов, направленных на обновление активов Общества и улучшение качества услуг, модернизацию устаревших инженерных коммуникаций и информационных систем.

В соответствии со стратегическими подходами, источником финансирования мероприятий, предусмотренных в Инвестиционном бюджете Общества на 2024 г., служили амортизационные отчисления за отчетный период.

Сумма финансирования по всем направлениям Инвестиционного бюджета за 2024 г., включая выполнение ремонтных работ капитального характера, составила 243,4 млн руб. (с НДС).

Выполненные в отчетном году работы включали в себя следующие проекты.

Общая сумма финансирования
243,4 млн ₽



→ Офисно-квартирный комплекс

с целью повышения привлекательности общественных зон и коммерческих площадей проведено обновление входной группы Офисного здания 1 и продолжена работа по обновлению апартаментов здания «Международная».

→ Конгресс-центр

для повышения уровня оснащения конференц-залов и переговорных комнат при проведении мероприятий в современных форматах закуплено телевизионное и проекционное оборудование.

→ МКД Эридан

для создания единой автоматизированной информационно-измерительной системы технического учета электроэнергии, холодного и горячего водоснабжения (АИИСТУ ЭЭ и ХГВС) в жилых и сдаваемых в аренду помещениях Эридан 1 и Эридан 2 разработана проектно-сметная документация и начаты работы по организации АИИСТУ ЭЭ и ХГВС.

→ Ресторанный комплекс

с целью улучшения производственных процессов предприятий питания проведено обновление технологического оборудования.

→ Модернизация инженерных систем обеспечения жизнедеятельности

начата реализация проекта по замене вентиляторной градирни СТ-1 с системой автоматизации и электрооборудования Офисного здания 1; выполнены работы по замене источников бесперебойного питания в Офисном здании 1; продолжены работы по замене распределительных щитов здания «Международная»; начаты работы по внедрению универсальной SCADA-системы для диспетчеризации систем жизнеобеспечения зданий ЦМТ-1, начаты реализация проекта по реконструкции системы наружного освещения гостиницы Plaza Garden Moscow WTC (Бизнес корпус) и разработка проекта реставрации скульптуры «Меркурий».

→ Обновление служебного автопарка

в целях обновления парка автомобилей и погрузочной техники, выработавших свой ресурс, повышения безопасности погрузо-разгрузочных работ и обеспечения комфортной безопасной эксплуатации транспортных средств закуплены погрузчики и автомобили.

→ Модернизация информационных систем

приобретено и введено в эксплуатацию оборудование беспроводной сети WI-FI с целью улучшения качества, скорости и зоны покрытия беспроводной сети на территории ЦМТ; модернизировано серверное оборудование информационных систем Общества; для обеспечения клиентов современными сервисами приобретены и введены в эксплуатацию 5 навигационных информационно-справочных киосков и светодиодные видеостены; модернизирована система электронного документооборота.

→ Модернизация систем обеспечения безопасности

продолжена реализация проекта по усилению мер по защите и хранению персональных данных; начата закупка оборудования для автоматизированной системы управления парковками (ПАД-4); продолжена реализация проекта по модернизации системы охранного телевизионного наблюдения комплекса ЦМТ; разработана рабочая документация по сопряжению системы автоматической пожарной сигнализации с радиосистемой передачи извещений в здании «Международная»; закуплены металлодетекторы.

→ Строительство объекта ЦМТ-3

Решением Совета директоров ПАО «ЦМТ» от 30.06.2023 временно приостановлено рассмотрение вопроса о начале реализации строительства объекта «Многофункциональный офисный комплекс «Центр международной торговли» 3-я очередь строительства ЦМТ-3».

Исходя из формирования реальных условий поставки оборудования, стабилизации цен подрядных организаций, наступления благоприятных условий привлечения средств по кредитной линии будет возобновлена подготовка к реализации Проекта.

В настоящее время ПАО «ЦМТ» прорабатывается вопрос возможного участия соинвестора в реализации строительства объекта «Многофункциональный офисный комплекс «Центр международной торговли» 3-я очередь строительства ЦМТ-3».



6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАО «ЦМТ»



ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАО «ЦМТ»

В 2024 г. сохранялся возникший с начала проведения специальной военной операции высокий уровень угрозы совершения диверсионно-террористических актов на территории Российской Федерации, в частности, в Москве. В этой связи Департаментом обеспечения безопасности (ДОБ) проводился постоянный анализ системы обеспечения безопасности Общества, выявление уязвимостей комплекса ЦМТ, а также осуществлялась деятельность, направленная на своевременное реагирование и быструю адаптацию к возникающим новым вызовам и угрозам.

Специалистами ДОБ в отчетном году велась постоянная оптимизация процессов эксплуатации действующих систем безопасности и их развитие. Проведена техническая проработка вопроса импортозамещения используемой в Обществе цифровой системы видеонаблюдения и сравнительные тесты других систем, на основании которых руководством Общества был поддержан переход на перспективный программно-аппаратный комплекс цифрового видеонаблюдения отечественного производства «ИНТЕЛЛЕКТ X», что позволит значительно снизить эксплуатационные расходы и минимизировать риски, связанные с санкционной политикой недружественных стран.

В целях противодействия значительному увеличению количества внешних интервенций, в том числе DDoS атак, на IT-инфраструктуру Общества, способных вывести из строя системы безопасности и влекущих возможность несанкционированной утечки персональных данных, разработан проект по выделению и локализации структурированной кабельной сети систем безопасности в изолированную и защищенную от внешнего доступа систему. Реализация данного проекта позволит обеспечить необходимую защиту и соответствие требованиям законодательства РФ в области защиты персональных данных.

В части повышения клиентоориентированности и качества сервиса ДОБ на постоянной основе получает обратную связь от структурных подразделений Общества. В 2024 г. особое внимание уделялось работе с личным составом Департамента и ЧОП, направленной на вежливое и предупредительное отношение к гостям, клиентам и резидентам комплекса. Проводилось систематическое обучение работников как по программе «Гостеприимство», так и по действиям при чрезвычайных ситуациях. Проведены практические занятия по эвакуации людей при ЧС, необходимым действиям при обнаружении подозрительных предметов и лиц, работе на рентгенотелевизионных установках, распознаванию запрещенных веществ и предметов по теневому изображению.

Важной задачей Общества является обеспечение безопасности работников, их жизни и здоровья при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья, материалов.

В отчетном году совместно с заинтересованными подразделениями Общества на постоянной основе проводился анализ причин производственного травматизма, был спланирован и осуществлен ряд мероприятий по его предупреждению. Проведена специальная оценка условий труда на 29 рабочих местах.

Регулярный контроль соблюдения требований законодательства в области безопасности и охраны труда, реализация комплекса мероприятий по охране труда направлены на обеспечение безопасных условий для всех работников с учетом их функциональных обязанностей на конкретном рабочем месте.

Учитывая риски возможного ухудшения санитарно-эпидемиологической ситуации, распространения новых форм инфекционных заболеваний, Обществом на постоянной основе проводился комплекс необходимых мероприятий – на всей территории и объектах в учащенном режиме проводилась специальная обработка систем кондиционирования и вентиляции, обеззараживание всех поверхностей.

Проведены дезинфекционные обработки помещений, в которых находились работники с установленным диагнозом COVID и ОРВИ, либо предназначенных для проведения массовых мероприятий. Мероприятия по предупреждению инфекционных заболеваний и массовых отравлений также включали обязательный производственный контроль за соответствием изготавливаемой продукции существующим стандартам, техническим регламентам и условиям.

Безусловно, одним из важнейших вопросов в области обеспечения безопасности Общества является противопожарная безопасность. Деятельность ДОБ в отчетном году включала в себя круглосуточный контроль противопожарного состояния территории и помещений Общества, принятие оперативных мер в случае срабатывания систем пожарной сигнализации, поддержание в рабочем состоянии средств пожаротушения и систем автоматической пожарной защиты. Сотрудниками ДОБ на постоянной основе велось обучение работников и арендаторов мерам пожарной безопасности, проводились инструктажи о необходимых действиях в случае возникновения пожара. Совместно со Штабом по делам ГОиЧС проведены мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности людей, а также организации эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.

Обеспечение безопасности персональных данных гостей также является одной из важнейших задач, стоящих перед Обществом. В условиях ужесточения законодательства РФ в области обработки персональных данных, Обществом ведется непрерывная работа, направленная на формирование комплексной системы обеспечения безопасности, которая постоянно контролируется и совершенствуется.

Так, с целью соответствия требованиям законодательства РФ в 2024 г. осуществлен комплекс мероприятий, направленный на усиление мер по защите персональных данных: актуализирован ряд внутренних локальных документов, регламентирующих процедуры получения, обработки, хранения и уничтожения персональных данных, обеспечивался постоянный контроль уровня защищенности информационных систем, проводился анализ возможных угроз нарушения режима конфиденциальности с дальнейшей проработкой методов противодействия.

Задачи на 2025 год по обеспечению безопасности:

- продолжение работы, направленной на повышение антитеррористической защищенности комплекса ЦМТ;
- модернизация существующих, внедрение новых систем безопасности и средств технического контроля с применением передовых технологий, в т.ч. с использованием искусственного интеллекта;
- повышение бдительности и неукоснительное выполнение требований Приказа № 199 от 01.11.2023г. «Об усилении безопасности и правопорядка на объектах и территории ПАО «ЦМТ»;
- соблюдение требований в области пожарной безопасности и охраны труда всеми работниками Общества;
- реализация комплекса мероприятий по предупреждению инфекционных заболеваний и массовых отравлений;
- постоянная работа по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке к ликвидации их последствий;
- продолжение деятельности по совершенствованию текущих методов защиты персональных данных в Обществе.

7. ПЕРСОНАЛ ОБЩЕСТВА И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ



ПЕРСОНАЛ ОБЩЕСТВА И СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В соответствии с Кадровой политикой ПАО «ЦМТ» работа с персоналом была направлена на реализацию мер по сохранению высококвалифицированного и профессионального коллектива, а также на социальную поддержку и сохранение здоровья работников.

1139 человек

штатная численность

48,9 лет

средний возраст работников



По решению Совета директоров ПАО «ЦМТ» с 01.01.2024 в Обществе была проведена индексация заработной платы работников ПАО «ЦМТ» на 10%, активно использовалась система мотивации на основе ключевых показателей эффективности (КПЭ).

Реализация программы обучения и повышения квалификации работников в отчетном периоде была нацелена на подготовку основных стратегических направлений развития по каждому подразделению Общества, совершенствования управленческих навыков, командной работы, повышения клиентоориентированности и эффективности продаж.

В целях повышения эффективности стратегического планирования, мобилизации коллектива на выполнение поставленных задач был введен формат стратегических сессий. В первом квартале 2024 г. проведена «Стратегическая сессия повышения эффективности стратегического планирования», а также цикл стратегических сессий по видам бизнеса и направлениям деятельности. Результаты работы сессий были использованы при подготовке Основных стратегических направлений развития ПАО «ЦМТ» на период 2024–2026 гг.

В целях повышения качества обслуживания проведены: «Стратегическая сессия по развитию клиентоцентричного подхода в ЦМТ», тренинги, направленные на знание стандартов настоящего гостеприимства; для работников кадрового резерва – цикл тренингов «Эффективный управленец»; для сотрудников отделов продаж – «Бронирование с максимальным доходом» в Гостинице; для развития навыков работы в команде – обучение «Построение эффективной команды». В рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» сотрудники проходили обучение по программам дополнительного профессионального образования.

В 2024 г. утверждено и введено в действие Положение о наставничестве в ПАО «ЦМТ» с целью совершенствования системы адаптации и повышения вовлеченности персонала.

Всего за отчетный период обучение прошли 832 работника Общества, из них 252 человека обучились по стандартам гостиницы Plaza Garden Moscow WTC. Производственную и преддипломную практику в различных подразделениях Общества прошли 120 студентов учебных заведений Москвы.

На реализацию социальной программы Общества по решениям Совета директоров ежегодно выделяются средства как в соответствии с условиями Коллективного договора, так и дополнительно с учетом выполнения финансовых показателей деятельности:

- Для социальной поддержки работников Общества, учитывая большую долю рабочих и низкооплачиваемых категорий, с учетом выполнения финансовых показателей Общества, к праздничным датам (23 февраля, 8 марта, 9 мая, 12 июня, День ЦМТ) осуществлялись дополнительные денежные выплаты, а также по решению Совета директоров ПАО «ЦМТ» по итогам успешной работы Общества за первое полугодие и девять месяцев отчетного года были выплачены единовременные премии.
- К Международному женскому дню 8 марта руководством Общества было организовано поздравление многодетных сотрудниц Общества.
- Ко Дню защиты детей 1 июня производились дополнительные единовременные выплаты многодетным семьям, одиноким матерям, семьям, воспитывающим детей-инвалидов.
- Ко Дню знаний 1 сентября 29 первоклассникам-детям работников Общества в праздничной обстановке генеральным директором вручены сертификаты «Детский мир» номиналом 10 000 рублей и торты, организована развлекательная программа. Сотрудникам с детьми младшего школьного возраста (1-3 класс) была предоставлена возможность взять выходной день с сохранением средней заработной платы.
- Для поддержки 8 мобилизованных сотрудников и членов их семей продолжена реализация Программы дополнительных мер поддержки сотрудников ПАО «ЦМТ», призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации. С членами семей мобилизованных сотрудников поддерживается регулярная связь, оказывается необходимая помощь. По индивидуальному запросу мобилизованных сотрудников на регулярной основе закупаются необходимые в зоне СВО предметы (квадрокоптеры, тепловизоры, дизельные генераторы, маскировочные сети, обмундирование и др.).

В течение 2024 г. Общество продолжило реализацию социальной политики, направленной на материальную поддержку и социальную защиту членов Ветеранской организации. Бюджет Ветеранской организации ПАО «ЦМТ», состоящей из 740 членов, сохранен в размере 15 млн руб. Организовано посещение 12 культурно-развлекательных мероприятий на площадках Москвы (театры, концерты, выставки и т.п.). К 45-летию ЦМТ и Новому году организованы праздничный концерт и банкет.

В 2024 г. уделено особое внимание работе с инвалидами, тяжелобольными, малообеспеченными и одиноко-проживающими ветеранами. Им оказывается адресная материальная и иная помощь.

Накануне празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне для всех ветеранов ВОВ было организовано персональное поздравление на дому.

Как и ранее, особое внимание было уделено мероприятиям, направленным на сплочение коллектива и консолидацию сотрудников на выполнение поставленных перед Обществом задач, поддержание благоприятного психологического климата, сохранение ощущения стабильности у сотрудников. Исполнительной дирекцией совместно с Профсоюзом в 2024 г. были организованы:

- Праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.
- В апреле состоялся традиционный субботник, в котором приняли участие более 550 работников компании и более 60 сотрудников дочерних компаний, а также арендаторы.
- 28 ноября 2024 г. в честь 45-летия ЦМТ прошел ряд мероприятий с участием сотрудников, арендаторов и гостей.
- В праздничной обстановке на Заседании Совета директоров состоялось поздравление 10 сотрудников, которые проработали в Центре международной торговли 45 лет.
- На улице Молл на выставке, посвященной богатой истории и развитию Центра международной торговли, одним из центральных был стенд «Наша команда. Работаем для вас!» с фотографиями представителей всех подразделений ЦМТ.
- В декабре на Торжественном новогоднем собрании ЦМТ по итогам 2024 года состоялась церемония награждения сотрудников, получивших звание «Лучший работник года», вручение Благодарностей и Дипломов ТПП РФ. Высшую награду Общества – Знак отличия ПАО «ЦМТ» получили 3 работника Общества.
- Также в декабре состоялась традиционная новогодняя елка для детей сотрудников ЦМТ и выставка детского рисунка «Новый год к нам мчится!»

- Совместно с Фондом помощи детям имени Примакова Е.М. организованы благотворительные мероприятия: речная прогулка по Москве на теплоходе с последующим обедом в ЦМТ для 100 детей из пункта временного размещения (г. Сергиев Посад), чьи родители несут военную службу или работают в зоне СВО. Благотворительная новогодняя елка с представлением, развлекательной программой, сладким подарком и праздничным обедом для 400 детей (из Донбасса, из семей погибших военнослужащих и работников МВД, детей из Курской и Белгородской областей, а также детей МООБО «Память Витязям»).
- В течение 2024 г. работники Общества активно участвовали в благотворительных акциях: «День донора», «Письмо бойцу», «Дарите книги с любовью», «Помоги собраться в школу» для детей из ЛНР и ДНР, «Поможем приютам вместе - 2024» (сбор помощи бездомным животным), «Добрые крышечки», плетение маскировочных сетей для отправки на СВО.
- Сотрудники принимали активное участие в корпоративных выставках и конкурсах: «Самый зеленый офис», «На спортивной орбите», «Сад-огород», «Путешествуем вместе», «Братья наши меньшие», выставка детского рисунка «Волшебный мир сказок А.С. Пушкина» (к 225-летию А.С. Пушкина) и в спортивных мероприятиях: чемпионат по фоновой ходьбе «Человек идущий», теннисные турниры «Золотая ракетка ЦМТ».

Задачи Кадровой политики на 2025 год:

- совершенствование системы оплаты труда, направленной на повышение стимулирующей роли КПЭ;
- проведение обучения, направленного на повышение клиентоориентированности, качества сервиса, командной работы;
- внедрение системы наставничества во всех подразделениях Общества;
- работа с кадровым резервом, его обучение и развитие;
- реализация плана мероприятий по сплочению коллектива, мотивации сотрудников и социальной поддержке сотрудников, мобилизованных и их семей.



8. ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ОБЩЕСТВА НА 2025 ГОД



ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ОБЩЕСТВА НА 2025 ГОД

Основной целью Общества на 2025 г. в соответствии со Стратегией развития ПАО «ЦМТ» на период 2024-2026 гг., утвержденной Советом директоров, является сохранение стабильности финансово-хозяйственной деятельности, уровня загрузки активов и доходности по основным направлениям бизнеса, повышение операционной эффективности.

Исходя из стратегических целей на период до 2026 г. первоочередными задачами Общества на 2025 год являются:

→ сохранение и увеличение уровня доходов

достигнутого в 2024 г. по основным направлениям бизнеса с учетом складывающихся на рынках присутствия ЦМТ условий;

→ обеспечение высокого качества услуг и устойчивых рыночных позиций

в условиях нарастающей конкуренции, вызванной открытием новых гостиниц и конгрессных площадок;

→ обеспечение привлекательности активов

в том числе: улучшение внешнего облика общественных зон зданий ЦМТ и прилегающих территорий; подготовка к реновации номеров Клубного корпуса гостиницы Plaza Garden Moscow WTC; разработка концепции обновления Конгресс-центра; разработка проекта капитального ремонта ресторана «Европейский» и др.

→ поддержание работоспособности и поэтапной модернизации инженерных коммуникаций

для обеспечения комфортной среды для клиентов и гостей комплекса;

→ улучшение качества сервиса для клиентов комплекса

повышение скорости работы WI-FI в помещениях ЦМТ, в номерах гостиниц и при проведении мероприятий; улучшение навигации для арендаторов площадей и посетителей комплекса (план размещения, схема пешеходных потоков и др.).

→ модернизация интернет-ресурсов

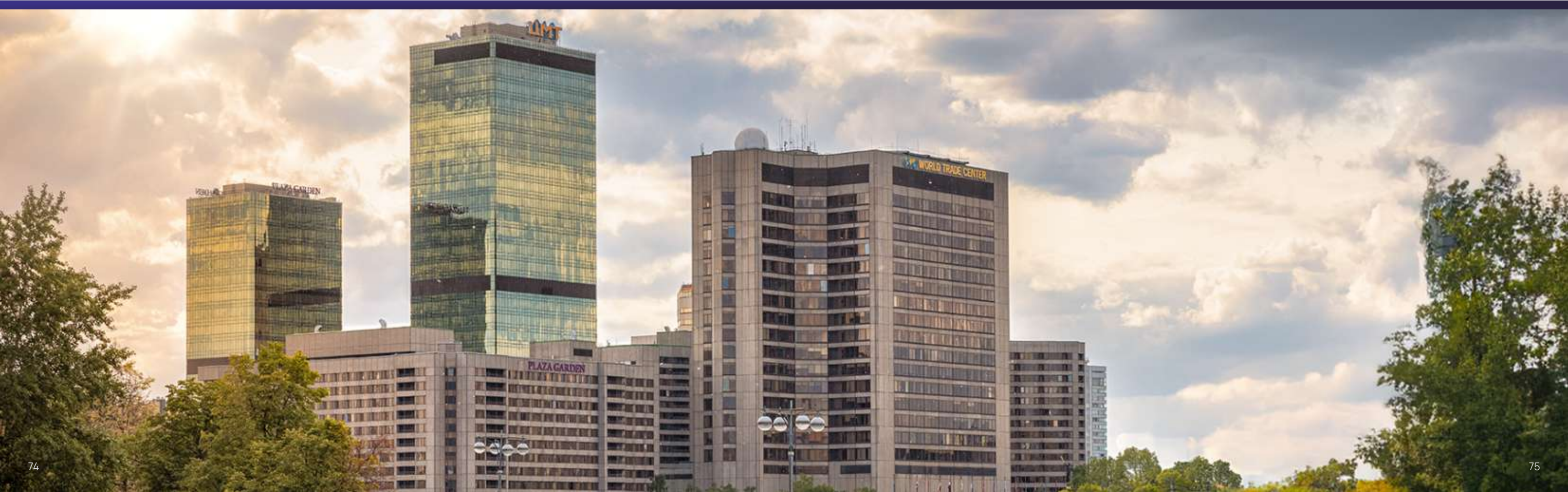
и реализация коммуникационной стратегии продвижения бренда ЦМТ в цифровом пространстве, включая интернет и социальные сети;

→ повышение операционной эффективности деятельности

за счет прибыльности работы отдельных направлений бизнеса ЦМТ, а также реализации мероприятий по повышению энергоэффективности объектов;

→ развитие кадровой политики

совершенствование системы оплаты труда, разработка эффективных механизмов системы мотивации персонала на основе Ключевых показателей эффективности (КПЭ) для стимулирования выполнения задач, поставленных перед подразделениями Общества на 2025 год.



9. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА



ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

Правление ПАО «ЦМТ» в своей деятельности в отчётном периоде руководствовалось законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о Правлении Общества, решениями Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества, а также иными внутренними документами Общества в части, относящейся к деятельности Правления.

Заседания Правления ПАО «ЦМТ» проводились на регулярной основе и обеспечивали принятие решений по всем вопросам текущей деятельности Общества, требующим рассмотрения Правлением в соответствии с установленной компетенцией.

За отчетный период проведено 43 заседания Правления Общества, на которых рассмотрено 123 вопроса.

Особое внимание в работе Правления в отчетном периоде уделялось вопросам обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества и обеспечения устойчивого функционирования в условиях сохраняющихся рисков вследствие санкционного давления и проводимой специальной военной операции

Были рассмотрены следующие вопросы:

- эффективность финансово-хозяйственной деятельности и обеспечения устойчивого развития Общества, в т.ч. корректировки плановых показателей в 2024 г. с учётом изменившихся экономических условий;
- реализация стратегии развития Общества в отчетный период;
- управление рисками и неотложных мер по обеспечению устойчивой работы ПАО «ЦМТ» в текущих условиях;
- совершенствование системы ключевых показателей эффективности.

Вопросы кадровой политики и социальной защищенности сотрудников компании рассматривались Правлением, как одно из основных направлений своей деятельности.

Были приняты решения по:

- развитию кадрового потенциала и поддержки сотрудников Общества;
- добровольному медицинскому страхованию;
- индексации должностных окладов работников ПАО «ЦМТ» и ДЗО с учётом значительного роста цен в 2024 году.

В 2024 г. значительную часть рассмотренных Правлением Общества составили вопросы о материальной помощи сотрудникам, испытывающим финансовые трудности в связи с непредвиденными расходами, выплаты сотрудникам в целях социальной поддержки, а также выплаты сотрудникам и членам их семей, призванным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации». Правлением была продолжена Программа дополнительных мер поддержки мобилизованных сотрудников и членов их семей. По решению Правления проводилась закупка обмундирования и снаряжения для мобилизованных сотрудников ПАО «ЦМТ».

Правлением принимались решения о материальной помощи пострадавшим в результате трагических событий при теракте в Крокус Сити Холл 22 марта 2024 года, приграничным районам Курской и Белгородской областей.

Все члены Правления были активными участниками подготовки материалов и проектов решений Совета директоров. Стало системой их предварительное рассмотрение на заседании Правления, что способствует повышению эффективности коллегиальной работы руководства компании и ответственности за реализацию принимаемых решений.



10. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА



ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

Действующий состав Совета директоров Общества был избран 12 апреля 2024 г. на годовом общем собрании акционеров, проведенном в форме заочного голосования.

Совет директоров ПАО «ЦМТ» осуществлял свою деятельность согласно утвержденному плану работы, подготовленному на основании предложений членов Совета директоров, Исполнительной дирекции Общества, а также с учетом ранее принятых решений.

За отчетный период проведено 9 заседаний Совета директоров ПАО «ЦМТ». Все заседания состоялись в очном формате с использованием видео-конференц-связи.

Советом директоров рассмотрено 50 вопросов, включая принятие бизнес-планов, бюджетов, поквартальных и годовых итогов финансово-хозяйственной деятельности Общества. В декабре 2024 г. был рассмотрен отчет по промежуточному контролю над выполнением ранее принятых Советом директоров решений.

Совет директоров поддержал предложенные Исполнительной дирекцией основные стратегические направления развития ПАО «ЦМТ» на период 2024–2026 гг. В сентябре 2024 г. обсудил меры по усилению клиентоориентированности в работе Конгресс-центра ПАО «ЦМТ». Поставлена задача продолжить работу в рамках Плана действий в новых рыночных условиях, направленного на сохранение лидирующих позиций Конгресс-центра ЦМТ.

Члены Совета директоров рассмотрели и положительно оценили результаты переориентации бизнеса ПАО «ЦМТ» на внутренний рынок и дружественные страны по всем направлениям деятельности с учетом складывающихся тенденций на рынках присутствия ПАО «ЦМТ».

По рекомендации Комитета по кадрам и вознаграждениям Совет директоров принял решение по развитию кадрового потенциала в современных условиях; при этом отметил работу Общества по выполнению социальной программы в 2024 г. и поддержал социальную программу на 2025 г.

Советом директоров был рассмотрен отчет о выполнении программы дополнительных мер поддержки сотрудников ПАО «ЦМТ», призванных в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», и членов их семей. Восемь мобилизованных сотрудников ЦМТ и члены их семей регулярно получают финансовую и моральную поддержку от руководства и коллектива Общества. Совет директоров положительно оценил работу Исполнительной дирекции по реализации дополнительных мер поддержки мобилизованным сотрудникам и членам их семей и поддержал продление Программы на последующий период.

Совет директоров детально рассмотрел вопросы организации безопасности труда, санитарных условий и профилактики заболеваний в ПАО «ЦМТ». Исполнительной дирекции поручено усилить работу по созданию безопасных условий труда, сохранению жизни и здоровья работников Общества. При этом уделить внимание отработке эффективного взаимодействия с арендаторами, заказчиками и подрядными (сторонними) организациями, привлекаемыми для работ на территории ПАО «ЦМТ» для обеспечения выполнения ими требований по охране труда, включая внесение в заключаемые договоры специальных пунктов ответственности сторонних организаций за технику безопасности.

Совет директоров рассмотрел результаты внедрения системы КПЭ и отметил, что применение системы КПЭ в отчетном году способствовало повышению производительности труда работников Общества и достижению высоких результатов по доходам и прибыли в 2024 г.

По предложению Правления и Комитета по кадрам и вознаграждениям, с учетом сохраняющейся инфляции, Советом директоров в декабре 2024 г. принято решение о проведении индексации уровня заработной платы сотрудников Общества на 10% с 01.01.2025 г.

В июне 2024 г. Совет директоров согласился с решением об участии Общества в финансировании, за счет средств ПАО «ЦМТ», строительства подземного паркинга на 240 машиномест в подмостовом пространстве проектируемого Москомархитектурой моста на ул. 1905 года.

Особое внимание Совет директоров уделил вопросам управления рисками, организации внутреннего контроля за ними и их оценки. На 2025 год обозначены ключевые риски, способные оказать влияние на результаты деятельности Общества, а также утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в ПАО «ЦМТ» на 2025–2027 гг.

Департамент внутреннего аудита систематически, два раза в год, информировал Совет директоров о работе и планах на предстоящий период. В марте 2025 г. был рассмотрен вопрос: «О заключении внутреннего аудита по результатам оценки надежности и эффективности системы управления рисками, внутреннего контроля и оценки эффективности корпоративного управления в ПАО «ЦМТ» за 2024 год».

Под постоянным контролем Совета директоров находились вопросы реализации стратегии дивидендной политики. Вопрос об итогах выплаты дивидендов акционерам Общества за 2023 г. рассматривался на заседании Совета директоров. Нарушений порядка выплаты дивидендов не установлено.

В Обществе сохраняются высокие стандарты практики корпоративного управления: проведена независимая оценка работы Совета директоров сторонней организацией, рассмотрены отчеты о работе Комитетов Совета директоров, консолидированная финансовая отчетность ПАО «ЦМТ», составленная по МСФО, результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками, внутреннего контроля и оценки эффективности корпоративного управления в ПАО «ЦМТ» за 2024 г.

За отчетный период одобрены две сделки, в совершении которых имелась заинтересованность. Ревизионная комиссия ПАО «ЦМТ» подтвердила достоверность данных, содержащихся в отчете о заключенных Обществом в 2024 г. сделках, в совершении которых имелась заинтересованность. Совет директоров утвердил указанный отчет 04.02.2025 г.

В отчетном году регулярно проводились заседания Комитетов Совета директоров (по аудиту, по стратегическому развитию, по кадрам и вознаграждениям).

Всего было проведено 15 заседаний Комитетов Совета директоров (в том числе пять совместных заседаний Комитета по стратегическому развитию и Комитета по кадрам и вознаграждениям). Комитетами предварительно, до обсуждения на заседаниях Совета директоров, были рассмотрены 28 вопросов, по которым подготовлены соответствующие рекомендации Совету директоров.

По итогам совместных заседаний Комитетами Совета директоров по стратегическому развитию и по кадрам и вознаграждениям Совету директоров были даны рекомендации по основным стратегическим направлениям развития на период 2024–2026 гг., по инвестиционным проектам, по выполнению социальной программы Общества и ее задачам на 2025 г., по вопросам организации безопасности труда, по совершенствованию системы ключевых показателей эффективности деятельности работников Общества, по формированию Бизнес-плана, Бюджетов и контрольных показателей финансово-хозяйственной деятельности ПАО «ЦМТ» и ДЗО, а также о ключевых рисках деятельности и минимизации их влияния в 2025 г.

Комитетом по аудиту Совету директоров представлялись рекомендации по плану проверок Департамента внутреннего аудита в течение 2024 г. и на первое полугодие 2025 г.; о сделках, в совершении которых имелась заинтересованность; о заключении внутреннего аудита по результатам оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и оценки эффективности корпоративного управления в ПАО «ЦМТ» за 2024 год. Комитет по аудиту поддержал предложение Исполнительной дирекции о кандидатуре Аудитора ПАО «ЦМТ» на 2025 год.

На заседаниях Комитетов и Совета директоров предметно и обстоятельно обсуждались предложения членов Совета директоров, учитывались их мнения по рассматриваемым вопросам повестки дня.

Все решения Совета директоров Общества регулярно в установленном порядке публиковались на сайте ПАО «ЦМТ» и на специализированных ресурсах в сети Интернет.

При подготовке к годовому общему собранию акционеров по итогам 2024 финансового года Совет директоров ПАО «ЦМТ» своевременно в полном объеме рассмотрел и принял решения по всем вопросам созыва, подготовки и проведения годового общего собрания акционеров, отнесенным к его компетенции.

Совет директоров рассмотрел итоги выполнения собственных решений. Правление и Исполнительная дирекция ПАО «ЦМТ», обеспечив выполнение решений Совета директоров, добились положительных результатов работы Общества, заработавшего в отчетном году доходов на 1 203,8 млн рублей больше, чем в 2023 г., преодолев отметку в 9 млрд рублей. Рассмотрев итоги года, Совет директоров выразил благодарность коллективу ПАО «ЦМТ» за большой вклад в обеспечение высоких результатов работы Общества в текущих экономических условиях.

11. ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА



ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА

Советом директоров Общества 16 октября 2018 года утверждено Положение о дивидендной политике ПАО «ЦМТ» в целях обеспечения максимальной прозрачности и прогнозируемости процесса выработки Советом директоров рекомендаций касательно размера и порядка выплаты дивидендов.

Положение о дивидендной политике ПАО «ЦМТ» призвано обеспечить баланс между размером выплачиваемых акционерам дивидендов и инвестициями в развитие Общества с целью роста его капитализации в долгосрочной перспективе с учетом текущих экономических условий.

ПАО «ЦМТ» стабильно выплачивает своим акционерам дивиденды на уровне не ниже уровня выплат предыдущих лет как по привилегированным, так и по обыкновенным акциям. При этом по обоим типам акций ежегодно сохраняется одинаковый процент выплат по отношению к номинальной стоимости акций.

	Обыкновенные акции	Привилегированные акции
По итогам 2018 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	606 955 943 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2019 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	600 444 009 ₽	89 941 724 ₽
По итогам 2020 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	598 366 154 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2021 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	606 952 177 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2022 года		
Объявленные дивиденды	608 915 662 ₽	91 084 337 ₽
Выплаченные дивиденды	606 955 381 ₽	91 084 337 ₽
По итогам 2023 года		
Объявленные дивиденды	743 835 715 ₽	111 266 284 ₽
Выплаченные дивиденды	741 441 086 ₽	111 266 284 ₽

Решение о выплате годовых дивидендов за прошедший (отчетный) год, о размере дивидендов и форме их выплаты по акциям каждой категории принимается общим собранием акционеров Общества на основании рекомендаций Совета директоров.

Одновременно общее собрание акционеров принимает решение о дате, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов. Указанная дата определяется только по предложению Совета директоров Общества и не может быть установлена ранее 10 дней с даты принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов и позднее 20 дней с даты его принятия.

Советом директоров ПАО «ЦМТ» принято решение предложить годовому общему собранию акционеров по итогам 2024 г. утвердить датой, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, – 21 апреля 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» выплата дивидендов производится:

- номинальному держателю – в течение 10 рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов;
- другим зарегистрированным в реестре акционеров лицам – в течение 25 рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов.

Уставом ПАО «ЦМТ» предусмотрен максимально возможный срок депонирования (5 лет) неполученных дивидендов. В течение указанного срока лицо, включенное в список лиц, имеющих право на получение дивидендов, и своевременно не получившее их, вправе обратиться в ПАО «ЦМТ» с требованием о выплате ему объявленных дивидендов.

В соответствии с принципом обеспечения доходности для акционеров предлагается направить на выплату дивидендов чистую прибыль в размере

1 млрд 100 млн ₽

в том числе выплатить:

по обыкновенным акциям

956 867 470 ₽

что в расчете на одну акцию составит:
0,883534136546185 ₽

по привилегированным акциям

143 132 530 ₽

что в расчете на одну акцию составит:
0,883534136546185 ₽

12. ОТЧЕТ О СОБЛЮДЕНИИ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ



ОТЧЕТ О СОБЛЮЖДЕНИИ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Заявление Совета директоров ПАО «ЦМТ» о соблюдении принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

Общество осуществляет свою деятельность, исходя из принципов корпоративного управления, закрепленных в Кодексе корпоративного управления ПАО «ЦМТ», утвержденном Советом директоров, а также руководствуется рекомендациями Кодекса корпоративного управления (утв. Письмом Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463).

Общество нацелено на полное соблюдение принципов Кодекса корпоративного управления.

Совет директоров считает соблюдение основных принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления действенным инструментом повышения эффективности управления Обществом, нацеленным на обеспечение его долгосрочного и устойчивого развития.

Корпоративное управление ПАО «ЦМТ» – система отношений между акционерами, органами управления, работниками, контрагентами, а также другими заинтересованными лицами.

В Обществе утвержден Кодекс корпоративного управления Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» (утвержден Советом директоров Общества от 31.08.2016, Протокол № 6). Кодекс размещен на официальном сайте Общества в сети Интернет в разделе «Акционерам» по адресу: <https://wtcmoscow.ru/company/sharers/disclosure/>.

ПАО «ЦМТ» использует модель корпоративного управления, в полной мере отвечающую требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям Правил листинга ПАО Московская биржа.

В соответствии с Уставом ПАО «ЦМТ», органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Единоличный исполнительный орган – генеральный директор.

По решению Совета директоров Общества в целях содействия эффективному выполнению его функций формируются Комитеты Совета директоров:

- Комитет Совета директоров по аудиту;
- Комитет Совета директоров по стратегическому развитию;
- Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям.

Деятельность Комитетов осуществляется в соответствии с компетенциями, определенными соответствующими Положениями о Комитетах.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Правлением ПАО «ЦМТ» и генеральным директором, одновременно являющимся председателем Правления.

Правление Общества подотчетно Совету директоров Общества и общему собранию акционеров.

Общим собранием акционеров Общества избирается Ревизионная комиссия, осуществляющая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью.

Модель корпоративного управления ПАО «ЦМТ» обеспечивает высокую эффективность системы корпоративного управления Общества и способствует достижению следующих основных целей:

- обеспечение прав и законных интересов акционеров;
- построение эффективной системы управления;
- разумное распределение полномочий между органами управления и обеспечение контроля над ними;
- обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью;
- информационная открытость;
- соблюдение законности и этических норм;
- эффективное взаимодействие с работниками и обеспечение им справедливого вознаграждения;
- социальная ответственность;
- развитие партнерских отношений с заинтересованными лицами.

Практика корпоративного управления, осуществляемая Обществом, обеспечивает реализацию акционерами права на участие в управлении Обществом, права на получение части прибыли Общества, права на получение информации об Обществе, а также равное отношение ко всем акционерам.

Ведение реестра акционеров осуществляется независимым регистратором, имеющим надлежащие технические средства и системы контроля, безупречную репутацию на рынке ценных бумаг.

ПАО «ЦМТ» в целях соблюдения и защиты прав акционеров на регулярное и своевременное получение информации о деятельности Общества гарантирует выполнение установленных законодательством требований о раскрытии информации.

В 2024 году в целях оптимизации корпоративного управления ПАО «ЦМТ»:

- приняло на годовом общем собрании акционеров изменения в Устав ПАО «ЦМТ» и Положение о Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ» с целью приведения данных нормативных документов в соответствии с рекомендациями ЦБ РФ;
- проводило работу по выявлению акционеров, не получивших дивиденды.

Оценка состояния системы корпоративного управления

На регулярной основе Обществом реализуются мероприятия, направленные на дальнейшее повышение уровня корпоративного управления, проводится оценка текущего состояния и соответствия системы корпоративного управления лучшим мировым практикам, нормам действующего законодательства и Кодексу корпоративного управления.

Департамент внутреннего аудита Общества в отчетном году проводил оценку состояния и соответствия системы корпоративного управления нормам действующего законодательства, подтвердив соответствие корпоративного управления в Обществе и признало его надлежащим.

Комплексная оценка состояния системы корпоративного управления ПАО «ЦМТ» в 2024 г. проводилась на основании методики, рекомендованной Банком России письмом от 27.12.2021 № ИН-06-28/102 «Рекомендации по составлению отчета о соблюдении принципов и рекомендаций кодекса корпоративного управления» (Приложение 5).

Принципы и практические подходы к организации корпоративного управления в Обществе в целом соответствуют Кодексу корпоративного управления, одобренному Банком России.

Общество нацелено на обеспечение максимальной прозрачности и эффективности системы корпоративного управления, дальнейшее ее развитие и совершенствование. Общество сохраняет приверженность рекомендуемым стандартам корпоративного управления, которые играют важнейшую роль в обеспечении устойчивого развития и эффективной работы Общества в долгосрочной перспективе, а также в поддержании доверия акционеров и инвесторов.

Общество на постоянной основе осуществляет ревизию внутренних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ, Правилам листинга ПАО Московская биржа, Кодексу корпоративного управления, одобренному Банком России, и нацелено на дальнейшую разработку новых и актуализацию уже имеющихся внутренних документов в целях обеспечения исполнения установленных процедур и принципов корпоративного управления.

**13. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ,
СОВЕРШЕННЫЕ
ОБЩЕСТВОМ
В ОТЧЕТНОМ ГОДУ,
И СДЕЛКИ,
В СОВЕРШЕНИИ
КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ**



КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, СОВЕРШЕННЫЕ ОБЩЕСТВОМ В ОТЧЕТНОМ ГОДУ, И СДЕЛКИ, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

1. Договор между ПАО «ЦМТ» и АНО «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» ТПП РФ

1) Предмет сделки:

- подготовка отчета об оценке по определению рыночной стоимости объектов недвижимости, принадлежащих ПАО «ЦМТ», для подачи искового заявления об оспаривании кадастровой стоимости;
- сопровождение процедуры оспаривания кадастровой стоимости в судебных инстанциях.

2) Цена сделки:

1 этап – подготовка отчета об оценке по определению рыночной стоимости объектов недвижимости, принадлежащих ПАО «ЦМТ»: 2 000 000 (Два миллиона) рублей 00 копеек, включая НДС 20%;

2 этап – сопровождение процедуры оспаривания кадастровой стоимости в судебных инстанциях. Размер вознаграждения при достижении положительного экономического эффекта для ПАО «ЦМТ»:

- при достижении от оспаривания кадастровой стоимости эффекта снижения кадастровой стоимости оспариваемых объектов недвижимости от 5% до 10% включительно: 8 000 000 (Восемь миллионов) рублей, включая НДС 20%;
- при достижении от оспаривания кадастровой стоимости эффекта снижения кадастровой стоимости оспариваемых объектов недвижимости свыше 10% и до 15% включительно: 14 000 000 (Четырнадцать миллионов) рублей, включая НДС 20%;
- при достижении от оспаривания кадастровой стоимости эффекта снижения кадастровой стоимости оспариваемых объектов недвижимости свыше 15% и до 20% включительно: 20 000 000 (Двадцать миллионов) рублей, включая НДС 20%;
- при достижении от оспаривания кадастровой стоимости эффекта снижения кадастровой стоимости оспариваемых объектов недвижимости свыше 20% и до 25%: 26 000 000 (Двадцать шесть миллионов) рублей, включая НДС 20%.

3) Порядок оплаты:

- оплата по этапу 1: в течение 10 календарных дней с даты подготовки отчета об оценке;
- оплата по этапу 2: в течение 10 календарных дней с даты вступления в законную силу решения суда об оспаривании кадастровой стоимости при достижении положительного экономического эффекта для ПАО «ЦМТ».

Заинтересованное лицо: в соответствии с п.1 ст.81 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» заинтересованным лицом является юридическое лицо - Торгово-промышленная палата Российской Федерации, контролирующее ПАО «ЦМТ» и АНО «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» ТПП РФ, которые являются сторонами сделки.

Заключение договора было одобрено Советом директоров ПАО «ЦМТ» (Протокол № 3 от 12.09.2024) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

В соответствии с п.3 ст.83 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» в голосовании не принимали участие: председатель Совета директоров ПАО «ЦМТ» Катырин С.Н., члены Совета директоров ПАО «ЦМТ» Фатеев М.А., Страшко В.П.

В 2024 г. крупные сделки на общем собрании акционеров и Совете директоров не одобрялись и Обществом не совершались.

В отчетном году Обществом были совершены 2 сделки, признаваемые в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» сделками, в совершении которых имелась заинтересованность:

2. Договор между ПАО «ЦМТ» и ТПП РФ

1) Предмет договора:

Автотранспортные услуги: ежедневное предоставление исправных (прошедших перед выездом на линию проверку технического состояния) и заправленных необходимым количеством топлива и другими эксплуатационными жидкостями автомобилями Заказчика точно ко времени и по указанному Заказчиком адресу; предоставление профессиональных водителей, допущенных к управлению ТС (прошедших ежедневное медицинское освидетельствование) в целях управления автомобилями Заказчика для поездок представителей Заказчика; ведение путевой документации на автомобили Заказчика; организация стоянки автомобилей Заказчика в нерабочее время; организация заправки топливом, мойки автомобилей, стоянки автомобилей Заказчика в платных зонах парковочных пространств г. Москвы в течение рабочего дня; а также иных необходимых услуг по эксплуатации и поддержанию надлежащего состояния используемых транспортных средств (автомобилей) Заказчика.

2) Цена сделки:

- основные услуги по ежедневному представлению 13 транспортных средств и их техническому обслуживанию, включая затраты на персонал и медицинское освидетельствование, контроль за истечением сроков ГТО, полисов ОСАГО и КАСКО, а также расходы Исполнителя, необходимые для надлежащего исполнения своих обязательств по Договору: 2 312 831,57 руб., в т.ч. НДС 20 %, в месяц.
- дополнительные услуги по организации стоянки в нерабочее время, обеспечению парковки в платных зонах парковочных пространств г. Москвы в течение рабочего дня, мойки, приобретению топлива, проведению мелкого ремонта, с оплатой по счету с учетом следующих расценок:



Наименование услуг	Стоимость (с НДС 20%)
Стоянка автомобиля Заказчика на территории Исполнителя (в нерабочее время)	2520,00 руб./месяц
Бесконтактная мойка автомобиля Заказчика за единицу	1) В случае, если мойка автомобиля производится на автомоечном пункте Исполнителя, стоимость определяется в соответствии с прейскурантом Исполнителя на дату оказания услуги. 2) В случае, если мойка автомобиля производится по Пластиковой топливной Карте Клиента компании ООО ЛУКОЙЛ-Интер-Кард с которой у Исполнителя заключен соответствующий Договор, стоимость определяется в соответствии со стоимостью, установленной на автомоечном пункте на дату оказания услуги.
Приобретение топлива посредством пластиковых топливных карт клиента. Обслуживание топливных карт (информационная и техническая поддержка)	Стоимость закупленного ГСМ для автомобилей Заказчика на основании выписки за отчетный период, увеличенная на 5%
Проведение мелкого ремонта автомобилей Заказчика силами Исполнителя	На основании заказ-наряда
Парковка автомобилей Заказчика в платных зонах парковочного пространства г. Москвы	Стоимость парковки, увеличенная на 15%
Шиномонтаж и иные дополнительные Услуги по предварительному согласованию Сторон	На основании счёта и акта выполненных работ

3) Порядок оплаты:

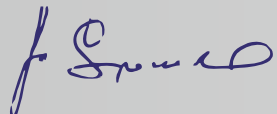
Расчет за оказанные Исполнителем услуги производится Заказчиком на основании Акта приема-передачи оказанных услуг, не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента его подписания Сторонами и получения выставленного Исполнителем счета.

Заинтересованное лицо: в соответствии с п. 1 ст. 81 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» заинтересованным лицом является юридическое лицо - Торгово-промышленная палата Российской Федерации, контролирующее ПАО «ЦМТ», которые являются сторонами сделки.

Заключение договора было одобрено Советом директоров ПАО «ЦМТ» (Протокол № 5 от 04.12.2024) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

В соответствии с п.3 ст.83 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» в голосовании не принимали участие: председатель Совета директоров ПАО «ЦМТ» Катырин С.Н., члены Совета директоров ПАО «ЦМТ» Фатеев М.А., Страшко В.П.

Годовой отчет подписан:

Генеральный директор ПАО «ЦМТ»  В.П. Страшко

Главный бухгалтер ПАО «ЦМТ»  И.В. Куркина

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ

Полное и краткое фирменное наименование:

Публичное акционерное общество «Центр международной торговли» (Joint Stock Company «World Trade Center Moscow»); ПАО «ЦМТ» (JSC «WTC Moscow»).

Место нахождения и почтовый адрес:

Российская Федерация, 123610, город Москва, Краснопресненская набережная, дом 12.

Дата государственной регистрации ПАО «ЦМТ» и регистрационный номер:

Общество зарегистрировано 16.09.1992; свидетельство о регистрации № 015.815.

Сведения об Уставном капитале:

Уставный капитал ПАО «ЦМТ» составляет 1 245 000 000 (Один миллиард двести сорок пять миллионов) рублей, разделен на 1 083 000 000 (Один миллиард восемьдесят три миллиона) обыкновенных акций номинальной стоимостью 1 (Один) рубль каждая и 162 000 000 (Сто шестьдесят два миллиона) привилегированных акций номинальной стоимостью 1 (Один) рубль каждая.

Акции ПАО «ЦМТ» оплачены полностью. В 2024 г. дополнительные выпуски акций ПАО «ЦМТ» не осуществлялись.

Обыкновенные и привилегированные акции ПАО «ЦМТ» включены в список третьего уровня ПАО Московская биржа.

Также по инициативе Публичного акционерного общества «СПБ Биржа» обыкновенные и привилегированные акции ПАО «ЦМТ» с 9 сентября 2024 года включены в некотируемую часть списка ценных бумаг, допущенных к организуемым Биржей торгам, без заключения договора о листинге.

Торговые коды акций:

ПЛОЩАДКА	ОБЫКНОВЕННЫЕ АКЦИИ	ПРИВИЛЕГИРОВАННЫЕ АКЦИИ
ПАО Московская биржа Москва, Россия	WTCM	WTCMP
ПАО СПб Биржа, Санкт-Петербург, Россия	WTCM	WTCMP
МЕЖДУНАРОДНЫЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЕ КОДЫ АКЦИЙ		
НАИМЕНОВАНИЕ	КОД ОБЫКНОВЕННЫЕ АКЦИИ	КОД ПРИВИЛЕГИРОВАННЫЕ АКЦИИ
ISIN	RU0008137070	RU0008137088
CFI	ESVXFR	EPXXXR
FISN	WTC MOSCOW/SH ORD UNCTFD REG 1 RUB	WTC MOSCOW/0.562248995983936 RUB

По состоянию на 31.12.2024 лицами, зарегистрированными в реестре владельцев именных ценных бумаг ПАО «ЦМТ», на счетах которых более 5% голосующих акций ПАО «ЦМТ», являются: Торгово-промышленная палата Российской Федерации и Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (номинальный держатель, центральный депозитарий).

Аудиторская организация ПАО «ЦМТ»

Общим собранием акционеров аудиторской организацией ПАО «ЦМТ» на 2024 г. назначено Общество с ограниченной ответственностью «ФинЭкспертиза» (ООО «ФинЭкспертиза»).

ООО «ФинЭкспертиза» является членом Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (СРО ААС) и имеет основной регистрационный номер записи (ОРНЗ) в государственном реестре аудиторов и аудиторских организаций 12006017998.

Реестродержатель ПАО «ЦМТ»

Согласно ст. 44 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» ведение реестра акционеров ПАО «ЦМТ» с 27 ноября 2003 г. осуществляет Акционерное общество «Межрегиональный регистраторский центр» (далее – АО «МРЦ»).

Место нахождения АО «МРЦ»:

105062, Российская Федерация, г. Москва, Подсосенский переулок, д. 26, стр. 2.

Тел.: (495) 234-44-70 Факс: (495) 234-44-70.

Официальный сайт: <http://www.mrz.ru>. Электронный адрес: info@mrz.ru

АО «МРЦ» создано в июле 1993 г., имеет соответствующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации (Банк России) – лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг от 24.12.2002 г. № 045-13995-000001).

АО «МРЦ» является профессиональным участником рынка ценных бумаг, членом СРО «Национальная финансовая ассоциация» в отношении профессиональной деятельности ведения реестра владельцев ценных бумаг и включена в Реестр членов СРО НФА за рег. номером 354.

Дата вступления в СРО НФА: 14 мая 2020 года.

Дата, с которой регистратор осуществляет ведение реестра владельцев ценных бумаг ПАО «ЦМТ»: 27.11.2003.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ИНФОРМАЦИЯ О ЛИЦАХ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

Предыдущее годовое общее собрание акционеров Общества состоялось 12 апреля 2024 г.

С 1 января 2024 г. по 12 апреля 2024 г. полномочия Совета директоров ПАО «ЦМТ» осуществлял состав, избранный годовым общим собранием акционеров 21 апреля 2023 г. (протокол № 34).

С 12 апреля 2024 г. общее руководство деятельностью ПАО «ЦМТ» осуществляет Совет директоров ПАО «ЦМТ», состоящий из семи человек и избранный годовым общим собранием акционеров 12 апреля 2024 г. (протокол № 35).

Персональный состав Совета директоров по состоянию на 31 декабря 2024 г.:

ФИО: **Катырин Сергей Николаевич** (председатель)

Год рождения: 1954.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: президент ТПП РФ.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2011	н/в	Торгово-промышленная палата Российской Федерации	Президент

ФИО: **Басин Ефим Владимирович** (независимый директор)

Год рождения: 1940.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: президент Межрегионального объединения строителей.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2010	н/в	Ассоциация «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей»	Президент

ФИО: **Воловик Александр Михайлович** (независимый директор)

Год рождения: 1946.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ЗАО фирма «БИ-ГАЗ-СИ».

Доля участия лица в уставном капитале эмитента, %: 0,0168.

Доля принадлежащих лицу обыкновенных акций эмитента, %: 0,0147.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2019	н/в	ООО «Корпорация БИ-ГАЗ-СИ»	Генеральный директор
2018	н/в	ООО «Финтроник»	Генеральный директор
2011	н/в	ЗАО Фирма «БИ-ГАЗ-СИ»	Генеральный директор
2010	н/в	ЗАО Фирма «БИ-ГАЗ-СИ» (НПК)	Генеральный директор
2006	н/в	НО СОЮЗ Неправительственных Организаций «ОТЕЧЕСТВО»	Президент
2005	н/в	НО Некоммерческая организация «Благотворительный фонд Знака Ордена Святого Александра Невского «За труды и отечество»	Президент

ФИО: **Гавриленко Анатолий Григорьевич**

Год рождения: 1946.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: председатель Наблюдательного совета ГК «АЛОР».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2023	н/в	НП «РТС»	Председатель Совета Директоров Ассоциации
2017	н/в	Общество с ограниченной ответственностью «АЛОР+»	Консультант
2015	н/в	Экспертный Совет по финансовой грамотности при Банке России	Председатель

ФИО: **Страшко Владимир Петрович**

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2016	н/в	ПАО «ЦМТ»	Генеральный директор

ФИО: **Фатеев Максим Альбертович**

Год рождения: 1970.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор АО «Экспоцентр».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2024	н/в	АО «Экспоцентр»	Генеральный директор
2016	2024	ТПП РФ	Вице-президент

ФИО: **Шафраник Юрий Константинович** (независимый директор)

Год рождения: 1952.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: председатель Совета Союза нефтегазопромышленников России.

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2002	н/в	Союз нефтегазопромышленников России	Председатель Совета

Для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов и подготовки соответствующих рекомендаций Советом директоров ПАО «ЦМТ» сформированы три комитета: Комитет по аудиту, Комитет по стратегическому развитию и Комитет по кадрам и вознаграждениям.

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по аудиту:

Воловик Александр Михайлович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета (независимый директор);

Фатеев Максим Альбертович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Шафраник Юрий Константинович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по стратегическому развитию:

Басин Ефим Владимирович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета;

Воловик Александр Михайлович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», (независимый директор);

Гавриленко Анатолий Григорьевич – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Страшко Владимир Петрович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Шафраник Юрий Константинович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Комитета Совета директоров ПАО «ЦМТ» по кадрам и вознаграждениям:

Гавриленко Анатолий Григорьевич – член Совета директоров ПАО «ЦМТ», председатель Комитета;

Басин Ефим Владимирович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ»;

Фатеев Максим Альбертович – член Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества (генеральным директором) и коллегиальным исполнительным органом Общества (Правлением).

Единоличный исполнительный орган ПАО «ЦМТ» по состоянию на 31 декабря 2024 г.:

ФИО: **Страшко Владимир Петрович**

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Персональный состав коллегиального исполнительного органа – Правления ПАО «ЦМТ» по состоянию на 31 декабря 2024 г.:

ФИО: **Страшко Владимир Петрович** (председатель)

Год рождения: 1943.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: генеральный директор ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Григорян Дмитрий Сергеевич**

Год рождения: 1971.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: заместитель генерального директора по безопасности ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Куркина Ирина Викторовна**

Год рождения: 1969.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: главный бухгалтер ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Давыдов Сергей Александрович**

Год рождения: 1948.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: первый заместитель генерального директора ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Паршиков Алексей Юрьевич**

Год рождения: 1978.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: директор Департамента правового обеспечения и корпоративного управления ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

ФИО: **Субботин Вадим Николаевич**

Год рождения: 1965.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы: заместитель генерального директора по финансам и коммерции ПАО «ЦМТ».

Доли участия в уставном капитале Общества/обыкновенных акций не имеет.

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества годовым общим собранием акционеров 12 апреля 2024 г. (протокол № 35) избрана Ревизионная комиссия ПАО «ЦМТ».

Персональный состав Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ» по состоянию на 31 декабря 2024 г.:

Председатель Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ»: Кустарин Игорь Владимирович.

Члены Ревизионной комиссии ПАО «ЦМТ»:

Ардеев Андрей Владимирович, Ефимова Марина Николаевна, Феоктистова Татьяна Владимировна, Черняк Елена Борисовна.

Члены Ревизионной комиссии не имеют долей в уставном капитале и обыкновенных акций Общества.

В Обществе предусмотрено отдельное структурное подразделение, выполняющее функцию Корпоративного секретаря Общества – Аппарат Совета директоров.

Руководителем Аппарата Совета директоров является ответственный секретарь Совета директоров (исполняет функции корпоративного секретаря).

ФИО: **Кузьмин Евгений Сергеевич**

Год рождения: 1951.

Образование: Высшее.

Сведения об основном месте работы за последние 5 лет: Ответственный секретарь Совета директоров - руководитель Аппарата Совета директоров ПАО «ЦМТ».

Все должности, занимаемые данным лицом в эмитенте и других организациях за последние 5 лет и в настоящее время в хронологическом порядке, в том числе по совместительству:

Период		Наименование организации	Должность
с	по		
2012	н/в	ПАО «ЦМТ»	Ответственный секретарь Совета директоров – руководитель Аппарата Совета директоров

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ПАО «ЦМТ» В 2024 ГОДУ

В 2024 г. проводились следующие основные мероприятия, направленные на экономию использования всех видов энергоносителей:

- завершение модернизации технологического оборудования прачечной-химчистки с оптимизацией системы пароснабжения;
- завершение замены технологического оборудования Ресторанного комплекса на оборудование с индивидуальным электрическим нагревом;
- продолжение практики сдачи в аренду части электросетевого хозяйства с целью снижения затрат на электроэнергию и получения арендных платежей и платежей за техобслуживание сданного в аренду оборудования;
- соблюдение и оперативная корректировка графиков работы центрального климатического оборудования в зависимости от погодных условий;
- начало работ по организации единой автоматизированной информационно-измерительной системы технического учета электроэнергии, холодного и горячего водоснабжения (АИИСТУ ЭЭ и ХГВС) в МКД1 и МКД2.

Вид ресурса	Ед. изм.	Потребление в натуральном выражении			Потребление в денежном выражении (млн руб., без НДС)		
		2022	2023	2024	2022	2023	2024
Электрическая энергия	млн кВт*ч	47,1	47,8	49,2	242,5	259,6	276,9
Тепловая энергия	тыс. Гкал	67,1	66,2	66,9	118,2	128,4	135,6
Горюче-смазочные материалы	литры	59 682	59 100	60 182	3,0	3,0	3,0

В соответствии с разработанным Технической дирекцией планом по снижению потребления энергетических ресурсов на 2025 год будут проведены следующие крупные технические мероприятия:

- Утепление ограждающих конструкций зданий ЦМТ (отдельные зоны, по результатам проектирования). Цель: устранение рисков промерзаний и их последствий в отдельных зонах, повышение комфорта, снижение возможных жалоб от клиентов.
- Герметизация наружных межпанельных швов зданий («Международная» – в плановом порядке и возникающие места протечек – в рабочем порядке). Цель: устранение причин протечек и промерзаний, повышение комфорта, снижение возможных жалоб от клиентов.
- Замена вентиляторной градирни СТ-1, Офисное здание 1 (один из основных элементов системы холодоснабжения комплекса зданий ЦМТ-1). Цель: повышение КПД – улучшение возможности обеспечения комфортного микроклимата на всех объектах комплекса зданий ЦМТ-1 в летнее время и снижение эксплуатационных затрат.
- Замена вентиляторной градирни СТ-9, здание «Международная» (один из основных элементов системы холодоснабжения Офисного здания 2). Цель: повышение КПД – улучшение возможности обеспечения комфортного микроклимата в Офисном здании 2 в летнее время и снижение эксплуатационных затрат.
- Организация коммерческого учета объема сточных вод хозяйственно-бытовой канализации. Цель: значительное снижение платежей за превышение количества загрязнений сточных вод.
- Реконструкция системы наружного освещения у подъезда №1. Цель: повышение надёжности и качества освещённости прилегающей территории, снижение эксплуатационных и финансовых затрат при оплате услуг по электроснабжению.
- Компенсация потерь электроэнергии (3,5 %) на трансформаторных подстанциях 10 кВ за счет сетевой организации. Цель: экономия финансовых средств Общества при оплате фактического потребления электрической энергии за счёт компенсации потерь на трансформаторах.
- Завершение работ по организации единой автоматизированной информационно-измерительной системы технического учета электроэнергии, холодного и горячего водоснабжения (АИИСТУ ЭЭ и ХГВС) помещений, сдаваемых в аренду в МКД1 и МКД2. Цель: контроль потребления энергоносителей и снижение финансовых затрат по их оплате.



ПРИЛОЖЕНИЕ 4. БАЛАНС ПАО «ЦМТ»

по состоянию на 31.12.2024 г. (тыс. рублей)

АКТИВ

Наименование показателя	На 31.12.2024	На 31.12.2023
I. Внеоборотные активы		
Нематериальные активы	21 352	6 894
Основные средства	7 744 504	8 062 473
в том числе: Инвестиционная недвижимость	5 005 323	5 286 165
Финансовые вложения	1 719 515	1 664 433
Отложенные налоговые активы*	354 075	277 505
Прочие внеоборотные активы	144 039	47 980
Итого по разделу I	9 983 485	10 059 285
II. Оборотные активы		
Запасы	269 766	236 727
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	46	248
Дебиторская задолженность	670 065	347 757
в том числе: Долгосрочная дебиторская задолженность	1 242	4 959
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	4 433	5 759
Денежные средства и денежные эквиваленты	15 929 351	12 588 074
Прочие оборотные активы	188 630	290 074
Итого по разделу II	17 062 291	13 468 639
Баланс	27 045 776	23 527 924

ПАССИВ

Наименование показателя	На 31.12.2024	На 31.12.2023
III. Капитал и резервы		
Уставный капитал	1 245 000	1 245 000
Переоценка внеоборотных активов	1 965 893	1 965 893
Добавочный капитал (без переоценки)	305 615	305 615
Резервный капитал	186 750	186 750
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	21 892 551	18 470 046
Итого по разделу III	25 595 809	22 173 304
V. Краткосрочные обязательства		
Кредиторская задолженность	1 351 387	1 268 624
Оценочные обязательства	98 466	85 882
Прочие обязательства	114	114
Итого по разделу V	1 449 967	1 354 620
Баланс	27 045 776	23 527 924

ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ОТЧЕТ О СОБЛЮДЕНИИ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Настоящий отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров ПАО «ЦМТ» на заседании 11 марта 2025 г., Протокол № 8.

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2024 год.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.1				Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом.
1.1.1	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам.	1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Соблюдается с учетом особенностей проведения собрания в отчетном году в заочной форме в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2023 № 625-ФЗ. Акционеры имели возможность беспрепятственно задавать вопросы руководству Общества и Совету директоров на очных встречах, а также через специально созданную электронную почту. Также акционеры имели возможность общаться друг с другом через Интернет-приемную. Подробная информация размещена в разделе «Акционерам» на официальной странице ПАО «ЦМТ» в сети Интернет: https://corp.wtcmoscow.ru/about/sharers/ (новый адрес сайта: https://wtcmoscow.ru/company/sharers/).
1.1.2	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем.	1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок. 2. В сообщении о проведении собрания указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае, если ее формирование предусмотрено уставом общества).	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	В отношении пп. 1-3 Соблюдается с учетом особенностей проведения собрания в заочной форме в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2023 N 625-ФЗ.
1.1.3	В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом.	1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания. 2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию. 3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	В отношении пп. 1-3: Соблюдается с учетом особенностей проведения собрания в заочной форме, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2023 № 625-ФЗ, на основании которого в отчетном периоде годовое общее собрание акционеров проводилось в форме заочного голосования. Акционеры имели возможность беспрепятственно задавать вопросы руководству Общества и Совету директоров на очных встречах, а также через специально созданную электронную почту: sharer@wtcmoscow.ru . Также акционеры имели возможность общаться друг с другом и с Эмитентом через Интернет-приемную. Подробная информация размещена в разделе «Акционерам» на официальной странице ПАО «ЦМТ» в сети Интернет: https://corp.wtcmoscow.ru/about/sharers/ (новый адрес сайта: https://wtcmoscow.ru/company/sharers/).

<p>1.1.4 Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями.</p>	<p>1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года.</p> <p>2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотнoшении пп. 1:</p> <p>Уставом и внутренними документами Общества предусмотрена возможность в течение 30 дней после окончания соответствующего календарного года вносить предложения для включения в повестку дня годового общего собрания, что полностью соответствует п.1 ст. 53 Федерального закона «Об акционерных обществах». Традиционно годовое общее собрание акционеров Общества проходит в возможно короткие сроки после окончания финансового года в целях подведения итогов деятельности в отчетном году и для обеспечения выплаты дивидендов акционерам в кратчайшие сроки (является приоритетной задачей для Общества в рамках исполнения дивидендной политики, а также реализации акционерами права на получение части чистой прибыли).</p> <p>С учетом изложенного, обеспечение возможности акционерам в отчетном году в течение не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года вносить предложения для включения в повестку дня годового общего собрания не представлялось технически возможным в силу того, что годовое общее собрание акционеров по итогам отчетного года проводилось 12 апреля 2024 года. Проведение годового общего собрания акционеров по итогам отчетного года созвано Советом директоров Общества 11 апреля 2025 года. Одновременно следует отметить, что сложившаяся структура акционерного капитала Общества включает в себя минимальное количество акционеров, имеющих право направлять в Общество предложения в повестку дня собрания. Вместе с тем, акционеры, обладающие правом внесения вопросов в повестку дня ГОСА, реализуют данное право в течение 30 календарных дней после окончания ГОСА.</p>
<p>1.1.5 Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом.</p>	<p>1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Действующей редакцией устава не предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет. В связи с отсутствием запросов от акционеров на предоставление возможности осуществления электронного голосования, а также учитывая дополнительные расходы на его внедрение, Общество не планирует в новом корпоративном году вносить изменения в Устав, которые предусматривают возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет.</p> <p>В качестве альтернативного способа упростить акционерам голосование на годовом общем собрании акционеров Общество направляло акционерам вместе с бюллетенями конверт с заполненными данными адресата, что позволяло акционерам избежать лишних затрат на приобретение конвертов и позволяло избежать ошибок при отправке бюллетеней по почте.</p>
<p>1.1.6 Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы.</p>	<p>1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня.</p> <p>2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров.</p> <p>3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>На основании Федерального закона от 25.12.2023 № 625-ФЗ в отчетном периоде годовое общее собрание акционеров проводилось в форме заочного голосования. В связи с этим пп. 1–3 не могли быть в полной мере исполнены по объективным причинам. При этом для обеспечения коммуникации акционеров с кандидатами в органы управления и контроля, Общество в рамках подготовки к общим собраниям акционеров предлагало доступные способы коммуникации.</p> <p>Акционеры имели возможность беспрепятственно задавать вопросы руководству Общества и Совету директоров на очных встречах, а также через специально созданную электронную почту. Также акционеры имели возможность общаться друг с другом через Интернет-приемную. Подробная информация размещена в разделе «Акционерам» на официальной странице ПАО «ЦМТ» в сети Интернет: https://corp.wtcmoscow.ru/about/sharers/ (новый адрес сайта: https://wtcmoscow.ru/company/sharers/), что позволило акционерам высказать свое мнение и направить свои вопросы кандидатам.</p>

1.2 Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов.

<p>1.2.1 Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты.</p>	<p>1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.</p> <p>3. Обоснование предлагаемого распределения чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов).</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотншении пп. 1: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>Вотншении пп. 2: 16.10.2018г. Советом директоров Общества была утверждена новая редакция Положения о дивидендной политике ПАО «ЦМТ», которая базируется на бухгалтерской финансовой отчетности, составленной по РСБУ и предусматривает возможность использования помимо показателя чистой прибыли по данным РСБУ, других показателей для определения размера дивидендов. Предыдущая редакция Положения о дивидендной политике не содержала вышеуказанной нормы.</p> <p>Обществом рассматривалась альтернативная политика определения базиса для определения чистой прибыли на основе консолидированной финансовой отчетности, данный подход не был признан релевантным для Общества в том числе из-за того, что составление бухгалтерской отчетности по РСБУ завершается раньше составления консолидированной финансовой отчетности. В Обществе с учетом имеющихся у него возможностей подготовка бухгалтерской отчетности по РСБУ завершается в начале марта, а отчетности по МСФО, как правило, в начале апреля. При этом Общество стремится к тому, чтобы выплатить дивиденды акционерам как можно раньше и как можно раньше провести годовое общее собрание акционеров (как правило, в первой половине апреля). Соответственно с учетом установленных законодательством РФ сроков подготовка материалов, в т.ч. рекомендаций СД о распределении прибыли, должна быть закончена не позднее первой половины марта, что не позволяет использовать для целей расчета размера дивидендов данные консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>В новом корпоративном году Общество не планирует пересматривать дивидендную политику в части изменения базиса для определения чистой прибыли, используя за основу консолидированную финансовую отчетность.</p>
<p>1.2.2 Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества.</p>	<p>1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Дивидендная политика предусматривает учет внутренних и внешних экономических факторов при определении дивидендов, но не конкретизирует финансовые/экономические обстоятельства, при которых Обществу не следует выплачивать дивиденды. С учетом сложившейся практики Общество стремится обеспечивать максимальный уровень доходности для акционеров. На протяжении всей истории функционирования Общества ПАО «ЦМТ» ежегодно осуществляет выплату дивидендов, при этом проводя политику постепенного увеличения размера дивиденда на акцию.</p> <p>В случае утверждения новой редакции дивидендной политики Общество рассмотрит возможность конкретизации критериев и подходов, а также экономически обоснованные условия, при которых общество не производит выплату дивидендов в целях недопущения возможности формирования ложных представлений о деятельности Общества.</p>
<p>1.2.3 Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p>1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>1.2.4 Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости.</p>	<p>1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>

1.3 Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров – владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества.

1.3.1 Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам.

1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделит им надлежащее внимание

- соблюдается**
- частично соблюдается
- не соблюдается

Критерий полностью соблюдается.

1.3.2 Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля.

1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода.

- соблюдается
- частично соблюдается
- не соблюдается**

Акционерный капитал Общества исторически сформирован таким образом, что дочерняя компания Общества владеет долей в уставном капитале Общества и реализует свои права акционера, что полностью соответствует требованиям Федерального закона «Об акционерных обществах».

Вопрос, связанный с наличием в структуре акционерного капитала квазиказначейских акций, проработан в рамках созданной на основании решения Совета директоров Общества Рабочей группы, состоящей из представителей основных акционеров и руководства Общества.

Дочерняя компания осуществляет независимое голосование по вопросам повестки дня годового общего собрания акционеров Общества, в том числе по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров Общества, голосуя в том числе за независимых кандидатов, выдвинутых акционерами, что в свою очередь не приводит к искусственному перераспределению корпоративного контроля.

1.4 Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.

1.4.1 Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.

1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом

- соблюдается**
- частично соблюдается
- не соблюдается

Критерий полностью соблюдается.

2.1 Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции.

2.1.1 Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества.

1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов.

2. В отчетном периоде комитет по номинациям (назначениям, кадрам) рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества.

3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества.

- соблюдается
- частично соблюдается**
- не соблюдается

В отношении пп. 1:

Критерий полностью соблюдается.

В отношении пп. 2:

В отчетном периоде Комитет Совета директоров Общества по кадрам и вознаграждениям (исполняет функции комитета по номинациям) не рассматривал вопрос соответствия профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям Общества, продиктованным утвержденной стратегией Общества в виду того, что состав исполнительных органов не претерпел изменений по отношению к рассмотренному ранее отчетному периоду.

В отношении пп. 3:

Критерий полностью соблюдается.

<p>2.1.2 Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества.</p>	<p>1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрению критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.1.3 Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля.</p> <p>2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1: Критерий полностью соблюдается.</p> <p>В отношении пп. 2: Совет директоров Общества рассмотрел информацию о ключевых рисках, способных оказать влияние на результаты деятельности Общества (Протокол от 27.12.2024 № 6), также ключевых показателей финансово-хозяйственной деятельности ПАО «ЦМТ» и предложенных параметрах Бизнес-плана, Инвестиционного бюджета и Бюджетов ПАО «ЦМТ» и на 2025 год ключевых показателей.</p>
<p>2.1.4 Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и иным ключевым руководящим работникам общества.</p>	<p>1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества.</p> <p>2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками).</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-2: Критерии полностью соблюдаются.</p>
<p>2.1.5 Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества.</p>	<p>1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов.</p> <p>2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-2: Критерии полностью соблюдаются.</p>
<p>2.1.6 Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества.</p>	<p>1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.1.7 Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества.</p>	<p>1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики корпоративного управления в обществе.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.2 Совет директоров подотчетен акционерам общества.</p>			
<p>2.2.1 Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам.</p>	<p>1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров.</p> <p>2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-2: Критерии полностью соблюдаются.</p>

2.2.1	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества. 1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему независимому директору) обращений и получения обратной связи по ним.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается. Процедура обращения к Председателю совета директоров описана на сайте Общества в разделе «Акционерам»: https://corp.wtcmoscow.ru/about/sharers/ (новый адрес сайта: https://wtcmoscow.ru/company/sharers/).
2.3 Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.			
2.3.1	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров. 1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.
2.3.2	Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах. 1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно рекомендациям 102–107 Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.
2.3.3	Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров. 1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.
2.3.4	Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют. 1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.

2.4 В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров.

<p>2.4.1 Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон. При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством.</p>	<p>1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102 - 107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>На момент принятия решения годового общего собрания акционеров от 12.04.2024 об избрании членов совета директоров два директора полностью отвечали критериям независимости. 23.06.2024 один из независимых директоров перестал соответствовать одному из критериев независимости, а именно указанному в п.104 Кодекса корпоративного управления (утв. Письмом Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463), но соответствовал остальным критериям независимости согласно п. 102-103 и 105-107 Кодекса корпоративного управления.</p>
<p>2.4.2 Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание должно преобладать над формой.</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представила акционерам соответствующее заключение. 2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания). 3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-3: Критерий полностью соблюдается. Совет директоров ежегодно рассматривает вопрос о независимости членов совета директоров и их соответствии критериям независимости.</p>
<p>2.4.3 Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров.</p>	<p>1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается. Количество независимых директоров по состоянию на конец отчетного года составляло два человека, что соответствует критерию достаточности (не менее 1/3 независимых директоров).</p>
<p>2.4.4 Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий.</p>	<p>1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>

2.5 Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров.

<p>2.5.1 Председателем совета директоров избран независимый директор, либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров.</p>	<p>1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор.</p> <p>2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1:</p> <p>Председатель Совета директоров Общества не является независимым директором в соответствии с критериями, определенными Кодексом корпоративного управления.</p> <p>В отчетном году единогласным решением членов Совета директоров председателем избран директор, не являющийся независимым.</p> <p>С учетом проведенной оценки эффективности деятельности Совета директоров деятельность председателя Совета директоров признана отвечающей потребностям Общества.</p> <p>Действующий председатель Совета директоров обеспечивает эффективную организацию деятельности Совета директоров, а также его взаимодействие с иными органами Общества, и акционерами. Председатель Совета директоров имеет безупречную деловую и личную репутацию и значительный опыт работы на руководящих должностях, в честности, принципиальности, приверженности интересам Общества которого отсутствуют какие-либо сомнения.</p> <p>В отношении пп. 2:</p> <p>Критерий соблюдается полностью.</p> <p>Функции председателя Совета директоров закреплены Уставом Общества и Положением о Совете директоров ПАО «ЦМТ».</p> <p>Соответствующие документы размещены в разделе «Акционерам» на официальной странице ПАО «ЦМТ» в сети Интернет: https://corp.wtcmoscow.ru/about/sharers/disclosure/regulations/ (новый адрес сайта: https://wtcmoscow.ru/company/sharers/).</p>
<p>2.5.2 Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров.</p>	<p>1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки эффективности совета директоров в отчетном периоде.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.5.3 Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня.</p>	<p>1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.6 Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности.</p>			
<p>2.6.1 Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска.</p>	<p>1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки.</p> <p>2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов.</p> <p>3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-3:</p> <p>Критерии полностью соблюдаются.</p>

2.6.2 Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества.	1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.
2.6.3 Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей.	<p>1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде.</p> <p>2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Вотнoшении пп. 1-2 Критерии полностью соблюдаются.
2.6.4 Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и работе совета директоров.	<p>1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить предоставление соответствующей информации и документов.</p> <p>2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Вотнoшении пп. 1-2 Критерии полностью соблюдаются.
2.7 Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров.			
2.7.1 Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач.	1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Вотчетный период состоялось 9 заседаний Совета директоров Общества.
2.7.2 Во внутренних документах общества закреплен порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению.	<p>1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения.</p> <p>2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно – посредством конференц- и видео-конференц-связи.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Вотнoшении пп. 1-2 Критерии полностью соблюдаются.
2.7.3 Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме.	1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Критерий полностью соблюдается.

<p>2.7.4 Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<p>1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Решением годового общего собрания акционеров ПАО «ЦМТ» от 12.04.2024 (Протокол № 35) были приняты изменения в Устав ПАО «ЦМТ», в частности в п. 9.3.11. Устава, в соответствии с которыми определен перечень существенных корпоративных действий, решения в отношении которых принимаются советом директоров квалифицированным большинством в три четверти голосов.</p>
<p>2.8 Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества.</p>			
<p>2.8.1 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров.</p>	<p>1. Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров. 2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. 3. По крайней мере, один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: В Обществе функционирует Комитет Совета директоров по аудиту, состоящий из трех членов комитета. С учетом того, что в составе Совета директоров один независимый директор (на момент формирования Совета директоров - два независимых директора, один из которых перестал отвечать признакам независимого директора 23.06.2024) что соответствует критерию достаточности (не менее 1/3 независимых директоров), в виду чего технически не представляется возможным сформировать Комитет по аудиту из полностью независимых директоров. Председателем комитета по аудиту также является независимый директор. Формирование комитетов Совета директоров (в том числе, Комитета Совета директоров по аудиту) осуществляется с учетом знаний и опыта членов Совета директоров, а также обеспечения равномерного распределения нагрузки в целях наиболее эффективной организации работы комитетов.</p> <p>В отношении пп.2: Критерий соблюдается полностью.</p> <p>В отношении пп.3: Критерий соблюдается полностью.</p> <p>В отношении пп.4: Критерий соблюдается полностью.</p>
<p>2.8.2 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров.</p>	<p>1. Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров. 2. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров. 3. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп.1: В Обществе функционирует Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, состоящий из трех членов комитета, в виду чего технически не представляется возможным сформировать Комитет по кадрам и вознаграждениям из полностью независимых директоров.</p> <p>В отношении пп.2: Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества) и не является председателем Совета директоров. Формирование комитетов Совета директоров (в том числе, Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям) осуществляется с учетом знаний и опыта членов Совета директоров, а также обеспечения равномерного распределения нагрузки среди членов Совета директоров в целях наиболее эффективной организации работы комитетов. В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>В отношении пп.3: Формально перечень задач и функций Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям согласно Положению о комитете совета директоров Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» по кадрам вознаграждениям не содержит некоторые задачи, указанные в п.180 Кодекса корпоративного управления, в редакции идентичной данному пункту Кодекса корпоративного управления. В то же время Комитет совета директоров фактически выполняет эти «недостающие» задачи в рамках выполнения тех задач, которые указаны в Положении о комитете совета директоров Публичного акционерного общества «Центр международной торговли» по кадрам вознаграждениям.</p>

<p>2.8.3 Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности), профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами.</p>	<p>1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в рамках иного комитета), большинство членов которого являются независимыми директорами.</p> <p>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса.</p> <p>3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотнoшении пп. 1, пп. 2:</p> <p>Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, состоит из трех членов комитета, в виду чего технически не представляется возможным сформировать Комитет по кадрам и вознаграждениям из полностью независимых директоров.</p> <p>Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества) и не является председателем Совета директоров.</p> <p>Формирование комитетов Совета директоров (в том числе, Комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям) осуществляется с учетом знаний и опыта членов Совета директоров, а также обеспечения равномерного распределения нагрузки в целях наиболее эффективной организации работы комитетов.</p> <p>В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>Вотнoшении пп. 3:</p> <p>В рамках реализации наилучших корпоративных практик, в Обществе сформирована постоянно функционирующая рабочая группа, состоящая из представителей ряда членов комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям, а также ряда ключевых работников и представителей акционеров, не ограничиваясь кругом крупнейших из них.</p>
<p>2.8.4 С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.).</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>2.8.5 Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений.</p>	<p>1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами.</p> <p>2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотнoшении пп. 1:</p> <p>Председатель Комитета по аудиту является независимым директором.</p> <p>Председатель Комитета по кадрам и вознаграждениям является неисполнительным директором (не занимает должности в органах управления Общества), при этом обеспечивает эффективную организацию деятельности Комитета и его взаимодействие с Советом директоров, имеет значительный опыт работы по направлению деятельности Комитета.</p> <p>В случае избрания независимых директоров в количестве, достаточном для формирования комитета из полностью независимых директоров, данный критерий будет соблюдаться.</p> <p>Вотнoшении пп. 2:</p> <p>Критерий соблюдается полностью.</p>
<p>2.8.5 Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов.</p>	<p>1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>

2.9 Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров.

2.9.1 Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена.

1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров.

2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом.

3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп. 1-3:

Критерии полностью соблюдаются.

2.9.2 Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант).

1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант).

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В виду использования рекомендаций независимого оценщика при проведении процедуры оценки, а также разработанной ранее независимым оценщиком методологии оценки и анкетирования, Совет директоров счёл целесообразным проведение процедуры самооценки методом анонимного анкетирования членов Совета директоров в отчетном периоде.

При принятии решения о проведении самооценки также был принят во внимание фактор стоимости/целесообразности проведения независимой оценки.

При этом оценка качества работы Совета директоров в 2025 году будет проводиться с привлечением внешней организации (консультанта).

3.1 Корпоративный секретарь общества осуществляет эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров.

3.1.1 Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров.

На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

Функции корпоративного секретаря в Обществе осуществляются Ответственным секретарем Совета директоров - Руководителем Аппарата Совета Директоров, информация о котором раскрыта в соответствии с требованиями данного критерия.

3.1.1 Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач.

1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре.

2. Совет директоров одобряет назначение, отстранение от должности и дополнительное вознаграждение корпоративного секретаря.

3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп. 1-3:

Критерии полностью соблюдаются.

Советом директоров Общества утверждено положение об Аппарате Совета директоров, определяющее порядок назначения, отстранения от должности и порядок вознаграждения Ответственного секретаря Совета директоров - Руководителя Аппарата Совета директоров Общества, исполняющего функции корпоративного секретаря. В Положении закреплено право Ответственного секретаря Совета директоров - Руководителя Аппарата Совета директоров запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц Общества.

4.1 Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.

4.1.1 Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества.

Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях.

соблюдается Критерий полностью соблюдается.
 частично соблюдается
 не соблюдается

4.1.2 Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости – пересматривает и вносит в нее коррективы.

1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик).

соблюдается Критерий полностью соблюдается.
 частично соблюдается
 не соблюдается

4.1.3 Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.

1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.

соблюдается Критерий полностью соблюдается.
 частично соблюдается
 не соблюдается

4.1.4 Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению.

1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.

соблюдается Критерий полностью соблюдается.
 частично соблюдается
 не соблюдается

4.2 Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров.

<p>4.2.1 Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров.</p> <p>Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров.</p>	<p>1. В отчетном периоде общество выплачивало вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.</p> <p>2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не осуществлялась.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-2: Критерии полностью соблюдаются.</p>
<p>4.2.2 Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах.</p>	<p>1. Если внутренний документ (документы) – политика (политики) по вознаграждению общества – предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Не применимо – действующим Положением о вознаграждениях и компенсациях членов Совета директоров Общества предусмотрено вознаграждение членов Совета директоров только в денежной форме.</p> <p>Совет директоров не планирует вносить изменения в действующее Положение о вознаграждениях в новом корпоративном году.</p>
<p>4.2.3 В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.</p>	<p>1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>4.3 Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата.</p>			
<p>4.3.1 Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат.</p>	<p>1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p> <p>2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения.</p> <p>3. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В отношении пп. 1-2: Критерии полностью соблюдаются.</p>

<p>4.3.2 Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества).</p>	<p>1. В случае, если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается</p>	<p>В Обществе отсутствуют программа долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества с использованием акций Общества.</p>
<p>4.3.3 Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.</p>	<p>1. Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>В настоящее время система мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества осуществляется на основании общих утвержденных принципов системы мотивации работников Общества и трудовых договоров.</p> <p>В Обществе ведется постоянная работа по совершенствованию системы мотивации (в том числе для членов исполнительных органов и иных ключевых работников).</p> <p>В отчетном году была внедрена новая система премирования работников ПАО «ЦМТ» с применением ключевых показателей эффективности.</p> <p>В новом корпоративном году вступили в силу принятые в отчетном году решения об индексации заработной платы работникам Общества.</p>
<p>5.1 В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей.</p>			
<p>5.1.1 Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннем контроле четко определены во внутренних документах/ соответствующей политике общества, одобренной советом директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>5.1.2 Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.</p>	<p>1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение функций и полномочий в отношении управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными ими руководителями (начальниками) подразделений и отделов.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>5.1.3 Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков.</p>	<p>1. В обществе утверждена антикоррупционная политика. 2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>
<p>5.1.4 Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует.</p>	<p>1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий полностью соблюдается.</p>

5.2 Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организует проведение внутреннего аудита.

5.2.1 Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров.

соблюдается Критерий полностью соблюдается.
 частично соблюдается
 не соблюдается

5.2.2 Подразделение внутреннего аудита проводит оценку эффективности системы внутреннего контроля, оценку эффективности системы управления рисками, а также системы корпоративного управления. Общество применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита.

1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля.
 2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами.

соблюдается **В отношении пп. 1-2**
 частично соблюдается Критерии полностью соблюдаются.
 не соблюдается

6.1 Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.

6.1.1 В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.

1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса.
 2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики общества

соблюдается **В отношении пп. 1:**
 частично соблюдается Критерий соблюдается полностью.
 не соблюдается **В отношении пп. 2:**
 В отчетном периоде вопрос эффективности информационного взаимодействия не выносился на рассмотрение Совета директоров, поскольку в отчетном периоде в Обществе не возникало вопросов / инцидентов, связанных с соблюдением Обществом его информационной политики, а также отсутствовали жалобы на неэффективное информационное взаимодействие.
 В случае поступления соответствующих жалоб или выявления такого рода сложностей, данный вопрос будет вынесен на рассмотрение Совета директоров.

6.1.2 Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса.

1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет.
 2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса).
 3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе.

соблюдается **В отношении пп. 1:**
 частично соблюдается Критерий соблюдается полностью.
 не соблюдается **В отношении пп. 2:**
 Критерий соблюдается полностью.
В отношении пп. 3:
 Общество не влияет на принятие решений контролирующим его лицом, в связи с чем меморандум будет опубликован в случае его подготовки таким лицом и передачи в Общество.

6.2 Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами.

6.2.1 Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.

1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации.

2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года.

3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп. 1-3:

Критерии соблюдаются полностью.

6.2.2 Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством.

1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством.

2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.

3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций.

4. Общество раскрывает нефинансовый отчет – отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества.

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп. 1:

Критерий соблюдается полностью.

В отношении пп. 2:

Критерий соблюдается полностью.

В отношении пп. 3:

Критерий соблюдается полностью.

В отношении пп. 4:

Требования Правил листинга ПАО Московская Биржа в части критерия о раскрытии отдельного нефинансового отчета не применимы к обществам, ценные бумаги которых относятся к третьему уровню Списка ценных бумаг, допущенных к торгам ПАО Московская Биржа. Вместе с тем, данная информация раскрывается Обществом в составе годового отчета.

6.2.3 Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год.

1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита.

2. Годовой отчет общества содержит сведения о политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества

соблюдается

частично соблюдается

не соблюдается

В отношении пп. 1-2:

Критерии полностью соблюдаются.

6.3 Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.

6.3.1 Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров осуществляется в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.

1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и документам общества.

2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций.

- соблюдается
 частично соблюдается
 не соблюдается

Вотношении пп. 1:

Критерий соблюдается полностью.

Вотношении пп. 2:

Действующая редакция Информационной политики Общества не содержит положений, предусмотренных данным критерием. Необходимо отметить, что вся информация в части подконтрольных Обществу организаций раскрывается в консолидированный финансовый отчетности.

Вместе с тем, в рамках актуализации внутренних документов, Общество планирует внести соответствующие изменения в новую редакцию Информационной политики и вынести её на рассмотрение и утверждение Советом директоров ПАО «ЦМТ» в новом корпоративном году, после внесения изменений устав и приведения в соответствие внутренних документов Общества.

6.3.2 При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.

1. В течение отчетного периода, общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации, либо такие отказы были обоснованными.

2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности.

- соблюдается**
 частично соблюдается
 не соблюдается

Вотношении пп. 1:

Критерий соблюдается полностью.

В отчетный период соответствующих запросов от акционеров в Общество не поступало.

Вотношении пп. 2:

Критерий соблюдается полностью.

7.1 Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон.

7.1.1 Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества.

1. Уставом общества определен перечень сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями и критерии для их определения. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации.

- соблюдается**
 частично соблюдается
 не соблюдается

При определении сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Также решением годового общего собрания акционеров ПАО «ЦМТ» от 12.04.2024 (Протокол № 35) были приняты изменения в Устав ПАО «ЦМТ», в частности в п. 9.3.11. Устава, в соответствии с которыми определен перечень существенных корпоративных действий, решения в отношении которых принимаются советом директоров квалифицированным большинством в три четверти голосов.

7.1.2 Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества.

1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения.

- соблюдается**
 частично соблюдается
 не соблюдается

Критерий соблюдается полностью.

<p>7.1.3 При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе.</p>	<p>1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности установлены более низкие, чем предусмотренные законодательством минимальные критерии отнесения сделок общества к существенным корпоративным действиям.</p> <p>2. В течение отчетного периода, все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотнoшении пп. 1:</p> <p>В своей деятельности Общество руководствуется установленными действующим законодательством Российской Федерации критериями отнесения сделок Общества к существенным корпоративным действиям.</p> <p>Уставом Общества предусмотрено предварительное рассмотрение/одобрение Советом директоров всех сделок по отчуждению или приобретению Обществом имущества на сумму более 5% балансовой стоимости активов Общества.</p> <p>Кроме того, в Обществе действует Конкурсная комиссия, к функциям которой относится рассмотрение и принятие решений по заключению сделок стоимостью более 1 млн. руб. Таким образом, сделки подлежат обязательному рассмотрению Конкурсной комиссией и проходят определенную процедуру контроля/одобрения, которая позволяет принять дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров Общества.</p> <p>При подготовке внесения изменений в Устав Совет директоров счёл целесообразным оставить без изменения действующее положение в части данного критерия.</p>
<p>7.2 Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий.</p>			
<p>7.2.1 Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий.</p>	<p>1. В случае, если обществом в течение отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Критерий соблюдается полностью.</p>
<p>7.2.2 Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества.</p>	<p>1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью.</p> <p>2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества.</p> <p>3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Вотнoшении пп. 1 - 2:</p> <p>Критерии соблюдаются полностью.</p> <p>Вотнoшении пп. 3:</p> <p>При рассмотрении вопросов о заинтересованности в совершении сделки Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>Также в Обществе проводится неформализованная оценка наличия конфликта интересов или фактической заинтересованности членов совета директоров, членов коллегиального исполнительного органа, результаты которой показывают что Общество не совершает сделок с признаками конфликта интересов или иной фактической заинтересованности, но при этом не отвечающих признакам сделки с заинтересованностью. Таким образом, требования законодательства являются достаточными для Общества.</p>